

# STUDIEGIDS

## Aviation operations specialist



**Onderwijs- & Examenregeling (OER)**

CREBO: 25793

**COHORT 2023**

# BASISINFORMATIE

<b>Document</b>	Onderwijs en examenregeling
<b>Cohort</b>	Geldig vanaf 1-8-2023
<b>Opleiding</b>	AOS mbo 4
<b>BOL/BBL</b>	BOL
<b>Opleidingsduur</b>	3 jaar
<b>Crebonummer</b>	25793

## Overzicht wijzingen OER

Datum	Wat is aangepast	Wijzigingsblad

# INHOUDSOPGAVE

<b>WELKOM STC'ER.....</b>	<b>4</b>
Onderwijs en examenreglement.....	4
<b>DE OPLEIDING .....</b>	<b>5</b>
<b>HET OPLEIDINGSPROGRAMMA.....</b>	<b>6</b>
<b>OPLEIDINGSMATRIX . .....</b>	<b>6</b>
Overzicht ontwikkelgerichte toetsen.....	8
Organisatie stage.....	9
Het examenprogramma .....	11
Kort en bondig over beroepsgerichte examens .....	11
Kort en bondig over taal en rekenen .....	12
Kort en bondig over loopbaan en burgerschap .....	13
Kort en bondig over keuzedelen.....	14
Bindend studieadvies .....	20
<b>EXAMENPLAN .....</b>	<b>22</b>

## Welkom STC'er

Leuk dat je gekozen hebt voor het volgen van een opleiding aan het STC. Een opleiding waarin je gestimuleerd, uitgedaagd en zo goed mogelijk begeleid wordt om je voor te bereiden op een baan in een voortdurend veranderende werkomgeving.

Wij heten jou dan ook welkom als STC'er. Een STC'er die zich laat omschrijven als nieuwsgierig vakspecialist, die met een onderzoekende instelling kansen creëert en met een goede werkhouding duurzaam het verschil maakt.

## Onderwijs en examenreglement

Het OER is er om jou te informeren over alle ins en outs van de opleiding. Als eerste waarvoor deze opleiding je opleidt, bij welke bedrijven kun je straks aan de slag? Vervolgens kun je lezen hoe jouw opleiding van begin tot eind is ingericht. Dit noemen we ook wel de opleidings- en examenregeling. Je kunt hierbij denken aan de thema's, vakken, toetsen en examens die gepland staan. In het hoofdstuk diploma-eisen vind je een overzicht met vereisten waaraan je voldaan moet hebben om uiteindelijk jouw diploma te behalen.

De opleiding volg je op **Waalhaven 16 zuidzijde, Rotterdam**

De algemene praktische informatie, zoals jouw studentenpas, schoolboeken/readers, de ICT-faciliteiten, magister, aan- en afwezigheid, studentbegeleiding, schoolkosten, kwalificatiedossier, examencommissie, etc. kun je vinden in de [STC-MBO-Gids](#)<sup>1</sup>.

Wij wensen jou veel succes en vooral plezier bij het volgen van deze mooie opleiding.

Hartelijke groet,

Het docententeam van het STC mbo college Logistiek & Vervoer

---

<sup>1</sup> <https://stc.nl/informatie/downloads>

## De opleiding

Je hebt gekozen voor de opleiding Aviation Operations Specialist. Binnen deze opleiding word je opgeleid tot Aviation Operations Specialist. Dit betekent dat je kan gaan werken binnen de luchtvaart. De werkzaamheden die horen bij dit beroep zijn:

Het gehele turnaround proces van een vliegtuig. Jij draagt de verantwoordelijkheid voor alle activiteiten die plaatsvinden rondom en in het vliegtuig vanaf de landing tot en met het vertrek.

Als BOL<sup>2</sup> student breng je het grootste deel van de opleiding op school door. In de stage(s) ga je ervaren hoe het is om te werken binnen het beroep waarvoor je wordt opgeleid.

Na het behalen van je diploma kun je gaan werken binnen het bedrijfsleven, maar er is ook altijd een mogelijkheid om door te studeren. De vervolgopleiding(en) die op jouw opleiding aansluit(en) is/zijn de opleiding(en):

- > Aviation studies aan de Hogeschool van Amsterdam,
- > Diverse opleidingen tot piloot.

De opleiding behoudt zich het recht voor om onderdelen 'op maat' aan te bieden, hierdoor is het voor een student mogelijk om invloed op de opleidingsduur uit te oefenen. De beslissing hiervoor wordt genomen door het bevoegd gezag van de opleiding.

Soms kom je erachter dat je de opleiding leuk vindt, maar dat een ander niveau beter bij je past. Je kunt dan kiezen voor de volgende mogelijkheid:

- > **Logistiek teamleider mbo3**

---

<sup>2</sup> Beroeps opleidende leerweg

## Het opleidingsprogramma

De opleiding Aviation Operations Specialist heeft een opleidingsduur van 3 jaar, waarvan je twee keer twintig **weken** op stage gaat. Elk schooljaar komen er verschillende onderwerpen aan bod. Welke onderwerpen dit zijn kun je vinden in het overzicht hieronder.

## Opleidingsmatrix

Een studiejaar voor een BOL-opleiding heeft 1600 studiebelastinguren waarvan er minimaal 1000 uur klokuur les en BPV wordt verzorgd.

