

STUDIEGIDS

Entree tot de Haven BBL



CREBO: 25743

Onderwijs- & Examenregeling (OER)

COHORT 2022

INHOUDSOPGAVE

| | |
|---|-----------|
| WELKOM STC'ER | 3 |
| De studiegids | 3 |
| DE OPLEIDING | 4 |
| HET OPLEIDINGSPROGRAMMA | 5 |
| Opleidingsmatrix | 6 |
| Overzicht ontwikkelgerichte toetsen | 6 |
| Organisatie stage | 7 |
| HET EXAMENPROGRAMMA | 8 |
| Kort en bondig over beroepsgerichte examens | 9 |
| Kort en bondig over taal en rekenen | 10 |
| Kort en bondig over loopbaan en burgerschap | 13 |
| Kort en bondig over keuzedelen | 15 |
| Ik heb een herkansing wat nu? | 17 |
| Heb ik recht op vrijstellingen? | 18 |
| BINDEND STUDIEADVIES EN OVERGANGSEISEN | 19 |
| Bindend studieadvies | 19 |
| DIPLOMERING | 21 |

| |
|---|
| WELKOM STC'ER |
| DE OPLEIDING |
| HET OPLEIDINGS- PROGRAMMA |
| HET EXAMEN- PROGRAMMA |
| BINDEND STUDIEADVIES EN OVERGANGSEISEN |
| DIPLOMERING |

WELKOM STC'ER

Leuk dat je gekozen hebt voor het volgen van een opleiding aan het STC. Een opleiding waarin je gestimuleerd, uitgedaagd en zo optimaal mogelijk begeleid wordt om je klaar te stomen voor een baan in een voortdurende veranderende werkomgeving.

Wij heten jou dan ook welkom als STC'er. Een STC'er die zich kenmerkt als nieuwsgierig vakspecialist, die met een onderzoekende instelling kansen creëert en met een goede werkhouding duurzaam het verschil maakt.

De studiegids

De studiegids is er om jou te informeren over alle ins en outs van de opleiding. Als eerste waartoe deze opleiding je opleidt, ofwel bij welke bedrijven kun je straks aan de slag? Vervolgens kun je lezen hoe jouw opleiding van begin tot eind is ingericht. Dit noemen we ook wel de opleiding- en examenregeling. Je kunt hierbij denken aan de thema's, vakken, toetsen en examens die gepland staan. Op de laatste bladzijde van jouw studiegids vind je een voorbeeld overzicht met vereisten waaraan je voldaan moet hebben om uiteindelijk jouw diploma te behalen.

Voor de algemene praktische informatie, zoals jouw studentenpas, schoolboeken/readers, de ICT-faciliteiten, magister, aan- en afwezigheid, studentbegeleiding, schoolkosten, kwalificatiedossier, examencommissie, etc. kun je deze vinden in de [STC-MBO-Gids](#)¹.

Wij wensen jou veel succes en vooral plezier bij het volgen van deze mooie opleiding.

Hartelijke groet,

Het docententeam van Entree tot de Haven

¹ <https://stc.nl/informatie/downloads>

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

DE OPLEIDING

Je hebt gekozen voor de opleiding Entree tot de Haven/Assistent Logistiek. Binnen deze opleiding word je opgeleid tot Assistent Logistiek. Dit betekent dat je kan gaan werken binnen een logistiek bedrijf , transportbedrijf of distributiecentrum. De werkzaamheden die horen bij deze functies zijn:

het assisteren bij het verwerken van de goederenstroom, het inventariseren van (een deel van) de voorraad en/of de magazijninventaris, het klaarmaken van goederen of producten voor opslag, het opslaan van goederen. Je assisteert ook bij het verzendklaarmaken van producten, je ontvangt en verzamelt goederen en/of producten en voert handelingen op goederen en/of producten uit. De opleiding Entree tot de haven leidt je op tot Assistent logistiek medewerker. De naam van de opleiding zegt het eigenlijk al. Met deze praktische opleiding krijg jij jouw 'entree tot de haven'. Na het behalen van je diploma kun je aan de slag bij allerlei bedrijven die met de haven en logistieke sector te maken hebben. Bijvoorbeeld een distributiecentrum, productiebedrijf of (haven)logistiek bedrijf. Het veilig laden en lossen van goederen is je belangrijkste taak. Je controleert of geloste goederen niet stuk zijn en of de geleverde aantallen juist zijn. Als alles in orde is plaats je de geleverde goederen in de opslagruimte. Dat doe je bijvoorbeeld met een heftruck of pompwagen. Komt er een order binnen, dan maak je deze op tijd verzendklaar zodat vrachtwagens direct na aankomst geladen kan worden. Maar je kunt natuurlijk ook doorstromen naar een opleiding op mbo niveau 2.

