

EXAMENPLAN

Opleiding	Crebo	Niveau	Leerweg	Cohort	Startdatum	Geplande einddatum	Vaststellingsdatum examenplan
<i>Coördinator Havenlogistiek BBL</i>	25393	3	□ BOL x BBL	2022	1 aug 2022	31 juli 2025	Opgesteld op December 2021
							Vastgesteld op: 15-06-2022

Aanvullende informatie

De opleiding valt binnen het domein "Transport, scheepvaart en logistiek" (crebo: **79070**).

BEROEPSGERICHT Havenlogistiek

Kerntaak	Werkproces(sen)	Examenonderdeel (titel)	Vorm	Duur examen	Examen	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens			Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	Min. behaald resultaat per werk proces	Weging	
B1-K1 Verricht organisatorische cargadoors-/expediteurswerkzaamheden	W1 Organiseert het transport van goederen	Code: B1-K1-W1-COBPV Coördinator Havenlogistiek – Transportorganisatie Basisdeel K1-W1	Praktijkexamen in de bpv	8u over 5 weken	Lj 2 P4	Lj 2 P4	BPV	Cijfer 5,5	5,5	2x	5,5
	W2 Organiseert de aankomst, het verblijf in en vertrek van het schip uit de haven	Code: B1-K1-W2-KK Kapiteinskamer	kennisexamen, schriftelijk	100 min	Lj 2 P3	Lj 2 P4	School	Cijfer 5,5	5,5	2x	

BEROEPSGERICHT Talen

Kerntaak	Werkproces(sen)	Examen- onderdeel (titel)	Vorm	Duur examen	Examen	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens			Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	Min. behaald resultaat per werk proces	Weging	
B1-K1 Verricht organisatorische cargadoors-/expediteurswerkzaamheden	Beroepsgericht Nederlands Code: NE. 2F-SP-GV Kan goed communiceren in woord en geschrift in het Nederlands in het zakelijke verkeer (2F)	Nederlands Spreken	Mondeling	15 min	Lj 2 P3	Lj 2 P4	School	4,0	5,5	1x	5,5
		Nederlands Gesprekken Voeren *	Mondeling	30 min	Lj 3 P2	Lj 3 P3	School	4,0			
	Beroepsgericht Duits Code: DU. A2-LU-SP-GV Kan eenvoudige gesprekken voeren, verstaan en begrijpen in het Engels en Duits (in havenjargon) met klanten en andere betrokkenen over cargadoors-/expediteurs werk (A2)	Duits Luisteren	Schriftelijk	50 min	Lj 2 P2	Lj 2 P2	School	4,0	5,5	1x	
		Duits Spreken	Mondeling	20 min	Lj 3 P3	Lj 3 P3	School	4,0			
		Duits Gesprekken voeren	Mondeling	10 min	Lj 3 P4	Lj 3 P4	School	4,0			

*I.c.m. Examen Case Netwerken

BEROEPSGERICHT Havenlogistiek

Kerntaak	Werkproces(sen)	Examenonderdeel (titel)	Vorm	Duur examen	Examen	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens			Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	Min. behaald resultaat per werk proces	Weging	
B1-K2 Verricht administratieve cargadoors-/ expediteurs-werkzaamheden	W1 Verwerkt administratieve gegevens ten behoeve van het lading-/scheepsdossier	Code: B1-K2-W1-COBPV Coördinator Havenlogistiek - Ladingadministratie Basisdeel K2-W1	Praktijkexamen in de BPV	8u over 5 weken	Lj 2-P4	Lj 2-P4	BPV	Cijfer 5,5	5,5	2x	5,5
	W2 Stelt documenten op ten behoeve van het lading-/scheepsdossier en/of het transportproces	Code: B1-K2-W2-COBPV Coördinator Havenlogistiek - Ladingadministratie Basisdeel K2-W2	Praktijkexamen in de BPV	8u over 5 weken	Lj 2-P4	Lj 2-P4	BPV	Cijfer 5,5	5,5	2x	

BEROEPSGERICHT Talen

Kerntaak	Werkproces(sen)	Examen- onderdeel (titel)	Vorm	Duur examen	Examen	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens			Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	Min. behaald resultaat per werk proces	Weging	
B1-K2 Verricht administratieve cargadoors- /expediteurs- werkzaamheden	Beroepsgericht Nederlands Code: NE. 2F-SC Kan goed communiceren in woord en geschrift in het Nederlands in het zakelijke verkeer	Nederlands Schrijven (incl. taalverzorging)	Schriftelijk	100 min	Lj 1 P3	Lj 1 P4	School	5,5	5,5	1x	5,5
		Duits Lezen	Schriftelijk	50 min	Lj 2 P3	Lj 2 P3	School	4,0	5,5	1x	
		Duits Schrijven	Schriftelijk	50 min	Lj 3 P2	Lj 3 P3	School	4,0			

