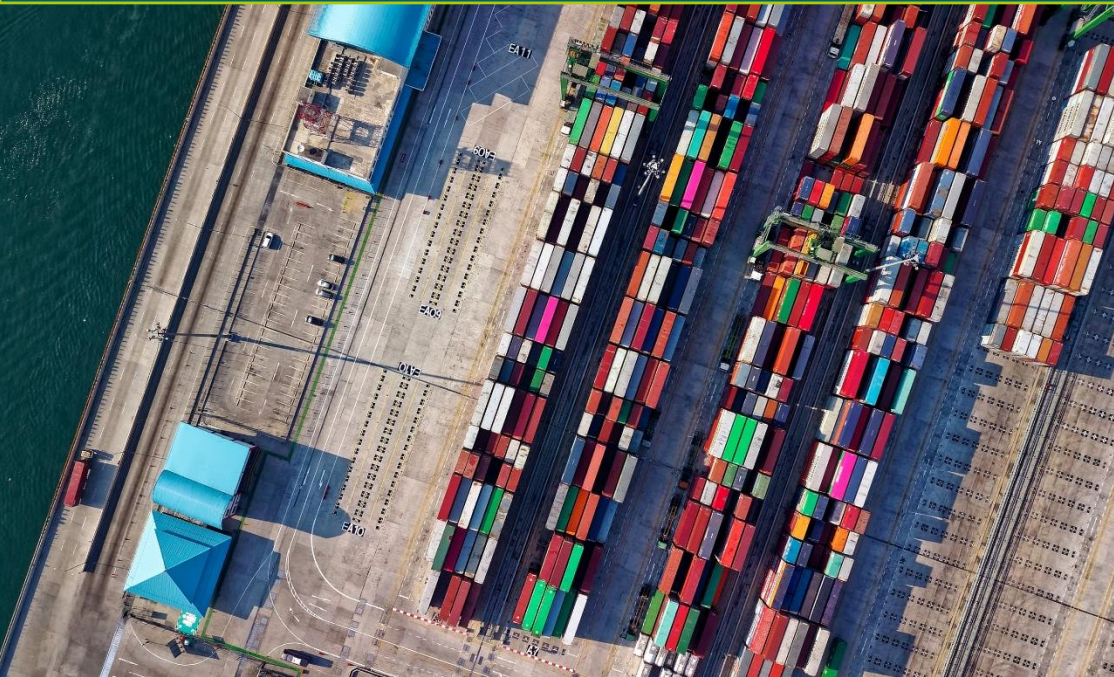


STUDIEGIDS

Medewerker havenoperatis niveau 2, BBL



Onderwijs- & Examenregeling (OER)

CREBO: 25398

COHORT 2022

INHOUDSOPGAVE

| | |
|---|-----------|
| WELKOM STC'ER | 3 |
| De studiegids | 3 |
| DE OPLEIDING | 4 |
| HET OPLEIDINGSPROGRAMMA | 5 |
| Opleidingsmatrix | 6 |
| Overzicht ontwikkelgerichte toetsen | 7 |
| Organisatie stage | 8 |
| HET EXAMENPROGRAMMA | 9 |
| Kort en bondig over beroepsgerichte examens | 10 |
| Kort en bondig over taal en rekenen | 11 |
| Kort en bondig over loopbaan en burgerschap | 13 |
| Kort en bondig over keuzedelen | 14 |
| Ik heb een herkansing wat nu? | 16 |
| Heb ik recht op vrijstellingen? | 17 |
| BINDEND STUDIEADVIES EN OVERGANGSEISEN | 20 |
| Bindend studieadvies | 19 |
| Overgangseisen | 20 |
| DIPLOMERING | 21 |

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

WELKOM STC'ER

Leuk dat je gekozen hebt voor het volgen van een opleiding aan het STC. Een opleiding waarin je gestimuleerd, uitgedaagd en zo optimaal mogelijk begeleid wordt om je klaar te stomen voor een baan in een voortdurende veranderende werkomgeving.

Wij heten jou dan ook welkom als STC'er. Een STC'er die zich kenmerkt als nieuwsgierig vakspecialist, die met een onderzoekende instelling kansen creëert en met een goede werkhouding duurzaam het verschil maakt.