Als BBL² student leer je vooral door ervaring op te doen binnen het bedrijfsleven. Daarnaast kun je hetgeen dat leert binnen je opleiding meteen toepassen in de praktijk en doe je veel ervaring op.

Na het behalen van je diploma kun je gaan werken binnen het bedrijfsleven, maar er is ook altijd een mogelijkheid om door te studeren. De vervolgopleiding(en) die op jouw opleiding aansluit(en) is/zijn de opleiding(en):

- > Logistiek medewerker, medewerker havenlogistiek, medewerker havenoperaties, vrachtwagenchauffeur of medewerker operationele logistiek.

² Beroepsbegeleidende leerweg

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

HET OPLEIDINGSPROGRAMMA

Jouw opleiding heeft een duur van 1 jaar, waarvan je 4 perioden op stage gaat. In die perioden ben je ook 1 dag per week op school.

Elk schooljaar komen er verschillende onderwerpen aan bod. Welke onderwerpen dit zijn kun je vinden in het overzicht op de volgende bladzijde. Binnen elk vak kunnen er ontwikkelgerichte toetsen afgenomen worden. De ontwikkelgerichte toetsen geven inzicht in jouw voortgang en/of jij klaar bent om deel te nemen aan het examen.

Tijdens de duur van de opleiding heb je ook wat te kiezen, namelijk de keuzedelen. Jij bepaalt zelf welk keuzedeel je gaat volgen. De keuzedelen maken onderdeel uit van het examenprogramma. Wil je meer te weten komen over de keuzedelen ga dan naar het hoofdstuk 'kort en bondig over keuzedelen'.

[WELKOM STC'ER](#)

[DE OPLEIDING](#)

[HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA](#)

[HET EXAMEN-
PROGRAMMA](#)

[BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN](#)

[DIPLOMERING](#)

Opleidingsmatrix

Een lesjaar voor een BBL opleiding heeft 1600 studiebelastingsuren waarvan er gemiddeld 200 uur wordt lesgegeven.

| Opleidingsmatrix | | Periode 1 | Periode 2 | periode 3 | periode 4 |
|------------------|---------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| Leerjaar 1 | Thema's/onderwerpen | AVO (algemene vakken) Logistiek | AVO (algemene vakken) Logistiek | AVO (algemene vakken) Logistiek | Doortroom/ Uitstroom |
| | school | 40 lesweken, totaal gemiddeld 200 uur | | | |
| | stage | | | | |
| | keuzedeel | keuzedeel | keuzedeel | keuzedeel | keuzedeel |

Tabel 1 voorbeeld opleidingsmatrix

Overzicht ontwikkelgerichte toetsen

Binnen de opleiding worden diverse ontwikkelingsgerichte toetsen afgenomen om het niveau te bepalen. De ontwikkelingsgerichte toetsen worden ingezet om je niveau te bepalen.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Organisatie stage

Het officiële woord voor stage is beroepspraktijkvorming (hierna afgekort tot BPV). In jouw opleiding is BPV een verplicht onderdeel. Je draait mee in een erkend leerbedrijf, passend bij jouw opleiding. Zo doe je werkervaring op en ga je dat wat je geleerd hebt in de praktijk brengen.

Voorafgaand aan de BPV worden er afspraken gemaakt, wat je gaat doen en welke eisen er aan de BPV worden gesteld.

- > Je wordt geïnformeerd over het wel/niet zelf op zoek gaan naar een leerbedrijf of ondersteuning vanuit school (SLB-er 'studieloopbaan-begeleider', BPV-begeleider, BPV-Loket). Indien je zelf op zoek moet gaan, is het belangrijk dat je een bedrijf zoekt dat erkend is als leerbedrijf. Dit kunt je doen via de website www.stagemarkt.nl.
- > Indien het bedrijf niet erkend is door de Samenwerkingorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) dan kan het bedrijf een erkenning aanvragen. Voor het verkrijgen van een erkenning dient een bedrijf aan de voorwaarden van de SBB te voldoen. De erkenning is belangrijk omdat je BPV bij een niet erkend bedrijf niet geldig is
- > Duur van de BPV.
- > Op welke manier en door wie je begeleid en beoordeeld wordt op je vorderingen tijdens je BPV-periode. Hierbij krijg je te maken met een BPV-begeleider en praktijkopleider.
- > Bij wie je terecht kan voor vragen of andere zaken tijdens je BPV-periode.

