



Onderwijs- en Examenregeling (OER)

Bootman , bbl

Crebo *25973*
Cohort *2024*

Ingangsdatum: 1 augustus 2024

Basisinformatie

Document	Onderwijs- en examenregeling
Cohort	Geldig vanaf 01-08-2024
Opleiding	Bootman
Niveau	3
Bol/bbl	bbl
Opleidingsduur	3 jaar
Crebonummer	25973

Overzicht wijzingen OER

Datum	Wat is er aangepast?	Pagina
18-09-2025	Examenplan aangepast aan de laatste ESM verantwoording.	

Inhoud

Welkom STC'er	4
Onderwijs- en Examenregeling	4
Het opleidingsprogramma	6
Extra ondersteuning tijdens je opleiding	6
Opleidingsoverzicht	7
Overzicht voortgangstoetsen	9
Organisatie beroepspraktijkvorming (bpv)	9
Wat wordt er van jou verwacht tijdens je bpv?	10
Het examenprogramma	10
Kort en bondig over beroepsgerichte examens	11
Kort en bondig over taal en rekenen	11
Kort en bondig over loopbaan en burgerschap	12
Kort en bondig over keuzedelen	13
Kort en bondig over beroeps-, branche- en bijzondere vereisten	14
Kort en bondig over examens en herkansingen	15
Kort en bondig over vrijstellingen	16
Bindend studieadvies en overgangseisen	18
Bindend studieadvies (BSA)	18
Overgangsnormen	18
Examenplan	19
Diploma-eisen	30
Bijlagen	31



Welkom STC'er

Leuk dat je hebt gekozen voor een opleiding binnen STC. Een opleiding waarin je gestimuleerd, uitgedaagd, begeleid en voorbereid wordt op een baan in een voortdurend veranderende werkomgeving.

Wij heten jou dan ook welkom als STC'er. Een STC'er laat zich omschrijven als een nieuwsgierige vakspecialist, die met een onderzoekende instelling kansen creëert en met een goede werkhouding duurzaam het verschil maakt.

Onderwijs- en Examenregeling

De OER informeert jou over alle ins en outs van de opleiding. Waar leidt deze opleiding voor op? Bij welke bedrijven kun je straks werken? Vervolgens kun je lezen hoe jouw opleiding van begin tot eind is ingericht. In het hoofdstuk diploma-eisen vind je een overzicht met eisen waaraan je voldaan moet hebben om uiteindelijk jouw diploma te behalen.

De opleiding volg je op de locatie Rotterdam.

De algemene praktische informatie, zoals jouw studentenpas, schoolboeken/readers, de ICT-faciliteiten, roosterprogramma, Magister, aan- en afwezigheid, studentbegeleiding, schoolkosten, kwalificatiedossier, examencommissie, etc. kun je vinden op de [website](#).

Wij wensen jou veel succes en vooral plezier bij het volgen van deze mooie opleiding.

Hartelijke groet,

Het opleidingsteam

De opleiding

Je bent begonnen met de opleiding Bootman. Binnen deze opleiding word je opgeleid tot Bootman. De werkzaamheden die horen bij deze functie zijn:

De Bootman is werkzaam in een organisatie of vereniging in een havengebied of sluis. Deze organisatie verleent 24 uur per dag assistentie aan onder andere (zee)schepen/werkvaartuigen. De Bootman functioneert in een continuïdient, dit betekent werken in een rooster met afwisselend dag- en nachtdiensten. Tevens werkt de Bootman mee aan een stand-by regeling, waarbij hij bij een tekort aan personeel voor een aantal uren extra opgeroepen kan worden. De Bootman werkt hierin samen met andere nautische dienstverleners zoals loods- en sleepbootorganisaties. De Bootman voert zijn werkzaamheden uit op en nabij (zee)schepen/werkvaartuigen en werkt daarbij deels vanuit een boot/vlet (hierna overal te noemen: vaartuig).

Als BBL¹ student leer je vooral door ervaring op te doen in het bedrijfsleven. Daarnaast kun je hetgeen dat leert binnen je opleiding meteen toepassen in de praktijk.

De Bootman zal op termijn leerlingen gaan begeleiden en fungeren als roerganger/schipper op diverse vaartuigen. Na het behalen van jouw diploma kun je gaan werken in het bedrijfsleven, maar er is ook altijd een mogelijkheid om door te studeren. De vervolgopleiding die op jouw opleiding aansluit is de opleiding:

Kapitein manager binnenvaart.

Soms kom je erachter dat een andere opleiding beter bij je past. Als je wilt instromen in een andere opleiding, zal de mentor of slb'er² met je in gesprek gaan en je op maat adviseren, op basis van je interesse en vooropleiding. Op onze website www.stc.nl is ons volledige opleidingsaanbod te vinden.

¹ Beroepsbegeleidende leerweg

² Hierna wordt gesproken over slb'er waar ook mentor gelezen mag worden

Het opleidingsprogramma

Jouw opleiding heeft een duur van 3 jaar, waarbij je één dag per week naar school gaat, gedurende de gehele opleiding.

Elk schooljaar komen er verschillende onderwerpen aan bod. Welke onderwerpen dit zijn kun je vinden in het overzicht op de volgende bladzijde.

Bij veel vakken worden er ontwikkelgerichte toetsen afgenomen. De ontwikkelgerichte toetsen geven inzicht in jouw voortgang en/of jij klaar bent om deel te nemen aan het examen.

In het hoofdstuk 'ontwikkelgerichte toetsen' vind je een overzicht welke toetsen er in jouw opleiding zullen worden afgenomen.

Tijdens de duur van de opleiding heb je ook wat te kiezen, namelijk de keuzedelen. Jij bepaalt zelf welke keuzedelen of welk keuzedeelpakket je gaat volgen. De keuzedelen maken onderdeel uit van het examenprogramma. Wil je meer te weten komen over de keuzedelen ga dan naar het hoofdstuk 'keuzedelen'.