De studiegids

De studiegids is er om jou te informeren over alle ins en outs van de opleiding. Als eerste waartoe deze opleiding je opleidt, ofwel bij welke bedrijven kun je straks aan de slag? Vervolgens kun je lezen hoe jouw opleiding van begin tot eind is ingericht. Dit noemen we ook wel de opleiding- en examenregeling. Je kunt hierbij denken aan de thema's, vakken, toetsen en examens die gepland staan. Op de laatste bladzijde van jouw studiegids vind je een voorbeeld overzicht met vereisten waaraan je voldaan moet hebben om uiteindelijk jouw diploma te behalen.

Voor de algemene praktische informatie, zoals jouw studentenpas, schoolboeken/readers, de ICT-faciliteiten, magister, aan- en afwezigheid, studentbegeleiding, schoolkosten, kwalificatiedossier, examencommissie, etc. kun je deze vinden in de [STC MBO-Gids](#)¹.

Wij wensen jou veel succes en vooral plezier bij het volgen van deze mooie opleiding.

Hartelijke groet,

Het docenten team van het STC mbo college Havens

¹ <https://stc.nl/informatie/downloads>

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

DE OPLEIDING

Je hebt gekozen voor de opleiding medewerker havenoperaties. Binnen deze opleiding word je opgeleid tot medewerker havenoperaties. Dit betekent dat je kan gaan werken bij een stuwadoor of een bedrijf in of dichtbij de haven dat bezig is met het laden, lossen en opslaan van lading.

Werken in de haven betekent werken in een internationaal centrum van handel, overslag, industrie en distributie, 24 uur per dag, 7 dagen per week. Het werk in de haven is snel en dynamisch. Als medewerker havenoperaties werk je bij een bedrijf in of nabij de haven dat bezig is met het laden, lossen en opslaan van lading. Dit betekent onder andere werken met specifieke werktuigen. Door ontwikkelingen in de automatisering, zullen de werkzaamheden ten aanzien van het op- en overslag van goederen veranderen. Hierdoor zullen mogelijk ook de werkzaamheden van de medewerker havenoperaties veranderen. Afhankelijk van het soort lading werk je bij een breakbulk bedrijf, roro-bedrijf, containeroverslagbedrijf, bulkbedrijf of een opslag- en distributiebedrijf. Aangezien de meeste bedrijven volcontinue-diensten draaien, kan je te maken krijgen met ploegendiensten en met onregelmatige werktijden.

Als BBL² student leer je vooral door ervaring op te doen binnen het bedrijfsleven. Daarnaast kun je hetgeen dat leert binnen je opleiding meteen toepassen in de praktijk en doe je veel ervaring op.

Na het behalen van je diploma kun je gaan werken binnen het bedrijfsleven, maar er is ook altijd een mogelijkheid om door te studeren. De vervolgopleiding die op jouw opleiding aansluit is de opleiding:

- > Gevorderd medewerker havenoperaties

² Beroepsbegeleidende leerweg

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

HET OPLEIDINGSPROGRAMMA

Jouw opleiding heeft een duur van 2 jaar, waarbij je 4 dagen per week werkt bij een erkend stagebedrijf en 1 dag per week je op school bent.

Elk schooljaar komen er verschillende onderwerpen aan bod. Welke onderwerpen dit zijn kun je vinden in het overzicht op de volgende bladzijde. Binnen elk vak worden er ontwikkelgerichte toetsen afgenomen. De ontwikkelgerichte toetsen geven inzicht in jouw voortgang en/of jij klaar bent om deel te nemen aan het examen.

De ontwikkelgerichte toetsen zijn ook bepalend om vast te stellen of je over kunt gaan naar het volgende leerjaar. In het hoofdstuk 'overzicht ontwikkelgerichte toetsen' vind je een overzicht welke toetsen er in jouw opleiding zullen worden afgenomen.