Deze afspraken worden o.a. vastgelegd in een beroepspraktijkovereenkomst (BPVO) waarvoor iedere partij ook tekent voor de duur van de BPV. Volg je de BBL-opleiding dan onderteken je vanuit het bedrijf ook nog een arbeidsovereenkomst.

Wat wordt er van jou verwacht tijdens je stage(s)?

Als opleiding verwachten wij dat je de vastgestelde leerdoelen voldoende behaald. Het behalen van je leerdoelen is belangrijk omdat je daarmee jouw stageperiode kan afronden, wat weer belangrijk is om te kunnen diplomeren.

Het behalen van je leerdoelen doe je als volgt:

- > een positieve beoordeling op functioneren van je praktijkbegeleider en/of stagebegeleider school,
- > een voldoende resultaat voor de opdrachten die je hebt moeten maken en

Maatwerk t.a.v. de stage uren is in bepaalde omstandigheden mogelijk, bijvoorbeeld privé situatie of handicap. Mocht je hier meer informatie over willen, neem dan contact op met het BPV-loket, BPV-begeleider of SLB-er.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

HET EXAMENPROGRAMMA

Het examenplan is vastgesteld door de examencommissie. Het examenplan bevat alle examens die tijdens de duur van jouw opleiding worden afgenomen. Achter elk examen kun je lezen in welke periode het examen zal plaatsvinden.

Binnen jouw opleiding worden de volgende examens afgenomen:

- > beroepsgerichte examens,
- > taal- en reken examens,
- > loopbaan en burgerschap onderdelen,
- > keuzedeel examens

Om je goed uitleg te geven over al deze verschillende examens vind je onder het examenprogramma hoofdstukken die beginnen met "kort en bondig...". Mocht je na het lezen van de uitleg toch nog vragen hebben dan kun je altijd terecht bij je SLB-er.

[Klik hier](#)³ om het overzicht van alle examens die worden afgenomen binnen jouw opleiding te openen.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

³ [Studiegidsen mbo-opleidingen - STC](#)

Kort en bondig over beroepsgerichte examens

Beroepsgerichte examens, het woord zegt het eigenlijk al, gaan over het beroep waarvoor je wordt opgeleid. Omdat het beroep heel breed is, zijn er verschillende examenonderdelen vastgesteld. Elk examenonderdeel beoordeelt in hoeverre jij dat deel van het beroep voldoende beheerst. Beheersing zowel op kennis, inzicht en op het toepassen.

Beroepsgerichte examens vinden plaats op school of bij het stagebedrijf en waarbij gebruik wordt gemaakt van o.a. de volgende examenvormen:

1. Praktijkexamen, observatie
2. Kennisexamen
3. Portfolio-opdracht, bewijs
4. Criterium gericht interview (cgi), dit is een mondeling gesprek om de examinerer ervan te overtuigen dat je de opgestelde leerdoelen beheerst.
5. Presentatie
6. Verslag

In de eerste twee kolommen in het examenprogramma kun je lezen hoe de examenonderdelen gelinkt zijn met het kwalificatiedossier van jouw opleiding.

In de derde kolom zie je de examenonderdelen en in de vierde kolom zie je welke examenvorm wordt gebruikt voor het examineren van het examenonderdeel.

Om het kwalificatiedossier te lezen [klik hier](#)⁴

⁴ [MijnSBB - Kwalificatieregister \(s-bb.nl\)](#)

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Kort en bondig over taal en rekenen

In het mbo is taal en rekenen een landelijke vereiste. Daarnaast heeft ook het bedrijfsleven eisen opgesteld voor het gewenste niveau taal en rekenen. Hoe werkt dat precies? Bij het leren van een taal en rekenen moet je aan kunnen tonen dat je vijf vaardigheden beheerst.