Extra ondersteuning tijdens je opleiding

Heb je behoefte aan extra ondersteuning om te kunnen studeren, bijvoorbeeld als je een handicap of chronische ziekte hebt? Of om een andere reden? Meld dit bij je slb'er op school. Dat kan tijdens de kennismaking, maar ook als je al begonnen bent met je opleiding. Het is belangrijk dat je zelf aangeeft dat je ondersteuning nodig hebt. Anders kan de school jou niet goed helpen.

Als je aangeeft dat je ondersteuning nodig hebt, gaat de slb'er hier met jou over in gesprek. Samen maak je afspraken over welke ondersteuning je precies krijgt. Deze afspraken worden de ondersteuningsafspraken genoemd en worden schriftelijk vastgelegd. Jij en de slb'er moeten het samen eens zijn over deze afspraken. Minimaal één keer per jaar bespreken jullie samen of de ondersteuning nog voldoende is.

Opleidingsoverzicht

Een studiejaar voor een bbl-opleiding heeft 1600 studiebelastingsuren waarvan er minimaal 200 uur klokuur les wordt verzorgd en de andere uren zijn bpv (beroepspraktijkvorming, oftewel stage) en zelfstudie.

Opleidingsmatrix		Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Leerjaar 1	Thema's/ onderwerpen	Diverse vakken binnenvaart-kunde voor operationeel niveau zoals: Laden en lossen van schepen, kennis schip, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis. VCA- vol	Diverse vakken binnenvaart-kunde voor operationeel niveau, zoals: Laden en lossen van schepen, kennis schip, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis.	Diverse vakken binnenvaart-kunde voor operationeel niveau, zoals: Laden en lossen van schepen, kennis schip, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis. Marifonie Algemeenvormen de vakken zoals: rekenen, Nederlands en Loopbaan en burgerschap. Beroepsgerichte talen, Engels.	Diverse vakken binnenvaart-kunde voor operationeel niveau, zoals: Laden en lossen van schepen, kennis schip, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis. Marifonie Algemeenvormen de vakken zoals: rekenen, Nederlands en Loopbaan en burgerschap. Beroepsgerichte talen, Engels.
	School	40 weken, gemiddeld 8 lesuren per week, totaal ca. 330 lesuren wat gelijk staat aan ca. 267 klokuren			
	Bpv	40 weken BPV van ca 1200 klokuren			
	keuzedeel			Keuzedeel 1	Keuzedeel 2 + 3

Opleidingsmatrix		Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
Leerjaar 2	Thema's/ onderwerpen	Diverse vakken binnenvaartkunde voor leidinggevend niveau zoals: Laden en lossen van schepen, meteo, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis, beheer schip. Marcom - B	Diverse vakken binnenvaartkunde voor leidinggevend niveau, zoals: Laden en lossen van schepen, meteo, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis, beheer schip.	Diverse vakken binnenvaartkunde voor leidinggevend niveau zoals: Laden en lossen van schepen, meteo, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis, beheer schip. ADN en EHBO	Diverse vakken binnenvaartkunde voor leidinggevend niveau, zoals: Laden en lossen van schepen, meteo, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis beheer schip. ADN en EHBO
	School	40 weken, gemiddeld 8 lesuren per week, totaal ca. 320 lesuren wat gelijk staat aan ca. 267 klokuren			
	Bpv	40 weken BPV van ca 1200 klokuren			
	keuzedeel				

Opleidingsmatrix		Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12
Leerjaar 3	Thema's/ onderwerpen	Diverse vakken binnenvaartkunde voor management level, zoals: Laden en lossen van schepen, meteo, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis.	Diverse vakken binnenvaartkunde voor management level, zoals: Laden en lossen van schepen, meteo, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis. Radar	Diverse vakken binnenvaartkunde voor management level, zoals: Laden en lossen van schepen, meteo, navigatie, reglementen, elektrotechniek, motorenkennis. Radar	Full mission binnenvaartsimula tor training.
	School	40 weken, gemiddeld 8 lesuren per week, totaal ca. 320 lesuren wat gelijk staat aan ca. 267 klokuren			
	Bpv	40 weken BPV van ca 1200 klokuren			
	keuzedeel				

Overzicht voortgangstoetsen

Tijdens de lessen nemen de docenten per vak toetsen af om te meten of je de kennis beheerst en jouw ontwikkeling in kaart te brengen. Per onderwijsperiode heb je ongeveer 1 of 2 toetsen per vak.

Ook zijn de ontwikkelgerichte toetsen bepalend om vast te kunnen stellen of jij over kunt gaan naar het volgende leerjaar.

Organisatie beroepspraktijkvorming (bpv)

Het officiële woord voor stage is beroepspraktijkvorming (afgekort tot *bpv*). In jouw opleiding is bpv een verplicht onderdeel. Je werkt mee in een erkend leerbedrijf, passend bij jouw opleiding. Zo doe je werkervaring op en ga je dat wat je geleerd hebt in de praktijk brengen.

Voorafgaand aan de bpv worden er afspraken gemaakt. Zo maak je afspraken over de werkzaamheden die je gaat uitvoeren, de begeleiding tijdens de bpv en de beoordeling van je bpv-periode.

Je wordt geïnformeerd over het wel/niet zelf op zoek gaan naar een leerbedrijf of ondersteuning vanuit school (slb'er 'studieloopbaan-begeleider', bpv-begeleider, bpv-loket).

Als je zelf op zoek moet gaan, is het belangrijk dat je een bedrijf zoekt dat erkend is als leerbedrijf. Dit kun je doen via de website www.stagemarkt.nl.

Als het bedrijf niet erkend is door de Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB), dan kan het bedrijf een erkenning aanvragen. Voor het verkrijgen van een erkenning moet een bedrijf aan de voorwaarden van de SBB voldoen. De erkenning is belangrijk omdat de gemaakte bpv-tijd bij een niet erkend bedrijf niet geldig is.

