

EXAMENPLAN

| Opleiding | Crebo | Niveau | Leerweg | Cohort | Startdatum | Geplande einddatum | Vaststellingsdatum examenplan |
|--|-------|--------|---------|--------|------------|--------------------|-------------------------------|
| <i>Logistiek Supervisor BBL versneld</i> | 25388 | 4 | BBL | 2021 | 1 aug 2021 | 31 jul 2023 | Opgesteld op: 07-01-2021 |
| | | | | | | | Vastgesteld op: 6-4-2021 |

Aanvullende informatie

Deze kwalificatie valt in het dossier Supervisors Logistiek.

BEROEPSGERICHT

| Kerntaak | Werkproces(sen) | Examenonderdeel (titel) | Vorm | Duur examen | Examen | Herkansing | Plaats van afname | Beoordeling examens | | | Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer | |
|---|--|-------------------------|------------|-----------------------------|--------|------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------|--------|---|----|
| | | | | | | | | Min. eis | Behaald resultaat per werk proces | Weging | | |
| B1-K1 <i>Stuurt het logistieke proces aan</i> | W1: Stuurt logistieke werkzaamheden aan. | Praktijkopdracht 1.1 | Bewijs | 38 uur | P3 | P4 | School | Voldoende | O/V/G ¹ | Nvt | 5,5 | |
| | W2: Bewaakt het logistieke proces. | Praktijkopdracht 1.2 | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | | |
| | W4: Monitort onderhoud aan materialen en materieel. | Praktijkopdracht 1.3 | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | | |
| | W3 Organiseert en voert werkoverleg. | Praktijkopdracht 2 | Observatie | 2 uur | P4 | P5 | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | | |
| | | | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | | |
| | B1-K1 Resultaat W1, W2, W3 W4 | | | | | | | | 5,5 | Cijfer | | 3x |
| | Kennisexamen | | | Theorie; digitaal (remindo) | 90 min | P3 | P4 | School | 5,5 | Cijfer | | 1x |

¹ O = 0 punten, V = 1 punt, G = 2 punten
Zie bijlage omreken tabel Kerntaak 1

BEROEPSGERICHT

| Kerntaak | Werkproces(sen) | Examenonderdeel (titel) | Vorm | Duur examen | Examen | Herkansing | Plaats van afname | Beoordeling examens | | | Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer | |
|---|---|-------------------------|--------|-----------------------------|--------|------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------|--------|---|----|
| | | | | | | | | Min. eis | Behaald resultaat per werk proces | Weging | | |
| B1-K2 <i>Levert input voor logistiek beleid</i> | W1: Doet een voorstel voor het afdelingsplan. | Praktijkopdracht 3.1 | Bewijs | 40-uur | P6 | P7 | School | Voldoende | O/V/G ² | Nvt | 5,5 | |
| | W2: Doet een voorstel voor het afdelingsbudget. | Praktijkopdracht 3.2 | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | | |
| | W3: Doet verbetervoorstellen t.a.v. logistieke proces. | Praktijkopdracht 3.3 | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | | |
| | W4: Rapporteert en adviseert over uitvoering logistieke proces | Praktijkopdracht 3.4 | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | | |
| | B1-K2 Resultaat W1, W2, W3, W4 | | | | | | | | 5,5 | Cijfer | | 3x |
| | Kennisexamen Management (bedrijfseconomie) | | | Theorie; digitaal (remindo) | 90 min | P8 | P8 | School | 5,5 | Cijfer | | 1x |

² O = 0 punten, V = 1 punt, G = 2 punten
Zie bijlage omreken tabel Kerntaak 2

BEROEPSGERICHT

| Kerntaak | Werkproces(sen) | Examen- onderdeel (titel) | Vorm | Duur examen | Examen | Herkansing | Plaats van afname | Beoordeling examens | | | Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer |
|---|---|---------------------------------|--------------------------------|----------------|--------|------------|----------------------|---------------------|--|--------|--|
| | | | | | | | | Min. eis | Behaald resultaat per werk proces | Weging | |
| B1-K3 <i>Voert het personeels beleid uit.</i> | W1: Adviseert over de personeels-behoefte. | Simulatie opdracht 1A | Observatie | 2 uur | P6 | P7 | School | Voldoende | O/V/G ³ | Nvt | 5,5 |
| | | | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | |
| | W2: Assisteert bij werving en selectie van medewerkers. | Simulatie opdracht 1B | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | |
| | W3: Assisteert bij het begeleiden en beoordelen van medewerkers. | Simulatie opdracht 2 | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | |
| | B1-K3 Resultaat W1, W2, W3 | | | | | | | | 5,5 | Cijfer | |
| Kennisexamen Personeelsmanagement | | | Theorie; digitaal (remindo) | 90 min | P8 | P8 | School | 5,5 | Cijfer | 1x | |