De vijf taalvaardigheden zijn:

1. Lezen | stukken tekst lezen, vertalen en juist interpreteren
2. Luisteren | gesproken tekst verstaan en juist interpreteren
3. Schrijven | teksten schrijven incl. de juiste grammaticale tekstverzorging
4. Spreken | bijvoorbeeld correct kunnen spreken tijdens een presentatie
5. Gesprekken voeren | correct gesprek kunnen voeren met iemand anders

De vijf rekenvaardigheden zijn:

1. Grootheden en eenheden
2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld
3. Verhoudingen herkennen en gebruiken
4. Procenten gebruiken
5. Omgaan met kwantitatieve informatie

Bij taal en rekenen hebben we te maken met twee maatstaven 1) de landelijke eisen en 2) de eisen vanuit het bedrijfsleven (beroepsgericht). De landelijke eisen gelden voor alle mbo-opleidingen en zijn bepaald door de Nederlandse overheid. De eisen vanuit het bedrijfsleven zijn beroepsgericht en verschillen dus per beroep of per opleiding.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

We hebben de eisen die voor jouw opleiding gelden hieronder op een rijtje gezet:

| LANDELIJK | | |
|-------------------|--------|--------------------------|
| TAAL: NEDERLANDS | | |
| Vaardigheid | Niveau | Centraal of Schoolexamen |
| Lezen | 2F | Centraal examen |
| Luisteren | 2F | |
| Schrijven | 2F | Schoolexamen |
| Spreken | 2F | Schoolexamen |
| Gesprekken voeren | 2F | Schoolexamen |

Belangrijke kanttekening

Voorbeeld: De schoolexamens schrijven, spreken en gesprekken voeren worden gecombineerd aangeboden. Dit betekent dat het examen voldoet aan de landelijke eisen maar vanuit de beroepscontext is opgemaakt.

Voorbeeld: Heb je het centraal examen op 2F behaald, dan is het mogelijk om het centraal examen ook op 3F niveau te maken. Meer info. bij je docent Nederlands.wo

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

| LANDELIJK | | |
|---|--------------|--------------------------|
| REKENEN | | |
| Vaardigheid | Niveau | Centraal of Schoolexamen |
| Grootheden en eenheden | mbo-niveau 1 | Portfolio |
| Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld | | |
| Verhoudingen herkennen en gebruiken | | |
| Procenten gebruiken | | |
| Omgaan met kwantitatieve informatie | | |

Er is een mogelijkheid tot het afnemen van rekenexamens niveau 2. Bij een voldoende resultaat (6 of hoger) kan dit examen zorgen voor een vrijstelling in het eventuele vervolgonderwijs.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-PROGRAMMA

HET EXAMEN-PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Kort en bondig over loopbaan en burgerschap

In het mbo zijn Burgerschap en Loopbaan verplichte onderdelen. Binnen jouw opleiding wordt het vak Burgerschap aangeboden in vier periodes. Daarnaast komen uiteraard in alle leerjaren zaken aan de orde die met Burgerschap te maken hebben. Binnen ons college worden Burgerschap en Loopbaan los van elkaar aangeboden. Hierin is Burgerschap een vak wat gegeven wordt door een vakdocent. Loopbaan maakt onderdeel uit van het studieloopbaanprogramma. Als student werk je gedurende je opleiding aan een loopbaandossier, de SLB'er begeleidt dit proces.

BURGERSCHAP

Onder Burgerschap verstaan we de manier waarop mensen deelnemen aan de maatschappij en die helpen vormgeven. Burgerschapsvorming brengt jongeren de kennis, vaardigheden en houding bij die ze nodig hebben om nu en later actief te kunnen meedoen in onze samenleving. Jongeren maken op deze manier op school kennis met onderwerpen als democratie, rechtsstaat, vitaliteit, economisch bewustzijn, grond- en mensenrechten, duurzame ontwikkeling, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en het omgaan met maatschappelijke diversiteit.

De vier dimensies zijn:

1. Politiek-juridische dimensie
2. Economische dimensie
3. Sociaal-maatschappelijke dimensie
4. Dimensie vitaal Burgerschap,

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

LOOPBAAN

Bij Loopbaan besteed je aandacht aan de verdere ontwikkeling van jouw loopbaancompetenties. Dit zijn de vaardigheden hoe je jouw eigen talenten en kwaliteiten onder woorden kunt brengen. Je denkt bijvoorbeeld na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op de ervaringen die je hebt opgedaan in het leerbedrijf en bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt gaan doen. Zo krijg je steeds beter een beeld van jezelf en kun je aan het eind van jouw opleiding een goede keuze maken waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

De vijf loopbaan competenties zijn:

1. Capaciteitenreflectie (ontdek je talent)
2. Motievenreflectie (ontdek je passie)
3. Werkexploratie (ontdek je werkplek)
4. Loopbaansturing (zelf aan zet)
5. Netwerken (in gesprek met)

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Kort en bondig over keuzedelen

Je hebt iets in je opleiding te kiezen! Keuzedelen zijn verbredend, verdiepend of voorbereidend op jouw vervolgopleiding en maken de opleiding compleet. Je kunt keuzedelen kiezen die aansluiten bij jouw vak-specialisme, interesses en plannen voor de toekomst.