De afspraken die met jou worden gemaakt, gaan over de volgende punten:

- > Duur van de bpv.
- > Op welke manier en door wie je begeleid en beoordeeld wordt op je vorderingen tijdens je bpv-periode. Hierbij krijg je te maken met een bpv-begeleider vanuit school en praktijkopleider vanuit het bedrijf.
- > Bij wie je terecht kan voor vragen of andere zaken tijdens je bpv-periode.

Deze afspraken worden o.a. vastgelegd in een digitale beroepspraktijkovereenkomst (*bpvo*) waarvoor iedere partij ook tekent voor de duur van de bpv.

Maatwerk met betrekking tot de bpv is in specifieke gevallen mogelijk, zoals bij bijzondere privésituaties of een handicap. Mocht je hier meer informatie over willen, neem dan contact op met het bpv-loket, bpv-begeleider of slb'er.

Naast de afspraken die worden vastgelegd in de bpvo gelden er regels vanuit het Stagepact. Het Stagepact mbo loopt tot 2027 en bestaat uit maatregelen en afspraken,

gericht op onder andere voldoende stageplaatsen, goede bpv-begeleiding, het uitbannen van stagediscriminatie en het bieden van een passende vergoeding. Meer informatie over specifieke afspraken en wat deze voor jou betekenen vind je op de website van de Rijksoverheid: www.rijksoverheid.nl.

Wat wordt er van jou verwacht tijdens je bpv?

Vanuit de opleiding verwachten wij dat je de vastgestelde leerdoelen uit het bpv-boek voldoende behaalt. Het behalen van je leerdoelen is belangrijk omdat je alleen daarmee jouw bpv kan afronden, wat weer belangrijk is om te kunnen diplomeren. Het behalen van je leerdoelen doe je als volgt:

- Een positieve beoordeling op functioneren door je praktijkopleider en/of bpv begeleider op school;
- een voldoende resultaat voor de opdrachten uit het BPV werkboek, die je hebt moeten maken en
- een positieve beoordeling van het BPV eindgesprek.

Het examenprogramma

Het examenplan is vastgesteld door de examencommissie. Het examenplan bevat alle examenonderdelen die tijdens de duur van jouw opleiding worden afgenomen. Achter elk examenonderdeel kun je lezen in welke verwachte periode het onderdeel zal plaatsvinden. De daadwerkelijke planning is twee weken voor de examendatum bekend bij jou als student.

Binnen jouw opleiding worden de volgende examenonderdelen afgenomen:

- > beroepsgerichte examens,
- > taal- en rekenexamens,
- > loopbaan en burgerschap onderdelen
- > keuzedeel examens
- > beroeps-, branche en bijzondere vereisten.

Hieronder worden de verschillende onderdelen uit je examenplan toegelicht. Mocht je na het lezen van de uitleg toch nog vragen hebben dan kun je altijd terecht bij je slb'er. Het examenplan zelf vind je in het Hoofdstuk Examenplan.

Kort en bondig over beroepsgerichte examens

Beroepsgerichte examens gaan over het werkveld waarvoor je wordt opgeleid. Omdat het werkveld heel breed is, zijn er verschillende examenonderdelen vastgesteld. Elk examenonderdeel beoordeelt in hoeverre jij dat deel van het beroep beheerst. Beheersing op kennis, inzicht en op het toepassen.

Beroepsgerichte examens vinden plaats op school of bij het bpv-bedrijf. Er kan gebruik worden gemaakt van o.a. de volgende examenvormen:

1. Praktijkexamen, observatie
2. Kennisexamen
3. Portfolio-opdracht, bewijs
4. Criterium gericht interview (*cgi*), dit is een mondeling tussen jou en een examiner om te bepalen welke vaardigheden je hebt behaald.
5. Presentatie
6. Verslag

In de eerste twee kolommen in het examenprogramma kun je lezen hoe de examenonderdelen verbonden zijn aan het kwalificatiedossier van jouw opleiding. In de derde kolom zie je de examenonderdelen en in de vierde kolom zie je welke examenvorm wordt gebruikt voor het examineren van het examenonderdeel.

Om het kwalificatiedossier te lezen [klik hier](#)³

Kort en bondig over taal en rekenen

In het mbo is taal en rekenen een landelijke vereiste. Daarnaast heeft ook het bedrijfsleven eisen opgesteld voor het gewenste niveau taal en rekenen.

Bij taal en rekenen hebben we te maken met twee maatstaven: 1) de landelijke eisen en 2) de eisen vanuit het bedrijfsleven (beroepsgericht).

De landelijke eisen gelden voor alle mbo-opleidingen en zijn bepaald door de Nederlandse overheid. De eisen vanuit het bedrijfsleven zijn beroepsgericht en verschillen dus per beroep of per opleiding.

Hoe werkt dat precies? Bij het leren van een taal en rekenen moet je aan kunnen tonen dat je vijf vaardigheden beheerst. In het examenplan kun je zien op welk niveau je rekenen en talen krijgt en ook welke talen bij jouw opleiding van toepassing zijn.

De vijf taalvaardigheden zijn:

- | | |
|--------------|--|
| 1. Lezen | stukken tekst lezen, vertalen en juist interpreteren |
| 2. Luisteren | gesproken tekst verstaan en juist interpreteren |

³[MijnSBB - Kwalificatieregister](#)

- 3. Schrijven | teksten schrijven incl. de juiste grammaticale tekstverzorging
- 4. Spreken | bijvoorbeeld correct kunnen spreken tijdens een presentatie
- 5. Gesprekken voeren | correct gesprek kunnen voeren met iemand anders

De vijf rekenvaardigheden zijn:

- 1. Grootheden en eenheden
- 2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld
- 3. Verhoudingen herkennen en gebruiken
- 4. Procenten gebruiken
- 5. Omgaan met kwantitatieve informatie

Kort en bondig over loopbaan en burgerschap

Op het mbo zijn loopbaan en burgerschap verplichte vakken.

Binnen jouw opleiding heeft het onderdeel loopbaan gedurende je gehele opleiding de aandacht, waarbij je o.a. opdrachten maakt en gesprekken voert. Burgerschap wordt als vak gegeven in het eerste en tweede leerjaar.

