STUDIEADVIES
voor meerjarige opleidingen

Het studieadvies, dat wordt gegeven in het startjaar van de opleiding, heeft betrekking op de studievoortgang van de student en kan positief of negatief zijn. Dit geldt ook als een student in het 2e jaar instroomt i.v.m. afronding havo of doorstroom van niveau 2 naar niveau 3. Zie onderstaand overzicht voor het hanteren van studieadvies voor alle mbo-opleidingen binnen het STC.

Een negatief studieadvies kan alleen gegeven worden bij onvoldoende studievoortgang over de breedte van de opleiding en in voorkomende gevallen in de beroepshouding(en), mits dit is beschreven in het Onderwijs en Examenreglement (OER) of kwalificatiedossier.

TIJDLIJN	ACTIES	WIE VERANTWOORDELIJK?
September - oktober	> 1e slb-gesprek met student	*Slb-er*
November	> 1e studievoortgangsoverleg	*Slb-er, onderwijsteam en onderwijsmanager*
December	> 2e slb-gesprek met student	*Slb-er*
Januari		
Februari	> 2e studievoortgangsoverleg	*Slb-er, onderwijsteam en onderwijsmanager*
	Voorlopig positief of negatief: **Positief:** Student gaat over of doubleert **Negatief:** Negatief studie advies (nsa). Student werkt aan 'plan van aanpak' en heeft hiervoor tenminste twee maanden. Slb-er ondersteunt student	*Slb-er*
Maart		
April	> 3e studievoortgangsoverleg	*Slb-er, onderwijsteam en onderwijsmanager*
Mei	> 3e slb-gesprek met student **Positief of negatief:** **Positief:** Negatief studieadvies ingetrokken **Negatief:** Student krijgt bindend negatief studie advies (bnsa) tussen 1 mei en 15 juni	*Slb-er*
	> Student aanmelden bij begeleidingsteam. Trajectbegeleiding van acht weken wordt in gang gezet	*Slb-er*
Juni	**Proces van uitschrijving:** > Bnsa aanvragen bij collegedirecteur, na overdracht nsa en evaluatiedocumenten	*Onderwijsmanager*
	> Akkoord geven en ondertekenen bnsa > Namen van studenten met bnsa doorgeven aan het CvB voor beëindiging van deelname aan de opleiding > Voornemen tot ontbinden studie communiceren aan student	*Collegedirecteur*
	> Bnsa per aangetekende brief versturen naar student > Student wordt uitgeschreven per 1 september	*Servicecentrum*

STUDIEADVIES
voor eenjarige opleidingen

TIJDLIJN	ACTIES	WIE VERANTWOORDELIJK?
September	> 1e slb-gesprek met student	*Slb-er*
Oktober	> 1e studievoortgangsoverleg	*Slb-er, onderwijsteam en onderwijsmanager*
	> 2e slb-gesprek met student	*Slb-er*
	Voorlopig positief of negatief: **Positief:** Student gaat verder met huidige opleiding of doubleert **Negatief:** Negatief studie advies (nsa). Student werkt aan 'plan van aanpak' en heeft hiervoor twee maanden. Slb-er ondersteunt student	*Slb-er*
December	> 2e studievoortgangsoverleg	*Slb-er, onderwijsteam en onderwijsmanager*
	> 3e slb-gesprek met student **Positief of negatief:** **Positief:** Negatief studieadvies ingetrokken **Negatief:** Student krijgt bindend negatief studie advies (bnsa) binnen 4 maanden vanaf start schooljaar	*Slb-er*
	Student aanmelden bij begeleidingsteam. Trajectbegeleiding van acht weken wordt in gang gezet	*Slb-er*
Januari - februari	**Proces van uitschrijving:**	
	> Bnsa aanvragen bij collegedirecteur, na overdracht nsa en evaluatiedocumenten	*Onderwijsmanager*
	> Akkoord geven en ondertekenen bnsa > Namen van studenten met bnsa doorgeven aan het CvB voor beëindiging van deelname aan de opleiding > Voornemen tot ontbinden studie communiceren aan student	*Collegedirecteur*
	> Bnsa per aangetekende brief versturen naar student	*Servicecentrum*
	> Student kan worden uitgeschreven per 1 februari, mits de student met zijn nieuwe opleiding begint per 1 februari	
Maart t/m september	> De opleiding overlegt met student voor uitschrijfdatum. Zo niet? Dan wordt de student per 1 september uitgeschreven	