Elke opleiding is verplicht een aantal uur aan keuzedelen (bestaande uit één of meerdere keuzedelen) te besteden, ook wel de keuzedeelverplichting genoemd. Tijdens jouw opleiding moet je het aantal keuzedelen kiezen met een totaal van tenminste 240 studiebelastingsuren (sbu). Studiebelastingsuren geven aan hoeveel tijd je nodig hebt om het keuzedeel af te kunnen ronden. De uren worden onderverdeeld in lessen, stage-uren en zelfstudie-uren.

Uiterlijk twee maanden voordat een keuzedeel start moet je een keuze hebben gemaakt. Bij onvoldoende aanmeldingen voor een keuzedeel kan de opleiding besluiten, om organisatorische redenen, het keuzedeel niet aan te bieden.

Binnen de opleiding kun je kiezen uit de volgende keuzedelen; om te weten waar het keuzedeel overgaat kijk dan in de [keuzedelengids](#)⁵.

Keuzedeel

| Nummer | Keuzedeel | Aantal SBU |
|--------|-----------------------------|------------|
| K0097 | Solliciteren | 240 |
| K0440 | Verrijking Leervaardigheden | 240 |

Tijdens jouw opleiding kan het keuzedelenaanbod worden aangepast. Soms komt er een keuzedeel bij of wordt een keuzedeel niet meer aangeboden. Het actuele aanbod vind je in de keuzedelengids. Je wordt altijd over geïnformeerd over wijzigingen.

⁵ <https://stc-r.maglr.com/keuzedelengids-22-23/>

Beoordeling van keuzedelen:

Keuzedelen tellen mee om jouw diploma te halen. De keuzedelen worden beoordeeld aan de hand van een cijfer.

Om te diplomeren moet je voor de keuzedelen moet je als eindresultaat uitkomen op een 6 of 'voldoende'. Voor jouw opleiding geldt dat je één keuzedeel moet maken.

Wel gelden er een aantal regels:

- > Het eindresultaat is een 6 of 'voldoende'.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Ik heb een herkansing wat nu?

Het kan gebeuren dat je een examen niet behaald hebt.

Uitslag examens

Resultaten van examens worden ingevoerd in Magister waarna de examencommissie de uitslagen van alle examens vaststelt. Het termijn waarbinnen dit gebeurt, kun je vinden in het examenreglement.

Inzagerecht

Als eerste heb je recht op inzage van jouw gemaakte examen. Raadplaag het examenreglement als je meer wilt weten over het inzagerecht.

Examengelegenheden

Per leerjaar heb je recht op twee examengelegenheden.

1. Het reguliere examen en
2. één herkansing.

Bovenstaand geldt tenzij er een maatregel of sanctie is opgelegd door de examencommissie. Dan kan hiervan worden afgeweken. Als er een sanctie is opgelegd dan betekent dat, dat je geen recht meer hebt op de herkansing en je moet wachten tot het volgende leerjaar. Ben je het niet eens met het oordeel van de examencommissie dan kun je hiertegen in bezwaar gaan.

In bijzondere gevallen kan de examencommissie met gegronde redenen ook een extra examenlegenheden toestaan. Dit betekent dat je dan een tweede herkansing mag maken in hetzelfde leerjaar. In het [examenreglement](#)⁶ kun je hier meer over lezen. De [aanvraag extra herkansing](#)⁷ kun je hier downloaden.

⁶ <https://stc.nl/informatie/downloads>.

⁷ <https://stc.nl/informatie/downloads>.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

Heb ik recht op vrijstellingen?

Het is mogelijk om in aanmerking te komen voor vrijstellingen.

Een vrijstelling kan verleend worden als:

- > Je een opleiding hebt gevolgd waar dezelfde examens zijn afgenomen of
- > Je voor taal en rekenen de landelijke eisen reeds hebt behaald, zie criteria voor vrijstelling van landelijke examens.

Indien je voldoet aan de gestelde criteria kun je een 'verzoek voor een vrijstelling' indienen bij de examencommissie van jouw college. Vrijstellingen moeten bij start van de opleiding worden aangevraagd. De [aanvraag vrijstellingsdocument](#)⁸ kun je hier downloaden.