Opleidingsmatrix		Periode 1	Periode 2	periode 3	periode 4
<b>Leerjaar 1</b>	Thema's/onderwerpen	Flight Operations Ground Operations Mass and balance Natuurkunde Informatica Burgerschap Engels Nederlands Rekenen Studieloopbaan bgl.	Flight Operations Ground Operations Mass and balance Natuurkunde Informatica Burgerschap Engels Nederlands Rekenen Studieloopbaan bgl.	Flight Operations Ground Operations Mass and balance Natuurkunde Informatica Burgerschap Engels Nederlands Rekenen Studieloopbaan bgl.	Flight Operations Ground Operations Mass and balance Natuurkunde Informatica Burgerschap Engels Nederlands Rekenen Studieloopbaan bgl.
	school	38 lesweken, gemiddeld 27 lesuren per week; Totale onderwijstijd is ongeveer 1026 lesuren of 855 klokuren per schooljaar.			
	stage	geen	geen	geen	geen
	keuzedeel	Spaans / Duits	Spaans / Duits	Spaans / Duits	Spaans / Duits
	toets-/examenweek	1	1	1	1

Opleidingsmatrix		Periode 1	Periode 2	periode 3	periode 4
leerjaar 2	Thema's/onderwerpen	BPV	BPV	Flight Ground Mass and balance Meteorologie Natuurkunde Engels Natuurkunde Nederlands (Rekenen) Studieloopbaan bgl.	Flight Ground Mass and balance Meteorologie Natuurkunde Engels Natuurkunde Nederlands (Rekenen) Studieloopbaan bgl.
	school			18 lesweken, gemiddeld 27,5 lesuren per week; Totale onderwijstijd is ongeveer 500 klokuren per schooljaar.	
	stage	19 weken			
	keuzedeel			Keuzedeel 1 (vervolg) + 2	Keuzedeel 1 (vervolg) +2
	toets-/examenweek			1	1

Opleidingsmatrix		Periode 1	Periode 2	periode 3	periode 4
leerjaar 3	Thema's/onderwerpen	Flight Ground Mass and balance Meteorologie Natuurkunde Engels Natuurkunde Nederlands (Rekenen) Studieloopbaan bgl.	Flight Ground Mass and balance Meteorologie Natuurkunde Engels Natuurkunde Nederlands (Rekenen) Studieloopbaan bgl.	BPV	BPV
	school	19 lesweken, gemiddeld 27 lesuren per week; Totale onderwijstijd is ongeveer 500 klokuren per schooljaar.			
	stage			19 weken	
	keuzedeel	Keuzedeel 1 (vervolg) + 3	Keuzedeel 1 (vervolg) + 3		
	toets-/examenweek	1	1		

Tabel 1 opleidingsmatrix

## Overzicht ontwikkelgerichte toetsen

De opleiding voor Aviation Operations Specialist is een driejarige opleiding waarbij je een mbo-4 diploma behaalt. Voor het behalen van je diploma moet je aan de eisen voldoen die staan beschreven in het kwalificatiedossier: "Operationele processen op de luchthaven" crebonummer 23316, met de kwalificatie: "Aviation Operations Specialist" crebonummer 25793.

De eisen omvatten een theoretisch gedeelte en een praktisch gedeelte. In het theoretische gedeelte moet je examens met een voldoende afsluiten voor: Nederlands, Engels, Rekenen en Burgerschap. Voor je kern- en luchtvaartlogistieke vakken, maak je zowel kwalificerende toetsen als kwalificerende projecten. Als de kwalificerende toetsen en kwalificerende projecten met goed gevolg zijn afgelegd heb je het eerste gedeelte van je diplomering afgerond.

Het tweede gedeelte, om voor diplomering in aanmerking te komen, is de beroepspraktijkvorming. Tijdens je opleiding ga je twee keer op stage bij een bedrijf dat werkzaam is in de luchtvaartbranche en S-BB is goedgekeurd. Dit kan zowel in Nederland als in het buitenland. Gedurende deze twee stages van 20 weken werk je de opdrachten in je praktijkmap. Met je stage-uren, uitwerking praktijkmap en beoordeling van je stage door je stagebegeleider en jouw stagebedrijf rond je dit onderdeel af als beginnend beroepsbeoefenaar de arbeidsmarkt te kunnen betreden.

Tot slot is iedere student op een mbo-4 opleiding verplicht om 3 keuzedelen te volgen. Deze keuzedelen dienen ter verdieping of verbreding van je kennis. Elk schooljaar kun je een keuze maken uit het aanbod van de keuzedelencarroussel.

De kwalificerende toetsen, examens, zijn belangrijk voor het behalen van een diploma. Naast deze toetsen krijg je ook ontwikkelingsgerichte toetsen ook wel voortgangstoetsen genoemd. Met deze toetsen monitort de opleiding of je ontwikkeling nog op schema ligt. Iedere periode sluiten we af met een toetsweek waarin juist ook voortgangstoetsen zitten. Deze zijn belangrijk voor je overgang, niet voor je diplomering.



## Organisatie stage

Het officiële woord voor stage is beroepspraktijkvorming (hierna afgekort tot BPV). In jouw opleiding is BPV een verplicht onderdeel. Je werkt mee in een erkend leerbedrijf, passend bij jouw opleiding. Zo doe je werkervaring op en ga je dat wat je geleerd hebt in de praktijk brengen.

Voorafgaand aan de BPV worden er afspraken gemaakt, wat je gaat doen en welke eisen er aan de BPV worden gesteld.

- > Je wordt geïnformeerd over het wel/niet zelf op zoek gaan naar een leerbedrijf of ondersteuning vanuit school (SLB-er 'studieloopbaan-begeleider' BPV-coördinator, BPV-begeleider, BPV-Loket). Als je zelf op zoek moet gaan, is het belangrijk dat je een bedrijf zoekt dat erkend is als leerbedrijf. Dit kunt je doen via de website [www.stagemarkt.nl](http://www.stagemarkt.nl).
- > Als het bedrijf niet erkend is door de Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (S-BB) dan kan het bedrijf een erkenning aanvragen. Voor het verkrijgen van een erkenning moet een bedrijf aan de voorwaarden van de S-BB voldoen. De erkenning is belangrijk, omdat je BPV bij een niet erkend bedrijf niet geldig is
- > Duur van de BPV: de eerste twintig weken van het tweede jaar minimaal 640 klokuren en de laatste 20 weken van het derde jaar wederom minimaal 640 klokuren.
- > Op welke manier en door wie je begeleid en beoordeeld wordt op je vorderingen tijdens de BPV-periode. Hierbij krijg je te maken met een BPV-begeleider, BPV-coördinator en je praktijkopleider.
- > Bij wie je terecht kan voor vragen of andere zaken tijdens je BPV-periode.