Tijdens de duur van de opleiding heb je ook wat te kiezen, namelijk de keuzedelen. Jij bepaalt zelf welke keuzedelen of keuzedelenpakket je gaat volgen. De keuzedelen maken onderdeel uit van het examenprogramma. Wil je meer te weten komen over de keuzedelen ga dan naar het hoofdstuk 'kort en bondig over keuzedelen'.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Opleidingsmatrix

Een lesjaar voor een BBL opleiding heeft 1600 studiebelastingsuren waarvan er gemiddeld 200 uur wordt lesgegeven.

| Opleidingsmatrix | | Periode 1 | Periode 2 | periode 3 | periode 4 |
|-------------------|---------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| Leerjaar 1 | Thema's/onderwerpen | Warehouse | | Breakbulk | |
| | School | 40 lesweken, gemiddeld 8 lesuren per week; totaal 320 lesuren is gelijk aan 266 klokuren per schooljaar. Gedurende het schooljaar wordt er verwacht dat je nog 60 klokuren aan zelfstudie besteedt. | | | |
| | Stage (BPV) | 40 weken, gemiddeld 32 uren per week; Totaal ca. 1280 uur | | | |
| | toets-/examenweek | 44 | 3 | 13 | 24 |

| Opleidingsmatrix | | Periode 1 | Periode 2 | periode 3 | periode 4 |
|-------------------|---------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| leerjaar 2 | Thema's/onderwerpen | Container | | Bulk | Examens |
| | School | 40 lesweken, gemiddeld 7 lesuren per week; totaal 280 lesuren is gelijk aan 233 klokuren per schooljaar. Gedurende het schooljaar wordt er verwacht dat je nog 90 klokuren aan zelfstudie besteedt. | | | |
| | Stage (BPV) | 40 weken, gemiddeld 32 uren per week; Totaal ca. 1280 uur | | | |
| | keuzedeel | Keuze 1 | Keuze 2 | | |
| | toets-/examenweek | 44 | 3 | 13 | 24 |

Tabel 1 opleidingsmatrix

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Overzicht ontwikkelgerichte toetsen

Toetsen zijn bepalend om vast te kunnen stellen hoe jij er voor staat in jouw opleiding. Daarnaast worden de toetsen meegenomen in het besluit of jij over kan gaan naar het volgende leerjaar, zie hoofdstuk Overgangseisen.

| Leerjaar 1 | | | | | |
|---------------------------|---------------------------------|--|--|---|------------------|
| Vak | Toetsoverzicht | | | | |
| Havenkennis | Haven Rotterdam | Spoor, weg, lucht | Veilig werken in de haven 1 | Veilig werken in de haven 2 | Ladingdocumenten |
| Warehouse op- en overslag | Toets 1 | Toets 2 | Heftruck | | |
| Breakbulk & RoRo | Toets 1 | Toets 2 | De kraan | | |
| Ladingzekeren | Hfdst 1-4 | Hfdst 5-9 | | | |
| Nederlands | Taalverzorging 2F | | | | |
| Rekenen | Grootheden en eenheden niveau 2 | Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld niveau 2 | Verhoudingen herkennen en gebruiken niveau 2 | | |
| Burgerschap | SMD | PJD | ED | VB | Opdracht |
| Leerjaar 2 | | | | | |
| Vak | Toetsoverzicht | | | | |
| Havenkennis | Veilig werken | Schepen | Producten en goederen | | |
| Bulk op- en overslag | Bulk 1-10 | Terminal werktuigen Bulk (laadschop) | | | |
| Container op- en overslag | Hfdst 1-5 | Hfdst 6-12 | | Terminal werktuigen Containers (zware heftruck) | |
| Gevaarlijke stoffen | Hfdst 1-4 | | | | |
| Haventechiek | Krachtenleer | | | | |
| Rekenen | Procenten gebruiken niveau 2 | Omgaan met kwantitieve informatie niveau 2 | | | |

Tabel 2 Toetsoverzicht leerjaar 1 en leerjaar 2

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Organisatie stage

Het officiële woord voor stage is beroepspraktijkvorming (hierna afgekort tot BPV). In jouw opleiding is BPV een verplicht onderdeel. Je draait mee in een erkend leerbedrijf, passend bij jouw opleiding. Zo doe je werkervaring op en ga je dat wat je geleerd hebt in de praktijk brengen. Binnen jouw opleiding geldt een stageduur van 1280 klokuren per jaar, ofwel 4 dagen stage in de week. Maatwerk t.a.v. de stage uren is in bepaalde omstandigheden mogelijk, bijvoorbeeld privé situatie of handicap. Mocht je hier meer informatie over willen als je denkt dat dit voor jou geldt, neem dan contact op met het BPV-loket, BPV-begeleider of SLB-er.

Voorafgaand aan de BPV worden er afspraken gemaakt, wat je gaat doen en welke eisen er aan de BPV worden gesteld.