Gezamenlijk bieden loopbaan en burgerschap een interessant programma om jezelf te ontwikkelen als onderdeel van de maatschappij en als beginnend beroepsbeoefenaar. Bij loopbaan besteed je aandacht aan de ontwikkeling van jouw loopbaancompetenties.

Dit zijn de vaardigheden waarmee je jouw eigen talenten en kwaliteiten onder woorden kunt brengen. Je denkt bijvoorbeeld na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op de ervaringen die je hebt opgedaan in het leerbedrijf en bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar mee wilt gaan doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van jouw opleiding een goede keuze maken waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

De vijf loopbaan competenties zijn:

- 1. Kwaliteitenreflectie | ontdek je talent
- 2. Motievenreflectie | ontdek je passie
- 3. Werkexploratie | ontdek je werkplek
- 4. Loopbaansturing | zelf aan zet
- 5. Netwerken | in gesprek met

Kwaliteitenreflectie en motievenreflectie zijn bedoeld om terug te kijken. Werkexploratie, loopbaansturing en netwerken zijn bedoeld om vooruit te kijken.

Bij burgerschap geef je invulling en betekenis aan vier dimensies.

Daarnaast maakt ook kritisch denken onderdeel uit van het programma. Bij kritisch denken leer je bijvoorbeeld hoe je informatie(-bronnen) op waarde kunt schatten. Je leert zelfstandig tot een weloverwogen oordeel te komen. Je leert dus onderscheid maken tussen argumenten, bewerkingen, feiten en aannames. Ook leer je hoe je kunt inleven in de situatie van anderen en denk je na over jouw eigen opvattingen, beslissingen en hoe jouw handelingen tot stand komen. Anders gezegd, waarom doe je wat je doet.

De vier dimensies zijn:

1. Politiek-juridische dimensie
2. Economische dimensie
3. Sociaal-maatschappelijke dimensie
4. Dimensie vitaal burgerschap

Kort en bondig over keuzedelen

Keuzedelen zijn verbredend, verdiepend of voorbereidend op jouw vervolgopleiding en maken de opleiding compleet. Je kunt keuzedelen kiezen uit het aanbod van keuzedelen die aansluiten bij jouw vakspecialisme, interesses en plannen voor de toekomst.

Elke student is verplicht om keuzedelen te doen, ook wel de keuzedeelverplichting genoemd. Tijdens jouw opleiding moet je het aantal keuzedelen kiezen met een totaal van tenminste 720 studiebelastingsuren (sbu). Studiebelastingsuren geven aan hoeveel tijd je nodig hebt om het keuzedeel af te kunnen ronden.

In onderstaande lijst staan de keuzedelen die het meest geschikt zijn voor de opleiding die jij volgt.

Keuzedeel pakket A

Nummer	Keuzedeel	Aantal SBU
K0022	Digitale vaardigheden basis	240
K0023	Digitale vaardigheden gevorderd	240
K0571	Transportmodaliteiten in en rond havens	240

of

Keuzedeel pakket B

Nummer	Keuzedeel	Aantal SBU
K0022	Digitale vaardigheden basis	240
K0023	Digitale vaardigheden gevorderd	240
K0598	Verkenning van havens	240

Je zou ook kunnen kiezen voor een keuzedeel, dat bij een andere opleiding binnen STC wordt aangeboden, zie de keuzedelengids. Voorwaarden zijn dat het keuzedeel niet ondoelmatig overlapt met de kwalificatie, er voldoende aanmeldingen zijn voor dit keuzedeel en het rooster technisch is uit te voeren.

Uiterlijk **twee maanden** voordat een keuzedeel start moet je een keuze hebben gemaakt. Bij onvoldoende aanmeldingen voor een keuzedeel kan de opleiding besluiten, om organisatorische redenen, het keuzedeel niet aan te bieden

Tijdens jouw opleiding kan het keuzedelenaanbod, dat het beste past bij je opleiding, worden aangepast. Soms komt er een keuzedeel bij of wordt een keuzedeel niet meer aangeboden. Je wordt altijd over geïnformeerd over wijzigingen.

Beoordeling van keuzedelen:

Keuzedelen tellen mee om jouw diploma te halen. De keuzedelen worden beoordeeld aan de hand van een cijfer.

Om te diplomeren moet jouw afgeronde gemiddelde voor de keuzedelen als eindresultaat uitkomen op een 6 of hoger. Indien er meer dan één keuzedeel wordt aangeboden in jouw opleiding, dan is het mogelijk om te compenseren.

Wel gelden er een aantal regels:

- > Het gemiddeld eindresultaat is afgerond minimaal 6.
- > Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het cijfer afgerond minimaal een 6.
- > Er mag geen keuzedeel zijn dat een lager resultaat heeft dan een 4.

Kort en bondig over beroeps-, branche- en bijzondere vereisten

Bij het opstellen van het kwalificatiedossier zijn ook de beroeps-, branche- en bijzondere vereisten vastgesteld. We nemen je even mee in wat het verschil precies is tussen deze drie vereisten.

1. Een beroepsvereiste is een wettelijke eis om het beroep waarvoor je wordt opgeleid uit te mogen voeren. Je kunt hierbij denken aan een chauffeurs-, machinistenrijbewijs of vaarbevoegdheid die je moet hebben voordat je aan het werk kunt.
2. Een branchevereiste is geen wettelijke eis om het beroep uit te kunnen voeren, maar een vereiste die de branche of het bedrijfsleven heeft gesteld. Je kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan een VCA-certificaat, MLV-certificaat of heftruckcertificaat.
3. Een bijzondere vereiste is een eis die aan jou of aan je werkplek is gesteld. Een voorbeeld hiervan is het kunnen overhandigen van een verklaring omtrent gedrag, gezondheidskeuring of vastgestelde minimumleeftijd om de werkzaamheden uit te kunnen voeren.