Deze afspraken worden o.a. vastgelegd in een beroepspraktijkovereenkomst (BPVO) waarvoor iedere partij ook tekent voor de duur van de BPV. Maatwerk t.a.v. de BPV is in bepaalde omstandigheden mogelijk, bijvoorbeeld i.v.m. de privé-situatie of een handicap. Mocht je hier meer informatie over willen, neem dan contact op met de BPV-coördinator.

## Wat wordt er van jou verwacht tijdens je BPV?

Wij verwachten dat je de vastgestelde leerdoelen met een voldoende beoordeeld worden. Het behalen van je leerdoelen is belangrijk omdat je daarmee jouw BPV kan afronden, wat weer belangrijk is om te kunnen diplomeren.

Het behalen van je leerdoelen doe je als volgt:

- > een positieve beoordeling op functioneren van je praktijkbegeleider en/of BPV-begeleider op school,
- > een voldoende resultaat voor de opdrachten die je hebt moeten maken,
- > alle onderdelen/opdrachten hebt ingeleverd,
- > als je voldaan hebt aan de norm van beginnend beroepsbeoefenaar.

## Het examenprogramma

Het examenplan is vastgesteld door de examencommissie. Het examenplan bevat alle examens die tijdens de duur van jouw opleiding worden afgenomen. Achter elk examen kun je lezen in welke periode het examen zal plaatsvinden.

Binnen jouw opleiding worden de volgende examens afgenomen:

- > beroepsgerichte examens,
- > taal- en rekenexamens,
- > loopbaan- en burgerschaponderdelen,
- > keuzedeel examens (720 uur)

Hieronder worden de verschillende onderdelen uit je examenplan toegelicht. Mocht je na het lezen van de uitleg nog vragen hebben dan kun je altijd terecht bij je slb'er. Het examenplan zelf vind je in het Hoofdstuk Examenplan aan.

## Kort en bondig over beroepsgerichte examens

Beroepsgerichte examens, het woord zegt het eigenlijk al, gaan over het beroep waarvoor je wordt opgeleid. Omdat het beroep heel breed is, zijn er verschillende examenonderdelen vastgesteld. Elk examenonderdeel beoordeelt in hoeverre jij dat deel van het beroep voldoende beheerst. Beheersing zowel op kennis, inzicht en op het toepassen.

Beroepsgerichte examens vinden plaats op school of bij het BPV-bedrijf. Er wordt gebruik gemaakt van o.a. de volgende examenvormen:

1. Praktijkexamen, observatie
2. Kennisexamen
3. Portfolio-opdracht, bewijs
4. Criterium gericht interview (cgi), dit is een gesprek tussen jou en een examiner om te bepalen welke vaardigheden je hebt behaald.
5. Presentatie
6. Verslag

In de eerste twee kolommen in het examenprogramma kun je lezen hoe de examenonderdelen terugkomen in het kwalificatiedossier van jouw opleiding. In de derde kolom zie je de examenonderdelen en in de vierde kolom zie je welke examenvorm wordt gebruikt voor het examineren van het examenonderdeel. Om het kwalificatiedossier te lezen [klik hier](#)<sup>3</sup>

<sup>3</sup> <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl/kwalificatie/aviation-operations-specialist/cmVzdWx0YWFOVHlwZT01O2Rvc3NpZXJJZD01NjY2O2t3YWxpZmljYXRpZUIkPTEOMjU4OTI=>

## Kort en bondig over taal en rekenen

In het mbo zijn taal en rekenen een landelijke vereiste. Daarnaast heeft ook het bedrijfsleven eisen opgesteld voor het gewenste niveau taal en rekenen.

We hebben te maken met te maken met twee maatstaven:

- 1) de landelijke eisen en
- 2) de eisen vanuit het bedrijfsleven (beroepsgericht).

De landelijke eisen gelden voor alle mbo-opleidingen en zijn bepaald door de Nederlandse overheid. De eisen vanuit het bedrijfsleven zijn beroepsgericht en verschillen dus per beroep of per opleiding.

Hoe werkt dat precies? Bij taal en rekenen moet je aan kunnen tonen dat je vijf vaardigheden beheerst. In het examenplan kun je zien op welke niveau je les krijgt en ook welke talen bij jouw opleiding van toepassing zijn.

De vijf taalvaardigheden zijn:

1. Lezen | stukken tekst lezen, vertalen en juist interpreteren
2. Luisteren | gesproken tekst verstaan en juist interpreteren
3. Schrijven | teksten schrijven incl. de juiste grammaticale tekstverzorging
4. Spreken | bijvoorbeeld correct kunnen spreken tijdens een presentatie
5. Gesprekken voeren | correct gesprek kunnen voeren met iemand anders

De vijf rekenvaardigheden zijn:

1. Grootheden en eenheden
2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld
3. Verhoudingen herkennen en gebruiken
4. Procenten gebruiken
5. Omgaan met kwantitatieve informatie

## Kort en bondig over loopbaan en burgerschap

Op het mbo zijn loopbaan en burgerschap verplichte vakken. Binnen jouw opleiding bieden loopbaan en burgerschap een interessant programma om jezelf te ontwikkelen als deelnemer aan de maatschappij en als beginnend beroepsbeoefenaar. Bij loopbaan besteed je aandacht aan de ontwikkeling van jouw loopbaancompetenties. Dit zijn de vaardigheden hoe je jouw talenten en kwaliteiten onder woorden kunt brengen. Je denkt bijvoorbeeld na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op de ervaringen die je hebt opgedaan in het leerbedrijf en bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar mee wilt gaan doen. Zo krijg je steeds beter een beeld van jezelf en kun je aan het eind van jouw opleiding een goede keuze maken waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

De vijf loopbaan competenties zijn:

1. Capaciteitenreflectie | ontdek je talent
2. Motievenreflectie | ontdek je passie
3. Werkexploratie | ontdek je werkplek
4. Loopbaansturing | zelf aan zet
5. Netwerken | in gesprek met

Capaciteiten- en motievenreflectie zijn bedoeld om terug te blikken. Werkexploratie, loopbaansturing en netwerken zijn bedoeld om vooruit te kijken.