Voor het college Logistiek & Vervoer is dit het mailadres: examencommissie.LV@stc-r.nl

Criteria voor vrijstelling van landelijke examens taal en rekenen:

- > Het examenresultaat is niet ouder dan 5 jaar;
- > Aantonbaar dat je de examens op gelijk of hoger niveau hebt behaald;

Taal:

- > Gemiddelde van alle vaardigheden is minimaal 6,0
- > Resultaat centraal examen (lezen en luisteren) is minimaal 6,0
- > Resultaat van schoolexamens (schrijven, spreken en gesprekkenvoeren) is gemiddeld 6,0

Het is niet mogelijk om voor losse schoolexamens vrijstelling te krijgen.

Rekenen:

- > Resultaat landelijk examen is minimaal 6,0 op het vereiste referentieniveau voor de opleiding.

⁸ <https://stc.nl/informatie/downloads>.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

BINDEND STUDIEADVIES EN OVERGANGSEISEN

Bindend studieadvies

Binnen het mbo krijgt iedere student in het eerste leerjaar een bindend studieadvies (bsa). Dit advies kan positief of negatief zijn en is bepalend of je de opleiding wel of niet mag vervolgen.

- > Bij een positief bsa heeft het opleidingsteam er vertrouwen in dat je jouw opleiding succesvol kunt afronden. Mogelijk is ook dat je een positief bsa krijgt maar het jaar opnieuw moet doen.
- > Bij een negatief bsa heb je onvoldoende studievoortgang laten zien en is er geen vertrouwen dat je de opleiding succesvol kunt afronden en moet je een andere opleiding zoeken. Het STC helpt je hierbij.

NB: in de afweging van een jouw bsa wordt ook rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden. Dit kan zijn een (chronische) ziekte van de student, een handicap, zwangerschap en bevalling, bijzondere familieomstandigheden, het lidmaatschap van de studentenraad of een andere situatie. Het is belangrijk dat je de school hier vooraf over informeert.

Hoe gaat dit nu in z'n werk...

In het eerste half jaar van de opleiding wordt je twee keer uitgenodigd voor een gesprek met je SLB'er (studieloopbaanbegeleider). In de gesprekken wordt jouw studievoortgang en jouw werkhouding besproken. Jouw studievoortgang wordt gemeten aan de hand van de ontwikkelgerichte toetsen en eventueel reeds behaalde examenresultaten.

Bij het tweede gesprek krijg je een voorlopig studieadvies, hetzij positief of negatief.

- > Bij een voorlopig *positief* studieadvies heeft het opleidingsteam er vertrouwen in jouw voortgang en werkhouding. Mogelijk zijn er nog wel aandachtspunten.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

- > Bij een voorlopig *negatief* studieadvies worden er meteen acties en afspraken met jou gemaakt om ervoor te zorgen het voorlopig *negatieve* studieadvies om te zetten naar een positief studieadvies. De gemaakte afspraken en acties worden bij de eindevaluatie besproken waaruit het bindende studieadvies gegeven zal worden.

Het bindend studieadvies krijg je tussen 3 en 4 maanden na start van jouw opleiding.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING

DIPLOMERING

Wie alle vereiste examenonderdelen, inspanningsvereisten en de beroepspraktijkvorming heeft behaald, krijgt een diploma. Aan het eind van jouw opleiding stelt de examencommissie vast of je hieraan voldaan hebt.

Hieronder een voorbeeld hoe het diplomabesluit genomen wordt.

| Onderdeel | Diploma-eis |
|--|--|
| Kerntaken incl. beroepsgerichte taal- en rekenen | Oordeel per kerntaak minstens "voldoende" cijfer afgerond 6,0 |
| Landelijke eisen taal en rekenen | <i>Niveau 1</i> Cijfers Nederlands en rekenen tellen niet mee voor het behalen van het diploma (maar moet wel aan zijn deelgenomen) |
| Loopbaan en burgerschap | Voldaan aan de inspanningsverplichting |
| Keuzedelen | Aanwezigheid van een voldoende examenresultaat voor de gevolgde keuzedelen waardoor voldaan is aan de keuzedelenverplichting |
| Beroepspraktijkvorming (stage) | Voldaan aan afrondingseisen |

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND
STUDIEADVIES EN
OVERGANGSEISEN

DIPLOMERING