BEROEPSGERICHT Havenlogistiek

Kerntaak	Werkproces(se n)	Examen- onderdeel (titel)	Vorm	Duur examen	Examen	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens			Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	Min behaald resul- taat per werk proces	Weging	
P2-K1 Verricht commerciële cargadoors-/ expediteurs- activiteiten	W1 Legt contact en onderhoudt zijn netwerk W2 Inventariseert klantwensen, informeert en adviseert de klant	Code: P2-K1-W1- CNETW Case Netwerken	Praktijkexamen Netwerkgesprek En rapportage	45 min	Lj 3 P2	Lj 3 P3	School	5,5	5,5	2x	5,5
		Code: P2-K1-W2- CS Case Sales (In combi met eng spreken & gesprekken voeren B1)	Praktijkexamen mondeling	35- 45min	Lj3 P4	Lj3 P4	School	5,5	5,5	2x	

BEROEPSGERICHT Talen

Kerntaak	Werkproces(se n)	Examen- onderdeel (titel)	Vorm	Duur examen	Examen	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens			Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	Min behaald resul- taat per werk proces	Weging	
P2-K1 Verricht commerciële cargadoors-/ expediteurs- activiteiten	Beroepsgericht Engels Code: EN. B1-LE-LU-SC- SP-GV Kan Engelstalige documenten over bekende onderwerpen met betrekking tot het cargadoors- /expediteurswerk lezen en begrijpen (B1) Kan gesprekken voeren, verstaan en begrijpen in het Engels (in havenjargon) met klanten en andere betrokkenen over het cargadoors- /expediteurswerk (B1) Kan eenvoudige samenhangende teksten schrijven in het Engels met betrekking tot het cargadoors- /expediteurswerk (B1)	Engels Lezen	Schriftelijk	50 min	Lj 2 P3	Lj 2 P4	School	4,0	5,5	1x	5,5
		Engels Luisteren	Schriftelijk	50 min	Lj 2 P3	Lj 2 P4	School	4,0			
		Engels Schrijven	Schriftelijk	50 min	Lj 2 P1	Lj 2 P1	School	4,0			
		Engels Spreken *	Mondeling	10 min	Lj3 P4	Lj 3 P4	School	4,0			
		Engels Gesprekken voeren *	Mondeling	10 min	Lj3 P4	Lj3 P4	School	4,0			

*Engels Spreken & Gesprekken voeren i.c.m. Case Sales

LANDELIJKE EISEN TAAL & REKENEN

Examenvorm	Vaardigheid	Niveau Examen	Duur examen in minuten	Examen	Herkansing	Weging examens	Eindresultaat Min. eis cijfer
NEDERLANDS							
Centraal examen	Lezen en luisteren	2F	100	Lj 2 P2	Lj 2 P4	Cijfer 1x	5,0/6,0*
Instellingsexamen	Spreken	2F	15	Lj 1 P4	Lj 1 P4	Cijfer 1x	
Instellingsexamen	Gesprekken voeren	2F	30	Lj 2 P1	Lj 2 P2	Cijfer 1x	
Instellingsexamen	Schrijven	2F	100	Lj 1 P3	Lj 1 P4	Cijfer 1x	
REKENEN							
Instellingsexamen	Grootheden en eenheden, oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld, verhoudingen herkennen en gebruiken, procenten gebruiken, omgaan met kwantitatieve informatie	2F	100	Lj 1	Lj 1	5,0/6,0*	

De instellingsexamens (IE) Nederlands worden beoordeeld op generiek niveau in de beroepsgerichte context (B1-K1 & B1-K2). Het resultaat wordt zowel in de kolom beroepsgericht als in de kolom IE ingevoerd.

** Niveau 2 en 3: voor één van de generieke examenonderdelen Nederlandse taal en rekenen een eindwaardering van ten minste het cijfer 5, voor het andere genoemde generieke examenonderdeel ten minste het cijfer 6*

KEUZEDELEN

Keuzedeel nummer + Naam keuzedeel	Keuzedeel kerntaken	Examen-onderdeel (titel)	Vorm	Duur examen	Examen	Herkansing	Plaats van afname	Beoordeling examens		Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	Min. behaald resultaat	
K0023 Digitale vaardigheden gevorderd	D1-K1 Verzamelt informatie, gegevens en content	Digitale vaardigheden	Kennisexamen <i>Schriftelijk</i>	100 min	Lj1 P2	Lj1 P4	School	Cijfer 4,0	4,0 *	5,5
	D1-K2 Produceert informatie/content									
	D1-K3 Beheert informatie/content									
K0072 Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4)	D1-K1 Toont ondernemend gedrag voor innovatie in beroepsuitoefening en werkomgeving	Ondernemend gedrag	Portfolio examen en reflectieverslag	500 min	Lj 2 P2	Lj 2 P2	School	Cijfer 4,0	4,0 *	
K0512 Lean en creatief	D1-K1 Lean en creatief innoveren	Lean en creatief	Portfolio examen en reflectieverslag	500 min	Lj 3 P3	Lj 3 P4	School	Cijfer 4,0	4,0 *	
K0225 Inspelen op innovaties (geschikt voor niveau 3)	D1-K1 Speelt in op innovatie en verandering binnen de branche	Inspelen op innovaties	Portfolio examen en reflectieverslag	500 min	Lj 2 P2	Lj 2 P2	School	Cijfer 4,0	4,0 *	