Bij burgerschap geef je invulling en betekenis aan vier dimensies. Daarnaast maakt ook kritisch denken onderdeel uit van het programma. Bij kritisch denken leer je bijvoorbeeld hoe je informatie(-bronnen) op waarde kunt schatten. Je leert zelfstandig tot een weloverwogen oordeel te komen. Je leert dus onderscheid maken tussen argumenten, bewerkingen, feiten en aannames. Ook leer je hoe je kunt inleven in de situatie van anderen en denk je na over jouw eigen opvattingen, beslissingen en hoe jouw handelingen tot stand komen. Anders gezegd, waarom doe je wat je doet. De vier dimensies zijn:

1. Politiek-juridische dimensie
2. Economische dimensie
3. Sociaal-maatschappelijke dimensie
4. Dimensie vitaal burgerschap

## Kort en bondig over keuzedelen

Keuzedelen zijn verbredend, verdiepend of voorbereidend op jouw vervolgopleiding en maken de opleiding compleet. Je kunt keuzedelen kiezen die aansluiten bij jouw vak-specialisme, interesses en plannen voor de toekomst.

Elke opleiding is verplicht een aantal uur aan keuzedelen (bestaande uit één of meerdere keuzedelen) te besteden, ook wel de keuzedeelverplichting genoemd. Tijdens jouw opleiding moet je het aantal keuzedelen kiezen met een totaal van tenminste 720 studiebelastingsuren (sbu). Studiebelastingsuren geven aan hoeveel tijd je nodig hebt om het keuzedeel af te kunnen ronden.

De opleiding heeft de mogelijkheid om meer keuzedelen aan te bieden waardoor jouw studiebelastingsuren boven de hierboven beschreven norm kan komen. Als het organisatorisch mogelijk is, kan jij zelf ook kiezen om meer keuzedelen te volgen.

Uiterlijk twee maanden voordat een keuzedeel start moet je een keuze hebben gemaakt. Bij onvoldoende aanmeldingen voor een keuzedeel kan de opleiding besluiten, om organisatorische redenen, het keuzedeel niet aan te bieden.

Binnen de opleiding kun je kiezen tussen een aantal keuzedelen; om te weten waar het keuzedeel over gaat kijk dan in de [keuzedelengids](#)<sup>4</sup>. Hier vind je het actuele aanbod.

Tijdens jouw opleiding kan het keuzedelenaanbod worden aangepast. Soms komt er een keuzedeel bij of wordt een keuzedeel niet meer aangeboden. Je wordt altijd over geïnformeerd over wijzigingen.

---

<sup>4</sup> <https://stc-r.maglr.com/keuzedelengids-23/24>

## Beoordeling van keuzedelen:

Keuzedelen tellen mee om jouw diploma te halen. De keuzedelen worden beoordeeld aan de hand van een cijfer.

Om te diplomeren moet je voor de keuzedelen als eindresultaat uitkomen op een 6 of 'voldoende'. Voor jouw opleiding geldt dat je 720 klokuur keuzedelen moet volgen, het is mogelijk om tussen de keuzedelen het te compenseren<sup>5</sup> (zie voorbeeld hieronder).

Wel gelden er een aantal regels:

- > Het gemiddeld eindresultaat is afgerond minimaal 6 of 'voldoende'.
- > Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het cijfer afgerond minimaal een 6 of 'voldoende' zijn.
- > Er mag geen keuzedeel zijn dat een lager resultaat heeft dan een 4.

Hieronder drie voorbeelden:

In jouw opleiding worden er 3 keuzedelen aangeboden van 240 sbu per keuzedeel. De resultaten zijn als volgt:

VOORBEELD 1		VOORBEELD 2		VOORBEELD 3	
	cijfer		cijfer		cijfer
1e keuzedeel	9	1e keuzedeel	7	1e keuzedeel	4
2e keuzedeel	5	2e keuzedeel	7	2e keuzedeel	6
3e keuzedeel	3	3e keuzedeel	3	3e keuzedeel	7
<b>Eindcijfer</b> $(9+5+3) / 3$	<b>6</b>	<b>Eindcijfer</b> $(7+7+3) / 3$	<b>6</b>	<b>Eindcijfer</b> $(4+6+7) / 3$	<b>6</b>
> Gemiddeld afgerond 6 of 'voldoende'	✓	> Gemiddeld afgerond 6 of 'voldoende'	✓	> Gemiddeld afgerond 6 of 'voldoende'	✓
> Helft is afgerond 6 of voldoende	✗	> Helft is afgerond 6 of voldoende	✓	> Helft is afgerond 6 of voldoende	✓
> Geen cijfer onder 4	✗	> Geen cijfer onder 4	✗	> Geen cijfer onder 4,0	✓
<b>Niet voldaan</b>		<b>Niet voldaan</b>		<b>Voldaan</b>	

## Kort en bondig over beroeps-, branche en bijzondere vereisten

Bij het opstellen van het kwalificatiedossier zijn ook de beroeps-, branche en bijzondere vereisten vastgesteld. We nemen je even mee naar wat het verschil precies is tussen deze drie vereisten:

1. Een beroepsvereiste is een wettelijke eis om het beroep waarvoor je wordt opgeleid uit te mogen voeren.  
Voor jouw beroep gelden er geen specifieke vereisten. Het IATA-certificaat is wel een pré.
2. Een branchevereiste is geen wettelijke eis om het beroep uit te kunnen voeren, maar een vereiste die de branche of het bedrijfsleven heeft gesteld.  
Voor jouw branche gelden er geen specifieke vereisten.
3. Een bijzondere vereiste is een eis die aan jou of aan je werkplek wordt gesteld.  
Voor jouw branche en beroepsuitoefening geldt dat je een verklaring omtrent gedrag (AIVD) moet kunnen overhandigen en vanwege de onregelmatige werktijden is de minimumleeftijd 18 jaar om de werkzaamheden uit te kunnen voeren.