- > Je wordt geïnformeerd over het wel/niet zelf op zoek gaan naar een leerbedrijf of ondersteuning vanuit school (SLB-er 'studieloopbaan-begeleider', BPV-begeleider, BPV-Loket). Indien je zelf op zoek moet gaan, is het belangrijk dat je een bedrijf zoekt dat erkend is als leerbedrijf. Dit kunt je doen via de website www.stagemarkt.nl of detacheerders.
- > Indien het bedrijf niet erkend is door de Samenwerkingorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) dan kan het bedrijf een erkenning aanvragen. Voor het verkrijgen van een erkenning dient een bedrijf aan de voorwaarden van de SBB te voldoen. De erkenning is belangrijk omdat je BPV bij een niet erkend bedrijf niet geldig is.
- > Duur van de BPV.
- > Op welke manier en door wie je begeleid en beoordeeld wordt op je vorderingen tijdens je BPV-periode. Hierbij krijg je te maken met een BPV-begeleider en praktijkopleider.
- > Bij wie je terecht kan voor vragen of andere zaken tijdens je BPV-periode.

Deze afspraken worden o.a. vastgelegd in een beroepspraktijkovereenkomst (BPVO) waarvoor iedere partij ook tekent voor de duur van de BPV.

Wat wordt er van jou verwacht tijdens je stage(s)?

Als opleiding verwachten wij dat je de vastgestelde leerdoelen voldoende behaald. Het behalen van je leerdoelen is belangrijk omdat je daarmee jouw stageperiode kan afronden, wat weer belangrijk is om te kunnen diplomeren.

Het behalen van je leerdoelen doe je als volgt:

- > een positieve beoordeling van je praktijkbegeleider en stagebegeleider school en
- > een voldoende resultaat voor de opdrachten die je hebt moeten maken.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

HET EXAMENPROGRAMMA

Het examenplan is vastgesteld door de examencommissie. Het examenplan bevat alle examens die tijdens de duur van jouw opleiding worden afgenomen. Achter elk examen kun je lezen in welke periode het examen zal plaatsvinden.

Binnen jouw opleiding worden de volgende examens afgenomen:

- > beroepsgerichte examens,
- > taal- en reken examens,
- > loopbaan en burgerschap onderdelen,
- > keuzedeel examens.

Om je goed uitleg te geven over al deze verschillende examens vind je onder het examenprogramma hoofdstukken die beginnen met "kort en bondig...". Mocht je na het lezen van de uitleg toch nog vragen hebben dan kun je altijd terecht bij je SLB-er.

[Klik hier](#)³ om het overzicht van alle examens die worden afgenomen binnen jouw opleiding te openen.

³ <https://stc.nl/informatie/studiegidsen>

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Kort en bondig over beroepsgerichte examens

Beroepsgerichte examens, het woord zegt het eigenlijk al, gaan over het beroep waarvoor je wordt opgeleid. Omdat het beroep heel breed is, zijn er verschillende examenonderdelen vastgesteld. Elk examenonderdeel beoordeelt in hoeverre jij dat deel van het beroep voldoende beheerst. Beheersing zowel op kennis, inzicht en op het toepassen.

Beroepsgerichte examens vinden plaats op school of bij het stagebedrijf en waarbij gebruik wordt gemaakt van o.a. de volgende examenvormen:

1. Praktijkexamen, observatie
2. Kennisexamen
3. Portfolio-opdracht, bewijs
4. Criterium gericht interview (cgi), dit is een mondeling gesprek om de examinerer ervan te overtuigen dat je de opgestelde leerdoelen beheerst.
5. Presentatie
6. Verslag

In de eerste twee kolommen in het examenprogramma kun je lezen hoe de examenonderdelen gelinkt zijn met het kwalificatiedossier van jouw opleiding.

In de derde kolom zie je de examenonderdelen en in de vierde kolom zie je welke examenvorm wordt gebruikt voor het examineren van het examenonderdeel.