³ O = 0 punten, V = 1 punt, G = 2 punten
Zie bijlage omreken tabel Kerntaak 3

BEROEPSGERICHT

| Kerntaak | Werkproces(sen) | Examenonderdeel (titel) | Vorm | Duur examen | Examen | Herkansing | Plaats van afname | Beoordeling examens | | | Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer |
|---|---|-------------------------|------------|-------------|--------|------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------|--------|---|
| | | | | | | | | Min. eis | Behaald resultaat per werk proces | Weging | |
| B1-K4 <i>Onderhoudt zakelijke relaties.</i> | W1: <i>Beheert relaties.</i> | Praktijkopdracht 4.1 | Observatie | 2 uur | P4 | P5 | School | Voldoende | O/V/G ⁴ | Nvt | 5,5 |
| | W1: <i>Beheert relaties.</i> | Praktijkopdracht 4.2 | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | |
| | W2: <i>Handelt klachten af.</i> | Praktijk-Opdracht 4.3 | Bewijs | | | | School | Voldoende | O/V/G | Nvt | |
| | B1-K4 Resultaat W1 en W2 | | | | | | | 5,5 | Cijfer | 3x | |
| | Engels relatiebeheer | | | Praktijk | 20 min | P4 | P5 | School | 5,5 | Cijfer | |

⁴ O = 0 punten, V = 1 punt, G = 2 punten
Zie bijlage omreken tabel Kerntaak 4

KEUZEDELEN⁵

| Keuzedeel nummer + Naam keuzedeel | Keuzedeel kerntaken | Examen-onderdeel (titel) | Vorm | Duur examen in minuten | Examen | Herkansing | Plaats van aframe | Beoordeling examens | | Eindresultaat Kerntaak Min. eis cijfer |
|--|--|---|---------|------------------------|--------|------------|-------------------|---------------------|-------------------|--|
| | | | | | | | | Min. eis | Behaald resultaat | |
| K0517 Verdieping Blijvend Fit, Veilig en Gezond Werken | D1-K1 Draagt door veilig en gezond werken zorg voor de duurzame inzetbaarheid van zichzelf en die van collega's. | Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken. | Verslag | | P3-P4 | P5 | School | 4,0 | Cijfer | 6,0 |

⁵ Om te diplomeren moet je voor de keuzedelen gemiddeld uitkomen op een 6,0 of een “voldoende”. Het is dus mogelijk om te compenseren. Wel gelden er een aantal regels, namelijk naast dat je gemiddeld een 6,0 of “voldoende” moet hebben behaald, moet je ook voor minimaal de helft van de keuzedelen een cijfer 6,0 of “voldoende” hebben behaald en mag er geen keuzedeel zijn met een lager resultaat dan een 4,0.

Voor deze opleiding moet je 720 SBU aan keuzedelen gedaan hebben.

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--------------------|--|-------|----|--------|-----|--------|--|
| (K0770) Integraal Ketenbeheer | D1-K1 Optimaliseert de ketenlogistiek | Integraal ketenbeheer. | Verslag & Praktijk | | P1-P2 | P3 | School | 4,0 | Cijfer | |
| (K0434) Opslag gevaarlijke stoffen | D1-K1 gevaarlijke stoffen | Opslag gevaarlijke stoffen. | Verslag | | P5-7 | P8 | School | 4,0 | Cijfer | |
| (K0023) Digitale vaardigheden | D1-K1 Verzamelt informatie, gegevens en content | Digitale vaardigheden voor gevorderden. | Portfolio | | P5-7 | P8 | School | 4,0 | Cijfer | |
| | D1-K2 Produceert informatie/content | | | | | | | | | |
| | D1-K3 Beheert informatie/content | | | | | | | | | |