## De vereisten die voor jouw opleiding gelden zijn als volgt:

Beroepsvereisten				n.v.t	<input type="checkbox"/>
IATA – dangerous goods	Resultaatverplichting <input type="checkbox"/>	Inspanningsverplichting <input type="checkbox"/>	Certificaat	<input checked="" type="checkbox"/>	

  

Bijzondere vereisten				n.v.t	<input type="checkbox"/>
AIVD, verklaring geen bezwaar	Resultaatverplichting <input checked="" type="checkbox"/>	Inspanningsverplichting <input type="checkbox"/>	Certificaat	<input type="checkbox"/>	



## Kort en bondig over examens en herkansingen

### Examengelegenheden

Per leerjaar heb je recht op twee examenmomenten:

1. Het reguliere examen en
2. één herkansing.

Voor elk examen is er per studiejaar maximaal 1 herkansingsmogelijkheid (zie examenreglement). Deze wordt op het 2e moment aangeboden volgens een vooraf gedeeld moment. Dit is tevens het enige moment.

Bovenstaand geldt tenzij er een maatregel of sanctie is opgelegd door de examencommissie. Dan kan hiervan worden afgeweken. Als er een sanctie is opgelegd dan betekent dat, dat je geen recht meer hebt op de herkansing en je moet wachten tot het volgende leerjaar. Ben je het niet eens met het besluit van de examencommissie dan kun je hiertegen in beroep gaan. Dat kan via de Commissie van Beroep. Meer informatie over deze procedure vind je [hier](#).

### Let op:

Per lesperiode zijn er maximaal 3 herkansingen van de ontwikkelingsgerichte of voortgangstoetsen.

Wanneer je het reguliere examenmoment mist dan ben je automatisch aanwezig op het 2e moment voor het inhaalexamen en vervalt de herkansing. Er is geen extra inhaalmoment 2e moment.

In bijzondere gevallen kan de examencommissie met gegronde redenen ook een extra examengelegenheid toestaan. Dit betekent dat je dan een tweede herkansing mag maken in hetzelfde leerjaar. In het [examenreglement](#)<sup>6</sup> kun je hier meer over lezen. De [aanvraag extra herkansing](#)<sup>7</sup> kun je hier downloaden.

### Uitslag examens

Resultaten van examens worden ingevoerd in Magister waarna de examencommissie de uitslagen van alle examens vaststelt. De termijn waarbinnen dit gebeurt, kun je vinden in het [examenreglement](#).

### Inzagerecht

Je hebt recht op inzage van jouw gemaakte examen. Raadplaag het [examenreglement](#) als je meer wilt weten over het inzagerecht.

---

<sup>6</sup> <https://stc.nl/informatie/downloads>.

<sup>7</sup> <https://stc.nl/informatie/downloads>

## Kort en bondig over vrijstellingen

Het is mogelijk om in aanmerking te komen voor vrijstellingen.

Een vrijstelling kan verleend worden als:

- > Je een opleiding hebt gevolgd waar dezelfde examens zijn afgenomen of
- > Je voor taal en rekenen de landelijke eisen reeds hebt behaald, zie criteria voor vrijstelling van landelijke examens of
- > Je een keuzedeel-examen hebt behaald. Dan beoordeelt de examencommissie of er vrijstelling verleend kan worden.

Als je voldoet aan de gestelde criteria kun je een 'verzoek voor een vrijstelling' indienen bij de examencommissie van jouw college. Vrijstellingen moeten bij start van de opleiding worden aangevraagd. Het [aanvraag vrijstellingsdocument](#)<sup>8</sup> kun je hier downloaden.

Voor het college Logistiek & Vervoer is dit het mailadres: [examencommissie.LV@stc-r.nl](mailto:examencommissie.LV@stc-r.nl)

### Criteria voor vrijstelling van landelijke examens taal en rekenen:

- > Het examenresultaat is niet ouder dan 5 jaar;
- > Aantoonbaar dat je de examens op gelijk of hoger niveau hebt behaald;

#### *Taal:*

- > Gemiddelde van alle vaardigheden is minimaal 6,0
- > Resultaat centraal examen (lezen en luisteren) is minimaal 6,0
- > Resultaat van instellingsexamens (schrijven, spreken en gesprekkenvoeren) is gemiddeld 6,0

#### *Rekenen:*

- > Resultaat landelijk examen is minimaal 6,0 op het vereiste referentieniveau voor de opleiding.

---

<sup>8</sup> <https://stc.nl/informatie/downloads>.

>

Vooropleiding	Vrijstelling
VMBO	Geen vrijstellingsmogelijkheid i.v.m. onderhoudsplicht.
HAVO/VWO	Vrijstellingsmogelijkheid met rekentoets 3F.
MBO	Niveau 2: minimaal MBO rekenniveau 2 of 2F nodig. Niveau 3: minimaal MBO rekenniveau 3 of 2F nodig. Niveau 4: minimaal MBO rekenniveau 4 of 3F nodig.
HBO/WO	Geen vrijstellingsmogelijkheid.

## Bindend studieadvies en overgangseisen

### Bindend studieadvies

Binnen het mbo krijgt iedere student in het eerste leerjaar een bindend studieadvies (bsa). Dit advies kan positief of negatief zijn en is bepalend of je de opleiding wel of niet mag vervolgen.