De vereisten die voor jouw opleiding gelden zijn als volgt:

Beroepsvereisten	
Met ingang van 17 januari 2022 beschikt de Bootman over: - Alle kennis en vaardigheden vereist voor het Kwalificatiecertificaat schipper binnenvaart op grond van de Richtlijn erkenning beroepskwalificaties in de binnenvaart (Richtlijn 2017/2397/EU), en zoals aangegeven in de European Standards for Qualification in Inland Navigation (ES-QIN, versie 2018 (voorlopig), Besluit CESNI 2018-II-4, van 8 november 2018); - Alle kennis en vaardigheden vereist voor de specifieke vergunning voor schippers die varen op wateren die zijn geclassificeerd als binnenwateren van maritieme aard op grond van de Richtlijn erkenning beroepskwalificaties in de	Resultaatverplichting ☒

binnenvaart (Richtlijn 2017/2397/EU), en zoals aangegeven in de European Standards for Qualification in Inland Navigation (ES-QIN, versie 2018 (voorlopig), Besluit CESNI 2018-II-6, van 8 november 2018); - Alle kennis en vaardigheden vereist voor de specifieke vergunning voor schippers die varen met behulp van radar op grond van de Richtlijn erkenning beroepskwalificaties in de binnenvaart (Richtlijn 2017/2397/EU) zoals aangegeven in de European Standards for Qualification in Inland Navigation (ES-QIN, versie 2018 (voorlopig), Besluit CESNI 2018II-7, van 8 november 2018); - Alle kennis en vaardigheden vereist voor het gebruik van de marifoon, aan te tonen door het bezit van het Basiscertificaat Marifonie, op grond van Bijlage I, 3.1, onderdeel a, van de Richtlijn erkenning beroepskwalificaties in de binnenvaart (Richtlijn 2017/2397/EU); - ADN basisverklaring gecombineerd: drogeladingsschepen en tankschepen (Bron: Europees Verdrag inzake het internationale vervoer van gevaarlijke goederen over de binnenwateren (ADN).

Daarbij geldt dat je voor de start van de opleiding een Geneeskundige Verklaring Rijn- en Binnenvaart moet hebben, die is uitgegeven door een aangewezen arts⁴. Alle informatie hierover is onderdeel van de intake voor de opleiding.

Kort en bondig over examens en herkansingen

Examengelegenheden

Per leerjaar heb je recht op twee examengelegenheden.

1. Het reguliere examen en
2. één herkansing.

Bovenstaand geldt tenzij er een maatregel of sanctie is opgelegd door de examencommissie. Dan kan hiervan worden afgeweken. Als er een sanctie is opgelegd dan betekent dat, dat je geen recht meer hebt op de herkansing en je moet wachten tot het volgende leerjaar.

Ben je het niet eens met het besluit van de examencommissie dan kun je hiertegen in beroep gaan bij de Commissie van Beroep voor de Examens (COBEX). Je dient hiervoor je klacht in bij het digitale portaal klachten@stc-r.nl. Het beroep wordt dan doorgestuurd naar de juiste personen.

Let op: bezwaren of klachten die over een beslissing van examinatoren of examencommissies gaan moet je binnen twee weken na de datum van het besluit indienen.

⁴ <https://www.ilent.nl/onderwerpen/scheepvaart-algemeen/medische-keuring-scheepvaart>

In bijzondere gevallen kan de examencommissie met gegronde redenen ook een extra examengelegenheid toestaan. Dit betekent dat je dan een tweede herkansing mag maken in hetzelfde leerjaar. In het [examenreglement](#)⁵ kun je hier meer over lezen. De [aanvraag extra herkansing](#)⁶ kun je hier downloaden.

Uitslag examens

Resultaten van examens worden ingevoerd in Magister waarna de examencommissie de uitslagen van alle examens vaststelt. De termijn waarbinnen dit gebeurt, kun je vinden in het [examenreglement](#).

Inzagerecht

Je hebt recht op inzage in jouw gemaakte examen. Raadpleeg het [examenreglement](#) als je meer wilt weten over het inzagerecht.

Kort en bondig over vrijstellingen

Het is mogelijk om in aanmerking te komen voor vrijstellingen.

Een vrijstelling kan verleend worden als:

- > Je een opleiding hebt gevolgd waar dezelfde examens zijn afgenomen of
- > Je voor taal en rekenen de landelijke eisen reeds hebt behaald, zie criteria voor vrijstelling van landelijke examens of
- > Je keuzedeel-examen hebt behaald, de examencommissie beoordeelt of er vrijstelling verleend kan worden.

Als je voldoet aan de gestelde criteria kun je een 'verzoek voor een vrijstelling' indienen door het aanvraag vrijstellingsdocument in te vullen. Ga hiermee langs het examensecretariaat van jouw opleiding en toon daar je originele diploma met cijferlijst en/of certificaten. Daarna stuur je de aanvraag met scan van je diploma(s)/certificaten naar de examencommissie.

De examencommissie neemt een besluit of jouw aanvraag wordt goedgekeurd. Hier ontvang je een mail over.

Vrijstellingen moeten bij voorkeur binnen twee maanden na start van de opleiding worden aangevraagd. De [aanvraag vrijstellingsdocument](#)⁷ kun je hier downloaden.

Dit is het e-mailadres: examencommissie.MT@stc-r.nl . Het e-mailadres is ook te vinden op het formulier voor de aanvraag van je vrijstelling(en).

⁵ <https://stc.nl/informatie/downloads>.

⁶ <https://stc.nl/informatie/downloads>

⁷ <https://stc.nl/informatie/downloads>.

Criteria voor vrijstelling van landelijke examens taal en rekenen:

- > Het examenresultaat is niet ouder dan 10 jaar;
- > Aantoonbaar dat je de examens op gelijk of hoger niveau hebt behaald;

Taal:

- > Gemiddelde van alle vaardigheden is minimaal 5
- > Resultaat centraal examen (lezen en luisteren) is minimaal 5
- > Resultaat van instellingsexamens (schrijven, spreken en gesprekken voeren) is gemiddeld een 5
- > Voor losse instellingsexamens Nederlands en Engels minimaal een 5

Rekenen:

- > Resultaat landelijk examen is minimaal 5 op het vereiste referentieniveau voor de opleiding.