De student mag een keuze maken tussen Configuratie A (K0072, K0023, K0512) en Configuratie B (K0225, K0023, K0512).

*Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 (afgerond) en keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4

LOOPBAAN EN BURGERSCHAP

LOOPBAAN							Eind- resultaat
Inspanningsverplichting onderdelen	Competenties	Leerjaar	Periode	Plaats van afname	Resultaat	Behaald resultaat	
Opdracht: Mindmap	Motievenreflectie / kwaliteitenreflectie	1	P1	School	<i>Voldaan</i>	Voldaan	Voldaan
Opdracht: Kwaliteiten en tips	Motievenreflectie / kwaliteitenreflectie	1	P1	School	<i>Voldaan</i>		
Opdracht: Benodigde kwaliteiten	Motievenreflectie / kwaliteitenreflectie	1	P1	School	<i>Voldaan</i>		
Opdracht: Kwaliteiten om aan te werken	Motievenreflectie / kwaliteitenreflectie	1	P1	School	<i>Voldaan</i>		
Opdracht: Uitwerking kernkwadrant	Kwaliteitenreflectie/ loopbaansturing/	1	P4	School	<i>Voldaan</i>		
Opdracht: CV	Kwaliteitenreflectie/ werkexploratie/ loopbaansturing/ netwerken	1	P4	School	<i>Voldaan</i>		
Opdracht: LinkedIn	Kwaliteitenreflectie/ werkexploratie/ loopbaansturing/ netwerken	1	P4	School	<i>Voldaan</i>		
BURGERSCHAP							
Dimensies	Inspanningsverplichting	Leerjaar	Periode	Plaats van afname	Resultaat	Behaald resultaat	
Politiek Juridische dimensie	<i>Toets PJD</i>	1	P2	School	Cijfer min. 5,5	Voldaan	
Sociaal maatschappelijke dimensie	<i>Toets SMD</i>	1	P1	School	Cijfer min. 5,5		
Economische dimensie	<i>Toets ED</i>	1	P3	School	Cijfer min. 5,5		
Vitaal burgerschap	<i>Toets VB</i>	1	P4	School	Cijfer min. 5,5		

BEROEPSPRAKTIJKVORMING

BPV-onderdeel	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Schooljaar	Aantal weken	Aantal uren	Manier van beoordelen	Resultaat
B1-K1 Verricht organisatorische cargadoors-/expediteurswerkzaamheden	B1-K1-W1 Organiseert het transport van goederen en Organiseert de aankomst, het verblijf in en vertrek van het schip uit de haven <i>Het doel van dit onderdeel is dat jij als student zelfstandig effectief, efficiënt en zoveel mogelijk probleemloos een transport organiseert conform de wensen van de klant.</i>	1, 2 en 3			Om je bpv te kunnen afronden zal je de volgende stappen moeten hebben doorlopen: <ol style="list-style-type: none"> 1. Een goedkeuring van je praktijkbegeleider om aan je examineringperiode (op basis van observatie) te mogen beginnen; 2. Een positieve beoordeling van je bedrijfsexaminator en schoolexaminator over jouw functioneren in het bedrijf tijdens de examineringobservatie. 3. Een compleet opdrachtenportfolio en, 	Behaald
B1-K2 Verricht administratieve cargadoors-/expediteurswerkzaamheden	B1-K2-W1 & W2 Verwerkt administratieve gegevens ten behoeve van het lading-/scheepsdossier en Stelt documenten op ten behoeve van het lading-/scheepsdossier en/of het transportproces <i>Het doel van dit onderdeel is dat jij als student zelfstandig de administratieve gegevens nauwkeurig en volgens de geldende procedures verwerkt in het lading-/scheepsdossier. En dat je alle noodzakelijke documenten en berichten correct opstelt en verstuurt volgens de vastgestelde formats en (wettelijke) richtlijnen.</i>					
P2-K1 Verricht commerciële cargadoors-/expediteursactiviteiten	P2-K1-W1 & W2 Legt contact en onderhoudt zijn netwerk en Inventariseert klantwensen, informeert en adviseert de klant.					