- > Bij een positief bsa heeft het opleidingsteam er vertrouwen in dat je jouw opleiding succesvol kunt afronden. Mogelijk is ook dat je een positief bsa krijgt maar het jaar opnieuw moet doen.
- > Bij een negatief bsa heb je onvoldoende studievoortgang laten zien en is er geen vertrouwen dat je de opleiding succesvol kunt afronden en moet je een andere opleiding zoeken. Het STC helpt je hierbij.

*NB: in de afweging van een jouw bsa wordt ook rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden. Dit kan zijn een (chronische) ziekte van de student, een handicap, zwangerschap en bevalling, bijzondere familieomstandigheden, het lidmaatschap van de studentenraad of een andere situatie. Het is belangrijk dat je de school hier vooraf over informeert.*

### Hoe gaat dit nu in z'n werk...

In het eerste half jaar van de opleiding word je twee keer uitgenodigd voor een gesprek met je slb'er. In de gesprekken wordt jouw studievoortgang en jouw werkhouding besproken. Jouw studievoortgang wordt gemeten aan de hand van de ontwikkelgerichte ofwel voortgangstoetsen en eventueel reeds behaalde examenresultaten.

Bij het tweede gesprek krijg je een voorlopig studieadvies, of positief of negatief.

- > Bij een voorlopig *positief* studieadvies heeft het opleidingsteam er vertrouwen in jouw voortgang en werkhouding. Mogelijk zijn er nog wel aandachtspunten.
- > Bij een voorlopig *negatief* studieadvies worden er meteen acties en afspraken met jou gemaakt om ervoor te zorgen het voorlopig *negatieve* studieadvies om te zetten naar een positief studieadvies. De gemaakte afspraken en acties worden bij de eindevaluatie besproken waaruit het bindende studieadvies gegeven zal worden.

Voor meerjarige opleidingen:

Het bindend studieadvies krijg je tussen 9 en 12 maanden na start van jouw opleiding.

Wanneer je het niet eens bent met het bindend studieadvies kun je dit kenbaar maken bij de Commissie van Beroep. Meer informatie over deze procedure vind je [hier](#).

### **Overgangseisen**

Tijdens het schooljaar krijg je verschillende soorten vakken en toetsen. Zo heb je ontwikkelingsgerichte toetsen, zogenoemde voortgangstoetsen. En heb je kwalificerende toetsen, zogenaamde "examens". Daarnaast heb je centrale examens voor Nederlands, Engels en Rekenen, maar ook cijfers voor keuzedelen. Al je behaalde resultaten komen in Magister te staan en komen daarnaast ook in jouw examendossier, ofwel examenboom.

Voor bevordering naar het volgende studiejaar, van jaar 1 naar 2 of van jaar 2 naar 3, geldt dat je maximaal drie minpunten mag hebben van het cijfergemiddelde per vak. Iedereen met meer dan drie minpunten is automatisch een bespreekgeval. De overgangsvergadering beslist dan of je bevorderd bent of niet.

Cijfer: 4,5 – 5,4 is 1 getelde minpunt,

Cijfer: 3,5 – 4,4 is 2 getelde minpunten,

Cijfer: 1,1 – 3,4 is 3 getelde minpunten.

In een schooljaar worden overgangscijfers (ontwikkelgerichte- en voortgangstoetsen) behaald en cijfers die behaald worden (als onderdeel van) een examen. Alle behaalde cijfers in een schooljaar wegen mee in het gemiddelde van een vak.

De cijfers behaald voor een examen maken tevens deel uit van de examenboom. De examenboom is de structuur die het examendossier vormt. Een compleet examendossier zorgt voor het behalen van het diploma.

Wanneer aan het einde van het 1e leerjaar je een negatief bindend studieadvies krijgt, dan moet je stoppen met de opleiding.

Mocht doubleren in klas 1 een optie zijn dan neem je plaats in het nieuwe cohort.

Je neemt deel aan alle lessen en de behaalde cijfers vervallen m.u.v. toegekende vrijstellingen door de Examencommissie.

## Examenplan

Hieronder tref je het examenplan aan. Dit is geeft een overzicht van alle examens die worden afgenomen binnen jouw opleiding.

### EXAMENPLAN

EXAMENPLAN							
Opleiding	Crebo	Niveau	Leerweg	Cohort	Startdatum	Geplande einddatum	Vaststellingsdatum examenplan
<i>Aviation Operations Specialist (AOS)</i>	25793	4	<input type="checkbox"/> BOL	2023	1 aug 2023	31 juli 2026	Opgesteld op: juni 2023
							Vastgesteld op: <datum>
Aanvullende informatie							
Dit dossier is onderdeel van: Operationele processen op de luchthaven Crebonr. 23316							

BEROEPSGERICHT										
Kerntaak	Werkproces(sen)	Examen- onderdeel (titel)	Vorm	Duur examen	Examen leerjaar en periode	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens		
								Min. eis	Weging	Eindresultaat Kerntaak
<b>B1-K1</b> <i>Bereidt operationele werkzaamheden en bij het turnaround proces en vliegveldbeheer voor en voert ze uit</i>	<b>B1-K1-W1:</b> Bereidt operationele werkzaamheden bij het turnaround proces en vliegveldbeheer voor	Kennisexamen B1-K1-W1+W2 Operationeel 1	Schriftelijk	180	P8	P9	School	5,5	3x	5,5
	<b>B1-K1-W2:</b> Voert operationele werkzaamheden bij het turnaround proces en vliegveldbeheer uit	Praktijkexamen Proeve 1	Praktijkexamen	100	P10	P10	School	5,5	5x	
	<b>Beroepsgericht Engels</b> <B2>	Lezen B2 Luisteren B2	Schriftelijk	50	P10	P11	School	4.0	2x	
		Gesprekken voeren B2	Mondeling	10	P7	P8	School			
		Schrijven B2	Schriftelijk	50	P9	P10	School			