Vooropleiding Vrijstelling	
Vmbo	Geen vrijstellingsmogelijkheid.
Havo/vwo	Vrijstellingsmogelijkheid met rekenexamen 3F.
Mbo	Niveau 2: minimaal mbo rekenniveau 2 of 2F nodig. Niveau 3: minimaal mbo rekenniveau 3 of 2F nodig. Niveau 4: minimaal mbo rekenniveau 4 of 3F nodig.
Hbo/wo	Geen vrijstellingsmogelijkheid.

Let op: als je een vrijstelling aanvraagt voor een 5, dan beoordeelt de examencommissie of je daarmee wel je diploma kunt halen. Voor de eisen om je diploma te behalen, zie het kopje Diploma-eisen in deze OER. Een vrijstelling is volgens de wet geen recht; de examencommissie beslist of de vrijstelling wordt verleend.

Bindend studieadvies en overgangseisen

Bindend studieadvies (BSA)

Binnen het mbo krijgt iedere student in het eerste leerjaar een bindend studieadvies (*bsa*). Dit advies kan positief of negatief zijn en is bepalend of je de opleiding wel of niet mag vervolgen.

- > Bij een positief bsa heeft het docententeam er vertrouwen in dat je jouw opleiding succesvol kunt afronden. Mogelijk is ook dat je een positief bsa krijgt maar het jaar opnieuw moet doen.
- > Bij een negatief bsa heb je onvoldoende studievoortgang laten zien en is er geen vertrouwen dat je de opleiding succesvol kunt afronden en moet je een andere opleiding zoeken. Het STC helpt je hierbij.

Alle informatie met betrekking tot het bsa en de norm die we daarvoor hanteren wordt toegelicht in het studentenstatuut⁸.

NB: in de afweging van een bsa wordt ook rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden. Dit kan zijn een (chronische) ziekte van de student, een handicap, zwangerschap en bevalling, bijzondere familieomstandigheden, het lidmaatschap van de studentenraad of een andere situatie. Het is belangrijk dat je steeds in nauw contact hierover bent met jouw slb'er of een ander lid van het docententeam.

Overgangsnormen

- Een toets is onvoldoende bij een cijfer lager dan een 6,0.
- Geen enkele toets mag lager dan een 6,0 zijn.

Herkansen

- Toetsen lager dan een 6,0 mogen één keer herkanst worden.
- Herkansingen uit een vorig schooljaar kunnen niet voorkomen.

Overgangsnormen (gemiddelde eindcijfers per vak)

- Eindcijfer per vak minimaal een 6,0

Het docententeam kan anders beslissen in het voordeel van de student. De ontwikkeling van de student is minstens zo belangrijk als het behalen van resultaten. De overgangsvergadering aan het eind van het schooljaar is daarvoor ingericht.

NB: Het is niet toegestaan om tweemaal in een leerjaar te doubleren.

⁸ <https://stc.nl/informatie/downloads>

Examenplan

Hieronder tref je het examenplan aan. Dit is een overzicht van alle examens die worden afgenomen binnen jouw opleiding.

Disclaimer: op basis van de nieuwe Europese wetgeving en in overleg met diverse landelijke partijen is onderstaand ontwerp-examenplan tot stand gekomen. Specificering van de examens, met name als het gaat over vorm en tijdsduur, wordt in de loop van het schooljaar 2025-2026 verder afgestemd. Wanneer dit bekend is, zal het examenplan hierop aangepast worden.

Examenplan							
Opleiding	Crebo	Niveau	Leerweg	Cohort	Startdatum	Geplande einddatum	Vaststellingsdatum examenplan
Bootman (Binnenvaart)	25973	3	BBL	2024	1 aug 2024	31 juli 2027	Opgesteld op: 1-7-2025
							Vastgesteld op: 18-09-2025
Aanvullende informatie							
Algemeen dossier: Binnenvaart Crebonr. 23390							

BEROEPSGERICHT

Kerntaak	Werkpro- ces(sen)	Examen- onderdeel	Vorm	Duur exa- men	leeftijd en periode ***	Her- kansing ***	Plaats van afname	Beoordeling examens		Eind- resultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	We ging	
B1-K1 Voert de navigatie werk- zaam- heden uit	B1-K1-W1: Navigatie op operatio- neel niveau	Reisvoor- bereiding en varen	Casuïstiek	60	3		School	Vol- doende		5,5
	B1-K1-W2: Navigatie op manage- ment niveau	Reisvoor- bereiding en varen	Observatie*					Vol- doende		
	B1-K1-W3: Besturen van een vaartuig met behulp van radar	Radar	Theorie (schriftelijk)				CBR	Behaald		
			praktijk				CBR	Behaald		
	B1-K1-W4: varen op binnenwate- ren van maritieme aard	Wateren van maritieme aard	Theorie (schriftelijk)	60	3		School	Vol- doende		

* Minimaal één punt per werkproces

*** Disclaimer: Door (onvoorziene) omstandigheden kan hiervan afgeweken worden

BEROEPSGERICHT

Kerntaak	Werkpro- ces(sen)	Examen- onderdeel	Vorm	Duur exa- men	leeftijd en periode ***	Her- kansing ***	Plaats van afname	Beoordeling examens		Eind- resultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	We ging	
B1-K2 Voert nautisch e taken uit	B1-K2-W1: Bedienen van het vaartuig op operatio- neel niveau B1-K2-W2: Bedienen van het vaartuig op leiding- gevend niveau	Bedienen van het vaartuig, laden stuw- en passagiersver- voer. Managementle- vel	Casuïstiek	60			School	Voldoen- de		5,5
	B1-K2-W3: (ont)meert (zee)schepe n/ werk- vaartuigen B1-K2-W4: Verhaalt (zee)schepe n/ werk- vaartuigen B1-K2-W4: Versleept en legt drijvende objecten vast	Praktijkvaren Bootman	Observatie	8 uur			BPV	Voldoen- de		