Om het kwalificatiedossier te lezen [klik hier](#)⁴

⁴ <https://kwalificaties.s->

[bb.nl/Details/Index/4780?type=kwalificatie&item_id=1272720&returnUrl=%2F%3FResultaatType%3D%26AardKeuzedeel%3D%26SBU%3D%26Niveau%3D%26Wettelijkeberoepsvereisten%3D%26Cohort%3D%26Schooljaar%3D%26Certificaat%3D%26Trefwoorden%3Dmedewerker%2Bhavenoperaties](https://kwalificaties.s-bb.nl/Details/Index/4780?type=kwalificatie&item_id=1272720&returnUrl=%2F%3FResultaatType%3D%26AardKeuzedeel%3D%26SBU%3D%26Niveau%3D%26Wettelijkeberoepsvereisten%3D%26Cohort%3D%26Schooljaar%3D%26Certificaat%3D%26Trefwoorden%3Dmedewerker%2Bhavenoperaties)

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Kort en bondig over taal en rekenen

In het mbo is taal en rekenen een landelijk vereiste. Daarnaast heeft ook het bedrijfsleven eisen opgesteld voor het gewenste niveau taal en rekenen. Hoe werkt dat precies? Bij het leren van een taal en rekenen moet je aan kunnen tonen dat je vijf vaardigheden beheerst.

De vijf taalvaardigheden zijn:

1. Lezen | stukken tekst lezen, vertalen en juist interpreteren
2. Luisteren | gesproken tekst verstaan en juist interpreteren
3. Schrijven | teksten schrijven incl. de juiste grammaticale tekstverzorging
4. Spreken | bijvoorbeeld correct kunnen spreken tijdens een presentatie
5. Gesprekken voeren | correct gesprek kunnen voeren met iemand anders

De vijf rekenvaardigheden zijn:

1. Grootheden en eenheden
2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld
3. Verhoudingen herkennen en gebruiken
4. Procenten gebruiken
5. Omgaan met kwantitatieve informatie

Bij taal en rekenen hebben we te maken met twee maatstaven 1) de landelijke eisen en 2) de eisen vanuit het bedrijfsleven (beroepsgericht). De landelijke eisen gelden voor alle mbo-opleidingen en zijn bepaald door de Nederlandse overheid. De eisen vanuit het bedrijfsleven zijn beroepsgericht en verschillen dus per beroep of per opleiding.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

We hebben de eisen die voor jouw opleiding gelden hieronder op een rijtje gezet:

| LANDELIJK | | |
|-------------------|--------|-----------------|
| TAAL: NEDERLANDS | | |
| Vaardigheid | Niveau | Examenvorm |
| Lezen | 2F | Centraal examen |
| Luisteren | 2F | |
| Schrijven | 2F | School examen |
| Spreken | 2F | School examen |
| Gesprekken voeren | 2F | School examen |

| BEROEPSGERICHT | | |
|-------------------|--------|---------------|
| TAAL: ENGELS | | |
| Vaardigheid | Niveau | Examenvorm |
| Lezen | A2 | School examen |
| Luisteren | A2 | School examen |
| Schrijven | A2 | School examen |
| Spreken | A2 | School examen |
| Gesprekken voeren | A2 | School examen |

| LANDELIJK | | |
|---|--------------|--------------------------|
| REKENEN | | |
| Vaardigheid | Niveau | Centraal of Schoolexamen |
| Grootheden en eenheden | mbo-niveau 2 | Schoolexamen |
| Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld | | |
| Verhoudingen herkennen en gebruiken | | |
| Procenten gebruiken | | |
| Omgaan met kwantitatieve informatie | | |

Belangrijke kanttekening

Beroepsgericht rekenen is geen vereiste binnen jouw opleiding.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-PROGRAMMA

HET EXAMEN-PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Kort en bondig over loopbaan en burgerschap

Op het mbo zijn loopbaan en burgerschap verplichte vakken. Binnen jouw opleiding wordt **burgerschap** aangeboden in het eerste leerjaar en **loopbaan** gedurende de hele opleiding. Gezamenlijk bieden loopbaan en burgerschap een interessant programma om jezelf te ontwikkelen als deelnemer aan de maatschappij en als beginnend beroepsbeoefenaar.

Bij loopbaan besteed je aandacht aan de verdere ontwikkeling van jouw loopbaancompetenties. Dit zijn de vaardigheden hoe je jouw eigen talenten en kwaliteiten onder woorden kunt brengen. Je denkt bijvoorbeeld na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op de ervaringen die je hebt opgedaan in het leerbedrijf en bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt gaan doen. Zo krijg je steeds beter een beeld van jezelf en kun je aan het eind van jouw opleiding een goede keuze maken waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

De vijf loopbaan competenties zijn:

1. Capaciteitenreflectie (ontdek je talent)
2. Motievenreflectie (ontdek je passie)
3. Werkexploratie (ontdek je werkplek)
4. Loopbaansturing (zelf aan zet)
5. Netwerken (in gesprek met)

Capaciteitenreflectie en motievenreflectie zijn bedoeld om terug te blikken. Werkexploratie, loopbaansturing en netwerken zijn bedoeld om vooruit te kijken.