BEROEPSGERICHT										
Kerntaak	Werkproces(sen)	Examen- onderdeel (titel)	Vorm	Duur examen in minuten	Tijdvak Examen	Tijdvak Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens		
								Min. eis	Weging	Eindresultaat Kerntaak
<b>B1-K2</b> <i>Levert input voor het operationele beleid en handelt bijzondere procedures af</i>	<b>B1-K2-W1:</b> <i>Handelt bij incidenten, afwijkende procedures en schade in het operationele proces</i>	Kennisexamen B1-K2-W1+W2 Operationeel 2	Schriftelijk	180	P8	P9	School	5,5	3x	5,5
	<b>B1-K2-W2:</b> Doet verbetervoorstellen voor het operationele proces	Praktijkexamen Proeve 2	Praktijk- examen	100	P10	P10	School	5,5	5x	

\* Bij leverancier ESTEL kan NVT ingevuld worden; zie instructie verwerken Estel in het examenplan



## BEROEPSGERICHT

Kerntaak	Werkproces(se n)	Examen- onderdeel (titel)	Vorm	Duur examen in minuten	Examen	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens		
								Min. eis	Weging	Eindresultaat Kerntaak
<b>B1-K3</b> <i>Coördineert het turnaround proces en vliegveldbeheer</i>	<b>B1-K3-W1:</b> <i>Bereidt coördinerende werkzaamheden bij het turnaround proces en vliegveldbeheer voor</i>	Kennisexamen B1-K3-W1+W2 Operationeel 3	Theorie-examen	180	P8	P9	School	5,5	3x	5,5
			Verslag	1 periode	P8	P9	School	5,5	5x	
	<b>B1-K3-W2:</b> <i>Coördineert werkzaamheden bij het turnaround proces en vliegveldbeheer</i>	Praktijkexamen Proeve 3	Praktijkexamen	120	P8	P9	School	5,5	2x	

BEROEPSGERICHT										
Kerntaak	Werkproces(se n)	Examen- onderdeel (titel)	Vorm	Duur examen in minuten	Examen	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens		
								Min. eis	Weging	Eindresultaat Kerntaak
<b>B1-K4</b> <i>Verwerkt vluchtgegevens en verzorgt de informatievoorziening</i>	<b>B1-K4-W1:</b> <i>Verzamelt gegevens en genereert briefingpakketten</i>	Kennisexamen B1-K4-W1&W2 Operationeel 4	Schriftelijk	180	P8	P9	School	5,5	3x	5,5
	<b>B1-K4-W2:</b> <i>Verzorgt de informatievoorziening</i>	Praktijkexamen B1-K4-W1&W2 Proeve 4	Praktijkexamen	100	P10	P10	School	5,5	5x	

## KEUZEDELEN

Keuzedeel 1	Keuzedeel kerntaken	Examen- onderdeel (titel)	Vorm	Duur examen in	Examen	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens		Eindresultaat kerntaak min. eis cijfer 6.0 van de gemiddelde 3 keuzedelen
								Min. eis	Behaald resultaat	
<b>K0959 *</b> Duits A1/A2 in het beroepsonderwijs	D1-K1: Past de Duitse taal toe in (eenvoudige) standaard situaties	Duits Spreken A1	Praktijkexamen	5	P8	P8	School	Cijfer 4*	Cijfer	
		Duits A2 Lezen	Kennisexamen Schriftelijk	20	P10	P12				
		Duits A1 Gesprekken voeren	Praktijkexamen	15	P10	P12				
		Duits A2 Luisteren	Praktijkexamen	15	P10	P12				
		Duits A1 Schrijven	Kennisexamen Schriftelijk	30	P10	P12				
<b>K0999 *</b> Spaans A1/A2 in het beroepsonderwijs	D1-K1: Past de Spaanse taal toe in (eenvoudige) standaard situaties	Spaans Spreken A1	Praktijkexamen	5	P8	P8	School	Cijfer 4*	Cijfer	
		Spaans A2 Lezen	Kennisexamen Schriftelijk	20	P10	P12				
		Spaans A1 Gesprekken voeren	Praktijkexamen	15	P10	P12				
		Spaans A2 Luisteren	Praktijkexamen	15	P10	P12				
		Spaans A1 Schrijven	Kennisexamen Schriftelijk	30	P10	P12				
<b>Keuzedeel 2</b>	L&V-carrousel	zie website voor actueel aanbod en omschrijving			P7/8	P8	School	Cijfer 4*	Cijfer	
<b>Keuzedeel 3</b>	L&V-carrousel	voor actueel aanbod en omschrijving			P9/10	P10	School	Cijfer 4*	Cijfer	

\* De opleiding AOS heeft ivm het internationale werkveld de verplichting om een taal te kiezen. De student maakt de keuze uit het keuzedeel voor Duits en/of Spaans. De overige keuzedelen worden beschreven in de online keuzegids. Voor de opleiding geldt een eis van minimaal 720 SBU. Er gelden een aantal regels:

- Het gemiddelde van jouw keuzedelen moet minimaal een 6 of 'voldoende' zijn.
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het cijfer afgerond een 6 of 'voldoende' zijn.
- Er mag geen keuzedeel zijn dat een lager resultaat heeft dan een 4.