*** Disclaimer: Door (onvoorziene) omstandigheden kan hiervan afgeweken worden

BEROEPSGERICHT

Kerntaak	Werkproces(sen)	Examen- onderdeel	Vorm	Duur exa- men	Leerjaar en periode ***	Herkansing ***	Plaats van afname	Beoordeling examens		Eind- resultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	We ging	
B1-K3: Voert tech- nische taken uit	B1-K3-W1: Scheepsbouw, electriciteit, electronica en meet- en regeltechniek op operationeel niveau B1-K3-W2: Scheepsbouw, electriciteit, electronica en meet- en regeltechniek op leidinggevend niveau	Scheepswerktuig kunde, elektronica, reparatie en onderhoud	Observatie	8 uur	3		BPV	Voldoen- de		5,5

*** Disclaimer: Door (onvoorziene) omstandigheden kan hiervan afgeweken worden

BEROEPSGERICHT

Kerntaak	Werkproces(sen)	Examen- onderdeel	Vorm	Duur exa- men	leejaar en periode ***	Herkansing ***	Plaats van afname	Beoordeling examens		Eind- resultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	We ging	
B1-K4: Voert taken uit met betrek- king tot communi- catie	B1-K4-W1: Communicatie op operationeel niveau	Communicatie en begeleiding	Observatie	8 uur	3		BPV	Voldoen- de		5,5
	B1-K4-W2: Communicatie op leidinggevend niveau									
	B1-K4-W3: Overlegt met betrokkenen over de planning									
	B1-K4-W4: Begeleidt duikers bij duikwerkzaamhe- den									
	Engels B1: De beginnend beroepsbeoefe- naar moet voor de maritieme communicatie en het laden en lossen beschikken over alle vaardigheden Engels	Lezen B1			1		school			5,5
		Luisteren B1			1					
		Schrijven B1			1					
		Spreken B1			1					
		Gesprekken voeren B1			1					

*** Disclaimer: Door (onvoorziene) omstandigheden kan hiervan afgeweken worden

BEROEPSGERICHT										
Kerntaak	Werkproces(sen)	Examen- onderdeel	Vorm	Duur exa- men	leerjaar en periode ***	Herkansing ***	Plaats van afname	Beoordeling examens		Eind- resultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	We ging	
B1-K5: Voert taken uit met betrek- king tot lading- behandel ing, stuwen en passa- giersver- voer	B1-K5-W1: Ladingbehan- deling, stuwen en passagiers- vervoer op operationeel niveau B1-K5-W2: Ladingbehan- deling, stuwen en passagiers- vervoer op leidinggevend niveau	Laden, stuwen en passagiers- vervoer	Casuïstiek	60	3		School	Voldoen- de		5,5

*** Disclaimer: Door (onvoorziene) omstandigheden kan hiervan afgeweken worden

BEROEPSGERICHT

Kerntaak	Werkproces(sen)	Examen- onderdeel	Vorm	Duur exa- men	leeftijd en periode ***	Herkansing ***	Plaats van afname	Beoordeling examens		Eind- resultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	We ging	
B1-K6: Voert taken uit met betrek- king tot gezondh eid, veilighei d en milieu	B1-K6-W1: Gezondheid, veiligheid en milieubescherming op operationeel niveau B1-K6-W2: Gezondheid, veiligheid en milieubescherming op leidinggevend niveau	Gezondheid, veiligheid en milieu- bescherming	Observatie	8	3		BPV	Voldoen- de		5,5

*** Disclaimer: Door (onvoorziene) omstandigheden kan hiervan afgeweken worden

BEROEPSGERICHT

Kerntaak	Werkproces(sen)	Examen- onderdeel	Vorm	Duur exa- men	leerjaar en periode ***	Herkansing ***	Plaats van afname	Beoordeling examens		Eind- resultaat Kerntaak Min. eis cijfer
								Min. eis	We ging	
	Marcom B	Bewijs	Theorie		2		CBR	behaald		behaald
			Praktijk		2		School			
	VCA-vol	Bewijs	Theorie		1			Behaald		
	ADN gecombineerd droge lading en tankvaart	Bewijs	Theorie		2			Behaald		
			Praktijk		2					
	EHBO	Bewijs	Praktijk		2			Behaald		
	Marifoon basis	Bewijs	Theorie		1			Behaald		
	Basisveiligheids- training dekbemannings binnenvaart	Bewijs	Theorie		1			Behaald		

LANDELIJKE EISEN TAAL & REKENEN								
Examenvorm	Vaardigheid	Niveau Examen	Duur examen in minuten	Leerjaar en periode ***	Herken sing ***	Beoordeling examens		Eind resultaat Minimale eis cijfer
						Weging**		
	NEDERLANDS **							
Centraal examen	Lezen en luisteren	2F	120	P3,4	P5,6	Cijfer 1x		5,0/ 6,0
Instellings-examens	Spreken	2F	15	P1,2,3,4	P5,6	Cijfer 1x	Cijfer 1x	
	Gesprekken voeren	2F	15	P1,2,3,4	P5,6	Cijfer 1x		
	Schrijven	2F	90	P1,2,3,4	P5,6	Cijfer 1x		
	REKENEN **							
Instellings-examen	Grootheden en eenheden, oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld, verhoudingen herkennen en gebruiken, procenten gebruiken, omgaan met kwantitatieve informatie	3	150	P1,2,3,4	P5,6			5,0/ 6,0

*Niveau 3: voor één van de examenonderdelen Nederlands en Rekenen een eindwaardering van ten minste het cijfer 5, voor de andere genoemde examenonderdeel ten minste het cijfer 6

**Disclaimer: Door (onvoorziene) omstandigheden kan hiervan afgeweken worden

KEUZEDELEN

Keuzedeel	Aanbod	SBU uren 240	Leerjaar **	Her- kan- sing **	Plaats van afname	Min. eis eindcijfer	Eindresul- taat Keuze- deelkern taak Min. eis cijfer
K0598 Verkenning van de haven	D1-K1: Verkent de haven	240	2			4,0	5,5
K0571 Transport- modaliteiten	D1-K1: Oriënteert zich breed op de transportsector	240				4,0	
K0022 Digitale vaardigheden	D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content D1-K2: Produceert informatie/ content D1-K3: Beheert informatie/ content	240	1			4,0	
K0023 Digitale vaardigheden gevorderd	D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content D1-K2: Produceert informatie/ content D1-K3: Beheert informatie/ content	240	1			4,0	
Totaal*		720 uren					

* Van de opgesomde keuzedelen moeten er minimaal 3 gedaan worden.