LANDELIJKE EISEN TAAL & REKENEN

| Examenvorm | Vaardigheid | Niveau Examen | Duur examen in minuten | Examen | Herkansing | Weging examens | | Eindresultaat Min. eis cijfer |
|-------------------|---|---------------|------------------------|--------|------------|----------------|-----------|-------------------------------|
| NEDERLANDS | | | | | | | | |
| Centraal examen | Lezen en luisteren | 3F | 120 | P7 | P8 | Cijfer 1x | | 5,0 ENG 6,0 of visa versa |
| Instellingsexamen | Spreken | 3F | 10 | P5 | P6 | Cijfer 1x | Cijfer 1x | |
| Instellingsexamen | Gesprekken voeren | 3F | 15 | P7 | P8 | Cijfer 1x | | |
| Instellingsexamen | Schrijven | 3F | 100 | P2 | P3 | Cijfer 1x | | |
| REKENEN | | | | | | | | |
| Centraal examen | Getallen, verhoudingen, meten en meetkunde, verbanden | 3F | 100 | P7 | P7 | Cijfer 1x | | Centraal examen |
| ENGELS | | | | | | | | |
| Centraal examen | Lezen en luisteren | B1 | 100 | P7 | P8 | Cijfer 1x | | 5,0 NED 6,0 of visa versa |
| Instellingsexamen | Spreken | A2 | 5 | P5 | P6 | Cijfer 1x | Cijfer 1x | |
| Instellingsexamen | Gesprekken voeren | A2 | 10 | P7 | P8 | Cijfer 1x | | |
| Instellingsexamen | Schrijven | A2 | 100 | P2 | P3 | Cijfer 1x | | |

LOOPBAAN EN BURGERSCHAP

| LOOPBAAN | | | | | | | Eind- resultaat |
|-----------------------------------|-------------------------|----------|----------|-------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Competenties | Inspanningsverplichting | Leerjaar | Periode | Plaats van afname | Resultaat | | |
| Kwaliteitenreflectie | Opdracht 1 reader LOB | 1 | P1 t/m 4 | School | <i>Voldaan/ Niet voldaan</i> | | <i>Voldaan/ Niet voldaan</i> |
| Motievenreflectie | Opdracht 2 reader LOB | 1 | P1 t/m 4 | School | <i>Voldaan/ Niet voldaan</i> | | |
| Werkexploratie | Opdracht 3 reader LOB | 1 | P1 t/m 4 | School | <i>Voldaan/ Niet voldaan</i> | | |
| Loopbaansturing | Opdracht 4 reader LOB | 1 | P1 t/m 4 | School | <i>Voldaan/ Niet voldaan</i> | | |
| Netwerken | Opdracht 5 reader LOB | 1 | P1 t/m 4 | School | <i>Voldaan/ Niet voldaan</i> | | |
| BURGERSCHAP | | | | | | | <i>Voldaan/ Niet voldaan</i> |
| Dimensies | Inspanningsverplichting | Leerjaar | Periode | Plaats van afname | Resultaat | | |
| Politiek Juridische dimensie | <i>Toets PJD</i> | 1 | P2 | School | <i>Cijfer</i> | <i>Gem. 5,5⁶</i> | |
| Sociaal maatschappelijke dimensie | <i>Toets SMD</i> | 1 | P1 | School | <i>Cijfer</i> | | |
| Economische dimensie | <i>Toets ED</i> | 1 | P1 | School | <i>Cijfer</i> | | |
| Vitaal burgerschap | <i>Toets VB</i> | 1 | P2 | School | <i>Cijfer</i> | | |

⁶ Indien na P2 blijkt dat gemiddelde lager is dan een 5,5 dan mag de student na P4 één toets herkansen.

BEROEPSPRAKTIJKVORMING

| BPV-onderdeel | | Schooljaar | Aantal weken | Aantal uren / vaardagen | Manier van beoordelen | Resultaat |
|--------------------|--|------------|--------------|----------------------------|---|----------------------------------|
| BPV leerjaar 1 / 2 | Het doel binnen je werkomgeving is dat je de processen leert kennen vanuit verschillende invalshoeken. | 1 2 | 40 40 | 960 960 | <p>De beoordeling van de BPV gebeurt op drie manieren waaraan je allemaal moet voldoen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een positieve beoordeling van je praktijkbegeleider en SLB-er over jouw functioneren in het bedrijf (is evaluatieformulier en reflectieverslag uit BPV map) 2. Een voldoende resultaat voor de opdrachten gedurende de opleiding die je hebt moeten maken en, 3. Als je voldaan hebt aan de vastgestelde BPV uren voor jouw opleiding. | <i>Behaald/ Niet behaald</i> |