Bij burgerschap geef je invulling en betekenis aan vier dimensies. Daarnaast maakt ook kritisch denken onderdeel uit van het programma. Bij kritisch denken leer je bijvoorbeeld hoe je informatie(-bronnen) op waarde kunt schatten. Je leert zelfstandig tot een weloverwogen oordeel te komen. Je leert dus onderscheid maken tussen argumenten, bewerkingen, feiten en aannames. Ook leer je hoe je je kunt inleven in de situatie van anderen en denk je na over jouw eigen opvattingen, beslissingen en hoe jouw handelingen tot stand komen. Anders gezegd, waarom doe je wat je doet.

De vier dimensies zijn:

1. Politiek-juridische dimensie
2. Economische dimensie
3. Sociaal-maatschappelijke dimensie
4. Dimensie vitaal burgerschap

Kort en bondig over keuzedelen

Je hebt iets in je opleiding te kiezen! Keuzedelen zijn verbredend, verdiepend of voorbereidend op jouw vervolgopleiding en maken de opleiding compleet. Je kunt keuzedelen kiezen die aansluiten bij jouw vak-specialisme, interesses en plannen voor de toekomst.

Elke opleiding is verplicht een aantal uur aan keuzedelen (bestaande uit één of meerdere keuzedelen) te besteden, ook wel de keuzedeelverplichting genoemd. Tijdens jouw opleiding moet je het aantal keuzedelen kiezen met een totaal van tenminste 480 studiebelastingsuren (sbu). Studiebelastingsuren geven aan hoeveel tijd je nodig hebt om het keuzedeel af te kunnen ronden. De uren worden onderverdeeld in lesuren, stage-uren en zelfstudie-uren.

De opleiding heeft de mogelijkheid om meer keuzedelen aan te bieden waardoor jouw studiebelastingsuren boven de hierboven beschreven norm kan komen. Indien organiseerbaar kan jij zelf ook kiezen om meer keuzedelen te volgen.

Uiterlijk twee maanden voordat een keuzedeel start moet je een keuze hebben gemaakt. Bij onvoldoende aanmeldingen voor een keuzedeel kan de opleiding besluiten, om organisatorische redenen, het keuzedeel niet aan te bieden.

Binnen de opleiding kun je kiezen tussen 3 keuzedelen; om te weten waar het keuzedeel over gaat kijk dan in de [keuzedelengids](#)⁵.

Keuzendeel

| Nummer | Keuzedeel | Aantal SBU |
|--------|---|------------|
| K0022 | Digitale vaardigheden basis | 240 |
| K0516 | Blijvend fit en gezond werken | 240 |
| K0211 | Ondernemend gedrag geschikt voor niveau 2 | 240 |

⁵ <https://stc-r.maglr.com/keuzedelengids-22-23/>

Beoordeling van keuzedelen:

Keuzedelen tellen mee om jouw diploma te halen. De keuzedelen worden beoordeeld aan de hand van een cijfer.

Om te diplomeren moet je voor de keuzedelen gemiddeld uitkomen op een 6,0. Indien er meer dan één keuzedeel wordt aangeboden in jouw opleiding, dan is mogelijk om te compenseren.

Wel gelden er een aantal regels:

- > gemiddeld moet het cijfer een 6 zijn,
- > voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het cijfer een 6 zijn en
- > er mag geen keuzedeel zijn dat een lager resultaat heeft dan een cijfer 4.