*** Disclaimer: Door (onvoorziene) omstandigheden kan hiervan afgeweken worden

* Verder informatie over de keuzedelen is te vinden in de digitale keuzedelengids:

Cover - Keuzevakkengids 24-25

Om te diplomeren moet je voor de keuzedelen op een afgerond gemiddelde uitkomen van een 6. Het is dus mogelijk om te compenseren. Wel gelden er een aantal regels, namelijk je moet ook voor minimaal de helft van de keuzedelen een cijfer 6 of hoger hebben behaald en mag er geen keuzedeel zijn met een lager resultaat dan een 4.

LOOPBAAN EN BURGERSCHAP

LOOPBAAN						Eind- resul- taat
Competenties*	Inspanningsverplichting/ bewijsstuk	Leerjaar	Periode **	Plaats van afname	Resul- taat*	
Kwaliteitenreflectie	Portfolio opdracht	Leerjaar 1	P1,2,3,4	School	Voldaan	
Motivatierreflectie	Portfolio opdracht	Leerjaar 1	P1,2,3,4	School	Voldaan	
Werkexploratie	BPV-gesprek met BPV- coördinator	Leerjaar 1,2,3,4	P1,2,3,4	School	Voldaan	
Loopbaansturing	Portfolio opdracht	Leerjaar 1	P1,2,3,4	School	Voldaan	
Netwerken	Portfolio opdracht	Leerjaar 1,2,4	P1,2,3,4	School	Voldaan	
BURGERSCHAP						Eind- resul- taat
Dimensies	Inspanningsverplichting/ bewijsstuk	Leerjaar	Periode	Plaats van afname	Resul- taat	
Politiek Juridische dimensie	Eindtoets Burgerschap	Leerjaar 1	P1,2,3,4	School	Cijfer min. 4,0	
Sociaal maatschappelijke dimensie						
Economische dimensie						
Vitaal burgerschap						

* Alle competenties moeten voldaan of behaald zijn

** Disclaimer: Door onvoorziene omstandigheden kan hiervan afgeweken worden

bpv-onderdeel	Beschrijving van het bpv-onderdeel	Periode	Duurs	Manier van beoordelen	Resultaat
BPV-Bootman	<i>Beoordeling van de competenties in het BPV-boek Bootman Binnenvaart</i>	Leerjaar 1, 2 & 3	n.v.t.	<i>De beoordeling van de BPV gebeurt op basis van criteria waaraan je moet voldoen:</i> <i>Een positieve beoordeling van je praktijkbegeleider/leermeester over jouw functioneren in het bedrijf,</i> <i>Een voldoende resultaat voor de opdrachten uit het BPV-boek die je hebt moeten maken,</i> 1.	<i>Behaald</i>

Diploma-eisen

Om in aanmerking te komen voor een diploma moet je voldoen aan alle kwalificatie-eisen. Je moet aan elke eis voldaan hebben of een oordeel 'voldoende' of 'goed' hebben gehaald. Aan het eind van jouw opleiding stelt de examencommissie vast of je hieraan voldaan hebt. Het gaat om de volgende onderdelen:

- > Beroepsgerichte eisen inclusief branche- en wettelijke vereisten (kwalificatiedossier): Een voldoende per kerntaak.
- > Generieke eisen taal & rekenen: Een oordeel per onderdeel volgens de eisen die geldend zijn voor het betreffende cohort.
- > Loopbaan en Burgerschap: Voldaan hebben aan gestelde eisen door de opleiding.
- > Beroepspraktijkvorming (bpv): Met goed gevolg hebben afgesloten waarbij oordeel van leerbedrijf is betrokken.
- > Keuzedelen: Voldaan aan de keuzedelen afrondingseisen.

Op de volgende pagina staat een overzicht hoe het diplomabesluit genomen wordt.

Onderdeel	Diploma-eis
Kerntaken incl. beroepsgerichte taal- en rekenen	Oordeel per kerntaak minstens "voldoende" cijfer afgerond 6.0 Een student voldoet aan de eisen als alle kerntaken met een voldoende zijn afgerond. Compensatie is niet mogelijk
Beroeps vereisten	Oordeel voldoende (van toepassing mits opgenomen in het kwalificatiedossier)
Branche vereisten	Oordeel voldoende (van toepassing mits opgenomen in het kwalificatiedossier)
Bijzondere vereisten	Oordeel voldoende (van toepassing mits opgenomen in het kwalificatiedossier)
Landelijke eisen taal en rekenen	Niveau 3 Eindcijfer voor Nederlands en rekenen tenminste cijfer 5 of 6 (waarvan maximaal één 5)
Loopbaan en burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
Keuzedelen	Voldaan aan de keuzedelen afrondingseisen > Het gemiddeld eindresultaat is afgerond minimaal 6 of 'voldoende'. > Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het cijfer afgerond minimaal een 6 of 'voldoende' zijn. > Er mag geen keuzedeel zijn dat een lager resultaat heeft dan een 4.
Beroepspraktijkvorming (stage)	Voltooid wanneer er een positieve beoordeling is gegeven en voldaan is aan de vereisten

Bijlagen

Indien er een addendum is vastgesteld voor de opleiding, dan kan deze hier worden toegevoegd. Neem op het voorblad een verwijzing op naar de bijlagen.