## LANDELIJKE EISEN TAAL & REKENEN

Examenvorm	Vaardigheid	Niveau Examen	Duur examen in minuten	Examen	Herkansing	Min. eis cijfers	Weging examens	Eindresultaat
<b>NEDERLANDS</b>								
Centraal examen	Lezen en luisteren	3F	120	P8	P9	≥1	Cijfer 1x	5,0/ 6,0
Instellingsexamen	Spreken	3F	10	P9	P10	≥1	Cijfer 1x	
Instellingsexamen	Gesprekken voeren	3F	15	P10	P11	≥1	Cijfer 1x	
Instellingsexamen	Schrijven	3F	100	P7	P8	≥1	Cijfer 1x	
<b>REKENEN</b>								
Instellingsexamen	Grootheden en eenheden, oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld, verhoudingen herkennen en gebruiken, procenten gebruiken, omgaan met kwantitatieve informatie	4	100	P6	P7	Cijfer 1x		5,0/ 6,0
<b>ENGELS</b>								
Centraal examen	Lezen en luisteren	B1	120	P10	P11	Cijfer 1x	Cijfer 1x	5,0/ 6,0
Instellingsexamen	Spreken	A2	10	P8	P9	Cijfer 1x		
Instellingsexamen	Gesprekken voeren	A2	15	P9	P10	Cijfer 1x		
Instellingsexamen	Schrijven	A2	100	P7	P8	Cijfer 1x		

**Niveau 4:** voor één van de generieke examenonderdelen Engels, Nederlandse taal en rekenen een eindwaardering van ten minste het cijfer 5, voor de andere genoemde generieke examenonderdelen ten minste het cijfer 6

## LOOPBAAN EN BURGERSCHAP

LOOPBAAN						Eind- resultaat
Competenties	Inspanningsverplichting	Leerjaar	Periode	Plaats van afname	Resultaat	
Kwaliteitenreflectie	Introductie Competentietest Opdrachten deel A	1	P1 t/m 4	School	<i>Voldaan</i>	<i>Voldaan</i>
Motivatiereductie						
Werkexploratie	Opdrachten deel D	1	P1 t/m 4	School	<i>Voldaan</i>	
Loopbaansturing	Opdrachten deel C Voortgang (Algemeen)	1	P1 t/m 4	School	<i>Voldaan</i>	
Netwerken	Opdrachten deel B-1 Opdrachten deel B-2	1	P1 t/m 4	School	<i>Voldaan</i>	
BURGERSCHAP						<i>Voldaan</i>
Dimensies	Inspanningsverplichting	Leerjaar	Periode	Plaats van afname	Resultaat	
Politiek Juridische dimensie	Opdrachten leerwerkboek (les 1 t/m 24) - Thema's Burgerschap voor het mbo	1	P1 t/m P4	School	<i>Voldaan</i>	
Sociaal maatschappelijke dimensie						
Economische dimensie						
Vitaal burgerschap						

\* Aan alle competenties moeten voldaan zijn

## BEROEPSPRAKTIJKVORMING

BPV-onderdeel	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Schooljaar	Aantal weken	Manier van beoordelen	Resultaat
BPV 1 – oriëntatie op de beroepspraktijk	Beoordeling van de kerntaken en werkprocessen gedurende de beroepspraktijkvorming in het uitgereikte BPV-handboek. Eerste kennismaking met het beroep en ontwikkelen van basisvaardigheden binnen een bedrijfscontext.	2	20	De beoordeling van de BPV onderdelen of het BPV onderdeel gebeurt op drie manieren waaraan je allemaal moet voldoen:	Behaald
BPV 2 – beginnend beroepsbeoefenaar	Beoordeling van de kerntaken en werkprocessen gedurende de beroepspraktijkvorming uitgereikte BPV-handboek. Opedane kennis inzetten tot beginnend beroepsbeoefenaar.	3	20	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Een positieve beoordeling van je praktijkbegeleider en stagebegeleider vanuit school over jouw functioneren in het bedrijf,</li> <li>2. Een voldoende resultaat voor de BPV opdrachten die je hebt moeten maken en,</li> <li>3. Als je volaan hebt aan de vastgestelde BPV uren/praktijkdagen, voor jouw opleiding.</li> </ol>	

## Diploma eisen

Om in aanmerking te komen voor een diploma moet je voldoen aan alle kwalificatie-eisen. Je moet aan elke eis voldaan hebben of een oordeel 'voldoende' of 'goed' hebben behaald. Aan het eind van jouw opleiding stelt de examencommissie vast of je hieraan voldaan hebt. Het gaat om de volgende onderdelen:

- > Beroepsgerichte eisen inclusief branche en wettelijke vereisten (kwalificatiedossier): Een voldoende per kerntaak.
- > Generieke eisen taal & rekenen: Een oordeel per onderdeel volgens de eisen die geldend zijn voor het betreffende cohort.
- > Loopbaan en Burgerschap: Voldaan hebben aan gestelde eisen door de opleiding.
- > Beroepspraktijkvorming (bpv): Met goed gevolg hebben afgesloten waarbij het oordeel van het leerbedrijf is betrokken.
- > Keuzedelen: Voldaan aan de keuzedelen afrondingseisen.

Hieronder staat een overzicht hoe het diplomabesluit genomen wordt.

Onderdeel	Diploma-eis
Kerntaken incl. beroepsgerichte taal- en rekenen	Oordeel per kerntaak minstens "voldoende" cijfer afgerond 6.0 Een student voldoet aan de eisen als alle kerntaken met een voldoende zijn afgerond. Compensatie is niet mogelijk
Bijzondere vereisten	Verklaring omtrent gedrag (AIVD)
Landelijke eisen taal en rekenen	Niveau 4 Eindcijfer voor Nederlands, Engels en rekenen tenminste cijfer 5 of 6 (waarvan maximaal één 5)
Loopbaan en burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
Keuzedelen	Voldaan aan de keuzedelen afrondingseisen <ul style="list-style-type: none"><li>&gt; Het gemiddeld eindresultaat is afgerond minimaal 6 of 'voldoende'.</li><li>&gt; Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het cijfer afgerond minimaal een 6 of 'voldoende' zijn.</li><li>&gt; Er mag geen keuzedeel zijn dat een lager resultaat heeft dan een 4.</li></ul>
Beroepspraktijkvorming (stage)	Voltooid wanneer er een positieve beoordeling is gegeven