Hieronder drie voorbeelden:

In jouw opleiding worden er 3 keuzedelen aangeboden van 240 sbu. De resultaten zijn als volgt:

| VOORBEELD 1 | | VOORBEELD 2 | | VOORBEELD 3 | |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------|
| | cijfer | | cijfer | | cijfer |
| 1e keuzedeel | 9 | 1e keuzedeel | 7 | 1e keuzedeel | 4 |
| 2e keuzedeel | 5 | 2e keuzedeel | 7 | 2e keuzedeel | 6 |
| 3e keuzedeel | 3 | 3e keuzedeel | 3 | 3e keuzedeel | 7 |
| Eindcijfer $(9+5+3) / 3$ | 6 | Eindcijfer $(7+7+3) / 3$ | 6 | Eindcijfer $(4+6+7) / 3$ | 6 |
| > Gemiddeld afgerond 6 of 'voldoende' | ✓ | > Gemiddeld afgerond 6 of 'voldoende' | ✓ | > Gemiddeld afgerond 6 of 'voldoende' | ✓ |
| > Helft is afgerond 6 of voldoende | ✗ | > Helft is afgerond 6 of voldoende | ✓ | > Helft is afgerond 6 of voldoende | ✓ |
| > Geen cijfer onder 4 | ✗ | > Geen cijfer onder 4 | ✗ | > Geen cijfer onder 4,0 | ✓ |
| | Niet voldaan | | Niet voldaan | | Voldaan |

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Ik heb een herkansing wat nu?

Het kan gebeuren dat je een toets of examen niet behaald hebt.

Uitslag toetsen en examens

Resultaten van toetsen en examens worden ingevoerd in Magister.

Toetsgelegenheden

Aan het einde van elke periode sluiten we de meeste vakken met een toets.

Drie weken nadat de toets heeft plaatsgevonden bieden we je de mogelijkheid om de toets te herkansen.

Inzagerecht examens

Als eerste heb je recht op inzage van jouw gemaakte examens. Raadpleeg het [examenreglement](#)⁶ als je meer wilt weten over het inzagerecht.

Examengelegenheden

Per leerjaar heb je recht op twee examengelegenheden:

1. het reguliere examen en
2. één herkansing.

Bovenstaand geldt tenzij er een maatregel of sanctie is opgelegd door de examencommissie. Dan kan hiervan worden afgeweken. Als er een sanctie is opgelegd betekent dat je geen recht meer hebt op de herkansing en je moet wachten tot het volgende leerjaar. Ben je het niet eens met het oordeel van de examencommissie dan kun je hiertegen in bezwaar gaan.

In bijzondere gevallen kan de examencommissie met gegronde redenen ook een extra examengelegenheid toestaan. Dit betekent dat je dan een tweede herkansing mag maken in hetzelfde leerjaar. In het [examenreglement](#) kun je hier meer over lezen. De [aanvraag extra herkansing](#)⁷ kun je hier downloaden.

⁶ <https://stc.nl/informatie/downloads>

⁷ <https://stc.nl/informatie/downloads>

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Heb ik recht op vrijstellingen?

Het is mogelijk om in aanmerking te komen voor vrijstellingen.

Een vrijstelling kan verleend worden als:

- > Je een opleiding hebt gevolgd waar dezelfde examens zijn afgenomen of
- > Je voor taal en rekenen de landelijke eisen reeds hebt behaald, zie criteria voor vrijstelling van landelijke examens.

Indien je voldoet aan de gestelde criteria kun je een 'verzoek voor een vrijstelling' indienen bij de examencommissie van jouw college. Vrijstellingen moeten bij start van de opleiding worden aangevraagd. De [aanvraag vrijstellingsdocument](#)⁸ kun je hier downloaden.

Voor het college Havens is dit het mailadres: examencommissie.H@stc-r.nl

Criteria voor vrijstelling van landelijke examens taal en rekenen:

- > Het examenresultaat is niet ouder dan 5 jaar;
- > Aantonbaar dat je de examens op gelijk of hoger niveau hebt behaald;

Taal:

- > Gemiddelde van alle vaardigheden is minimaal 6,0
- > Resultaat centraal examen (lezen en luisteren) is minimaal 6,0
- > Resultaat van schoolexamens (schrijven, spreken en gesprekkenvoeren) is gemiddeld 6,0

Het is niet mogelijk om voor losse schoolexamens vrijstelling te krijgen.

Rekenen:

- > Resultaat centraal examen is minimaal 6,0 op het vereiste referentieniveau voor de opleiding.

⁸ <https://stc.nl/informatie/downloads>

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

| Vooropleiding | Vrijstelling |
|---------------|---|
| VMBO | Geen vrijstellingsmogelijkheid i.v.m. onderhoudsplicht. |
| HAVO/VWO | Vrijstellingsmogelijkheid met rekentoets 3F. |
| MBO | Niveau 2: minimaal MBO rekenniveau 2 of 2F nodig. Niveau 3: minimaal MBO rekenniveau 3 of 2F nodig. Niveau 4: minimaal MBO rekenniveau 4 of 3F nodig. |
| HBO/WO | Geen vrijstellingsmogelijkheid. |

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

BINDEND STUDIEADVIES EN OVERGANGSEISEN

Bindend studieadvies

Binnen het mbo krijgt iedere student in het eerste leerjaar een bindend studieadvies (bsa). Dit advies kan positief of negatief zijn en is bepalend of je de opleiding wel of niet mag vervolgen.

- > Bij een positief bsa heeft het opleidingsteam er vertrouwen in dat je jouw opleiding succesvol kunt afronden. Mogelijk is ook dat je een positief bsa krijgt maar het jaar opnieuw moet doen.
- > Bij een negatief bsa heb je onvoldoende studievoortgang laten zien en is er geen vertrouwen dat je de opleiding succesvol kunt afronden en moet je een andere opleiding zoeken. Het STC helpt je hierbij.

NB: in de afweging van een jouw bsa wordt ook rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden. Dit kan zijn een (chronische) ziekte van de student, een handicap, zwangerschap en bevalling, bijzondere familieomstandigheden, het lidmaatschap van de studentenraad of een andere situatie. Het is belangrijk dat je de school hier vooraf over informeert.

Hoe gaat dit nu in z'n werk...

In het eerste half jaar van de opleiding wordt je twee keer uitgenodigd voor een gesprek met je SLB'er (studieloopbaanbegeleider). In de gesprekken wordt jouw studievoortgang en jouw werkhouding besproken. Jouw studievoortgang wordt gemeten aan de hand van de ontwikkelgerichte toetsen en eventueel reeds behaalde examenresultaten.

Bij het tweede gesprek krijg je een voorlopig studieadvies, hetzij positief of negatief.

- > Bij een voorlopig *positief* studieadvies heeft het opleidingsteam er vertrouwen in jouw voortgang en werkhouding. Mogelijk zijn er nog wel aandachtspunten.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

- > Bij een voorlopig *negatief* studieadvies worden er meteen acties en afspraken met jou gemaakt om ervoor te zorgen het voorlopig *negatieve* studieadvies om te zetten naar een positief studieadvies. De gemaakte afspraken en acties worden bij de eindevaluatie besproken waaruit het bindende studieadvies gegeven zal worden.

Het bindend studieadvies krijg je tussen 9 en 12 maanden na start van jouw opleiding.

Overgangseisen

Tijdens beide studie jaren worden ontwikkelingsgerichte toetsen afgenomen. De resultaten hiervan zijn medebepalend voor de overgang van de student. Voor overgang geldt de volgende regel:

- Per vak heb je gemiddeld een 5,5 behaald.
- Per toets (toetsoverzicht) heb je minimaal een 4,0 behaald.

Voor een vak met meerdere toetsen heb je een compensatiemogelijkheid, zie pag. 7 voor het toetsoverzicht.

NB: Mits zwaarwegende redenen kan de opleiding besluiten om af te wijken van bovenstaande.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

DIPLOMERING

Wie alle vereiste examenonderdelen, inspanningsvereisten en de beroepspraktijkvorming heeft behaald, krijgt een diploma. Aan het eind van jouw opleiding stelt de examencommissie vast of je hieraan voldaan hebt.

Hieronder een voorbeeld hoe het diplomabesluit genomen wordt.

| Onderdeel | Diploma-eis |
|--------------------------------------|--|
| Kerntaken incl. beroepsgerichte taal | Oordeel per kerntaak minstens "voldoende" cijfer afgerond 6,0 |
| Landelijke eisen taal en rekenen | Eindcijfer voor Nederlands en rekenen ten minste 5,0 of 6,0 (willekeurige volgorde) |
| Loopbaan en burgerschap | Voldaan aan de inspanningsverplichting zoals beschreven in het examenplan |
| Keuzedelen | Gemiddeld resultaat afgerond 6,0 voor de gevolgde keuzedelen waardoor voldaan is aan de keuzedelenverplichting, zie pag. 15. |
| Beroepspraktijkvorming (stage) | Voldaan aan afrondingseisen, zie pag. 8. |

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING