

STUDIEGIDS

Operationeel technicus BOL niveau 3 (herstartklas)



CREBO: 25346

Onderwijs- & Examenregeling (OER)

COHORT 2022

INHOUDSOPGAVE

WELKOM STC'ER	3
De studiegids	3
DE OPLEIDING	4
HET OPLEIDINGSPROGRAMMA	6
Opleidingsmatrix	7
Overzicht ontwikkelgerichte toetsen	11
Organisatie stage	11
HET EXAMENPROGRAMMA	13
Kort en bondig over beroepsgerichte examens	14
Kort en bondig over taal en rekenen	15
Kort en bondig over loopbaan en burgerschap	17
Kort en bondig over keuzedelen	18
Kort en bondig over beroeps-, branche en bijzondere vereisten	22
Ik heb een herkansing wat nu?	22
Heb ik recht op vrijstellingen?	24
BINDEND STUDIEADVIES EN OVERGANGSEISEN	25
Bindend studieadvies	26
Overgangseisen	27
DIPLOMERING	28

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

**HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA**

**HET EXAMEN-
PROGRAMMA**

WELKOM STC'ER

Leuk dat je gekozen hebt voor het volgen van een opleiding aan het STC. Een opleiding waarin je gestimuleerd, uitgedaagd en zo optimaal mogelijk begeleid wordt om je klaar te stomen voor een baan in een voortdurende veranderende werkomgeving.

Wij heten jou dan ook welkom als STC'er. Een STC'er die zich kenmerkt als nieuwsgierig vakspecialist, die met een onderzoekende instelling kansen creëert en met een goede werkhouding duurzaam het verschil maakt.

De studiegids

De studiegids is er om jou te informeren over alle ins en outs van de opleiding. Als eerste waartoe deze opleiding je opleidt, ofwel bij welke bedrijven kun je straks aan de slag? Vervolgens kun je lezen hoe jouw opleiding van begin tot eind is ingericht. Dit noemen we ook wel de opleiding- en examenregeling. Je kunt hierbij denken aan de thema's, vakken, toetsen en examens die gepland staan. Op de laatste bladzijde van jouw studiegids vind je een voorbeeld overzicht met vereisten waaraan je voldaan moet hebben om uiteindelijk jouw diploma te behalen.

Voor de algemene praktische informatie, zoals jouw studentenpas, schoolboeken/readers, de ICT-faciliteiten, magister, aan- en afwezigheid, studentbegeleiding, schoolkosten, kwalificatiedossier en examencommissie kun je deze vinden in de [STC MBO-Gids](#)¹.

Wij wensen jou veel succes en vooral plezier bij het volgen van deze mooie opleiding.

Hartelijke groet,

Het docenten team van het proces en maintenance college

¹ <https://mbo-stc.nl/wp-content/uploads/sites/2/2020/07/Studiegids-2020-2021-STC-mbo-college-versie-1.0.pdf>

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

DE OPLEIDING

Je hebt gekozen voor de opleiding operationeel technicus in Brielle. Binnen deze opleiding word je opgeleid tot operator of onderhoudstechnicus. Dit betekent dat je kan gaan werken binnen de procesindustrie. De werkzaamheden die horen bij deze functies zijn:

Als operationeel technicus ben je werkzaam in de procesindustrie, waar je de installaties bedient en bewaakt en/of zorg draagt voor de kwaliteit en veiligheid van procestechnische installaties. Je bent mede verantwoordelijk voor het onderhoud en/of de bediening en bewaking van grote technische installaties.

Je controleert als operationeel technicus door middel van metingen of installaties nog goed functioneren. Als je een probleem constateert, voer je onderhoud uit om te zorgen dat de installatie weer volgens specificaties werkt. Daarnaast voer je ook routinematig onderhoud uit zoals smeren, reinigen en het vervangen van onderdelen. Als operationeel technicus help je mee bij de installatie van nieuwe systemen en in het bedrijf stellen daarvan. Je werkt bijvoorbeeld bij een bedrijf in de procesindustrie of bij een externe dienstverlener (contractor).

Eenzijds kan je als operationeel technicus in een bediende en bewakende functie terecht komen, anderzijds in een onderhoudsfunctie. Met het toenemen van het niveau, stijgt de complexiteit van je werkzaamheden en ook je verantwoordelijkheid neemt toe. Ook kun je off-site terecht waarbij je helpt met het laden of lossen van tankerschepen of treinen.

Veel werkzaamheden zijn uitvoerend van aard en je maakt gebruik van verschillende soorten gereedschappen en meetapparatuur. Je werkzaamheden voer je deels alleen uit, maar vaak ook in een team. Je leert daarom goed samenwerken en communiceren. Dit geldt zeker als je voor een externe dienstverlener werkt.

De werkzaamheden moeten op een veilige manier uitgevoerd worden om te voorkomen dat er schade ontstaat aan mensen en/of de omgeving (het milieu). Door deze grote verantwoordelijkheid werk je altijd volgens de voorschriften en procedures van het bedrijf.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

**HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA**

**HET EXAMEN-
PROGRAMMA**

Je probeert storingen en uitval van de installaties te voorkomen of op te lossen en ben je bewust dat uitval van een installatie veel kosten met zich meebrengt. Je moet onder tijdsdruk kunnen werken en prioriteiten kunnen stellen zonder dat de kwaliteit van het werk in het geding komt. De werkzaamheden als operator worden uitgevoerd in volcontinu diensten.

Als BOL student² breng je het grootste deel van de opleiding op school door. In de stages ga je ervaren hoe het is om te werken binnen het beroep waarvoor je wordt opgeleid.

Na het behalen van je diploma kun je gaan werken binnen het bedrijfsleven, maar er is ook altijd een mogelijkheid om door te studeren naar de niveau 4 opleiding Allround operationeel technicus.

Soms kom je erachter dat je de opleiding leuk vindt, maar dat een ander niveau beter bij je past. Je kunt dan kiezen tussen de volgende afstroom- en/of opstroommogelijkheden:

Medewerker Operationele Techniek niveau 2 of Allround Operationeel Technicus niveau 4.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

**HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA**

**HET EXAMEN-
PROGRAMMA**

² Beroeps opleidende leerweg

HET OPLEIDINGSPROGRAMMA

Jouw opleiding heeft een duur van drie jaar, waarvan je 2 semesters (1 schooljaar) op stage gaat. Omdat het gaat om de herstartklas, is het cohort 2022. De opleiding is in februari 2023 opnieuw gestart met de lesstof van periode 1. Dat betekent dat het programma dus twee periodes is opgeschoven. De opleiding eindigt dan ook in januari 2026 als alles volgens programma verloopt.

Elk schooljaar komen er verschillende onderwerpen aan bod. Welke onderwerpen dit zijn kun je vinden in het overzicht op de volgende bladzijde. Binnen elk vak worden er ontwikkelgerichte toetsen afgenomen. De ontwikkelgerichte toetsen geven inzicht in jouw voortgang en/of jij klaar bent om deel te nemen aan het examen.

De ontwikkelgerichte toetsen zijn ook bepalend om vast te stellen of je over kunt gaan naar het volgende leerjaar. In het hoofdstuk 'overzicht ontwikkelgerichte toetsen' vind je een overzicht welke toetsen er in jouw opleiding zullen worden afgenomen.

Tijdens de duur van de opleiding heb je ook wat te kiezen, namelijk de keuzedelen. Jij bepaalt zelf welke keuzedelen of keuzedelenpakket je gaat volgen. De keuzedelen maken onderdeel uit van het examenprogramma. Wil je meer te weten komen over de keuzedelen ga dan naar het hoofdstuk 'kort en bondig over keuzedelen'.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

**HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA**

**HET EXAMEN-
PROGRAMMA**

Opleidingsmatrix

Een lesjaar voor een BOL opleiding heeft 1600 studiebelastingsuren waarvan er gemiddeld 1000 uur les en BPV wordt gegeven. Het aantal lessen is conform de wet WEB, artikel 7.2.7.

In onderstaande tabellen staat globaal welke lessen wanneer worden gegeven. In de tabel wordt per klas in 4 periodes aan gegeven hoeveel uur les je per vak krijgt.

Leerjaar 1 - Klas 1 bestaat uit periode 1 en 2 in schooljaar 2022-2023 en loopt door met periode 3 en 4 in schooljaar 2023-2024.

Leerjaar 2 - Klas 2 bestaat uit periode 5 en 6 in schooljaar 2023-2024 en loopt door met periode 7 en 8 in schooljaar 2024-2025

Leerjaar 3 - Klas 3 bestaat uit 4 periodes BPV (stage) en eindigt in februari 2026

In het schema hieronder de klassen en schooljaren in een tabel.

schooljaar 2022 - 2023		Z	schooljaar 2023 - 2024				Z	schooljaar 2024 - 2025				Z	schooljaar 2025 - 2026	
februari 2023 - juli 2023			augustus 2023 - juli 2024					augustus 2024 - januari 2025		januari 2025-juli 2025			augustus 2025-januari 2026	
Leerjaar 1 - Klas 1				Leerjaar 2 - Klas 2				Leerjaar 3 - Klas 3						
Periode 1	Periode 2		Periode 3	Periode 4	Periode 5	Periode 6		Periode 7	Periode 8		Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

Klas 1								
Periode 1	uur	Periode 2	uur		Periode 3	uur	Periode 4	uur
SLB	18	SLB	20		SLB	18	SLB	20
		Effectief leren	10					
Nederlands	9	Nederlands	10		Nederlands	9	Nederlands	10
Engels	9	Engels	10		Engels	9	Engels	10
Burgerschap	9	Burgerschap	10		Burgerschap	9	Burgerschap	10
Rekenen	9	Rekenen	10					
informatica	9	informatica	10					
Wiskunde	18	Wiskunde	20		Wiskunde	18	Wiskunde	20
Natuurkunde	18	Natuurkunde	20		Natuurkunde	18	Natuurkunde	20
<i>Nask praktijk</i>	9	<i>Nask praktijk</i>	10					
Scheikunde	18	Scheikunde	20		Scheikunde	18	Scheikunde	20
Elektrotechniek	18	Eletrotechniek	20		Eletrotechniek	18	Eletrotechniek	20
<i>elektro practicum</i>	9	<i>elektro practicum</i>	10		<i>elektro practicum</i>	9	<i>elektro practicum</i>	10
Procestechniek	9	Procestechniek	10		Procestechniek	9	Procestechniek	10
Procesbeheersing	9	Procesbeheersing	10		Procesbeheersing	9	Procesbeheersing	10
					Oefenfabriek	18	Oefenfabriek	20
					Op- en overslag	*	Op- en overslag	*
HGM	18	HGM	20		HGM	18	HGM	20
Wt - (de)montage p	27	Wt - (de)montage p	30		Wt - (de)montage	27	Wt - (de)montage	30
Technisch Tekenen	18	Technisch Tekenen	20		Technisch Tekene	18	Technisch Tekene	20
VCA	9	VCA	10					
Envision	9	Envision	10		Envision	9	Envision	10
					Stoominstallaties	18	Stoominstallaties	20
	252		290			252		280

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

Klas 2								
Periode 5	uur	Periode 6	uur		Periode 7	uur	Periode 8	uur
SLB	18	SLB	20		SLB	18	SLB	20
Nederlands	9	Nederlands	10		Nederlands	9	Nederlands	10
Engels	9	Engels	10					
Rekenen	9	Rekenen	10					
Wiskunde	18	Wiskunde	20		Wiskunde	18	Wiskunde	20
Natuurkunde	18	Natuurkunde	20		Natuurkunde	18	Natuurkunde	20
					nask praktijk	9	nask praktijk	10
Scheikunde	18	Scheikunde	20		Scheikunde	18	Scheikunde	20
Elektrotechniek	18	Eletrotechniek	20		Eletrotechniek	18	Eletrotechniek	20
<i>elektro practicu</i>	9	<i>elektro practicu</i>	10		<i>elektro practicu</i>	9	<i>elektro practicu</i>	10
Procestechneek	9	Procestechneek	10		Procestechneek	9	Procestechneek	10
Procesbeheersing	9	Procesbeheersing	10		Procesbeheersing	9	Procesbeheersing	10
Oefenfabriek	18	Oefenfabriek	20		Oefenfabriek	18	Oefenfabriek	20
					Milieu	9	Kwaliteit	10
Envision	9	Envision	10		Envision	9	Examen	20
					KD Oefenfabriek	9		
KD Oefenfabriek	18	KD Oefenfabriek	10					
HGM	9	HGM	20		HGM	18	HGM	20
Verspanend	27	Verspanend	30		Wt - verspanen	27	Wt - verspanen	30
Verdiep ma. Un	*10	Verdiep ma. Un	*10		Verdiep ma. Un	9*	examen	*20
KD Meet & rege	*10	KD Meet & rege	*10		KD Meet & rege	9*		
Stoominstallatie	18	Stoominstallatie	20		Stoominstallatie	9	Stoominstallaties	10
					<i>Envision-stoom</i>	9	<i>Envision-stoom</i>	10
<i>KD Envision</i>	9	<i>KD Envision</i>	10		<i>KD Envision</i>	9	<i>Envision</i>	10
<i>TPP-simulator</i>	9	<i>TPP-simulator</i>	10		<i>TPP-simulator</i>	9	<i>Examen? TPP-s</i>	10
Op- en overslag	18	Praktijk Op- en	15		Praktijk Op- en	15	Examen keuzed	15
waterstoftechno	^18	waterstoftechno	^20		waterstoftechno	^18	Examen keuzed	^20
renewable ener	^18	renewable ene	^20		renewable ener	^18	Examen keuzed	^20
	279		305			276		305

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

klas 3											
Periode 9	uur	Periode 10	uur	Periode 11	uur	Periode 12	uur				
BPV		BPV		BPV		BPV					

Tabel 1 opleidingsmatrix

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

Overzicht ontwikkelgerichte toetsen

Toetsen zijn bepalend om vast te kunnen stellen hoe jij er voor staat in jouw opleiding. Daarnaast kunnen de toetsen worden meegenomen in het besluit of jij over kan gaan naar het volgende leerjaar of deel kan nemen aan het examen.

Ieder vak wordt per periode afgerond met een ontwikkelingsgerichte toets. Deze toets zegt iets over jouw voortgang en of je de lesstof beheerst. Aan het eind van vier periodes, dus na periode 4 en 8, wordt op basis van jouw resultaten, aanwezigheid en studiehouding door de docenten bepaald of jij over kan naar het volgende leerjaar. De overgangseisen kun je vinden onder het kopje "overgangseisen".

Organisatie stage

Het officiële woord voor stage is beroepspraktijkvorming (hierna afgekort tot BPV). In jouw opleiding is BPV een verplicht onderdeel. Je draait mee in een erkend leerbedrijf, passend bij jouw opleiding. Zo doe je werkervaring op en ga je dat wat je geleerd hebt in de praktijk brengen.

Voorafgaand aan de BPV worden er afspraken gemaakt, wat je gaat doen en welke eisen er aan de BPV worden gesteld.

- > Je wordt op basis van je voorkeur door school in samenspraak met Deltalinqs bij een BPV-bedrijf geplaatst. Je hoeft zelf niet op zoek naar een stageplaats, dit mag uiteraard wel. Heb je zelf een stagebedrijf gevonden, geef dit dan zo vroeg mogelijk aan school door.
- > Mocht je zelf een stageplaats vinden dan dient dit een erkend leerbedrijf te zijn. Als het bedrijf niet erkend is door de Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) dan kan het bedrijf een erkenning aanvragen. Voor het verkrijgen van een erkenning dient een bedrijf aan de voorwaarden van de SBB te voldoen. De erkenning is belangrijk omdat je BPV bij een niet erkend bedrijf niet geldig is.
- > Hoeveel uur en hoe lang de BPV periode duurt.
- > Op welke manier en door wie je begeleid en beoordeeld wordt op je vorderingen tijdens je BPV-periode. Hierbij krijg je te maken met een BPV-begeleider en praktijkopleider.
- > Bij wie je terecht kan voor vragen of andere zaken tijdens je BPV-periode.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

Deze afspraken worden o.a. vastgelegd in een beroepspraktijkovereenkomst (BPVO) waarvoor iedere partij ook tekent voor de duur van de BPV.

Wat wordt er van jou verwacht tijdens je stage(s)?

Als opleiding verwachten wij dat je de vastgestelde leerdoelen voldoende behaald. Het behalen van je leerdoelen is belangrijk omdat je daarmee jouw stageperiode kan afronden, wat weer belangrijk is om te kunnen diplomeren.

Het behalen van je leerdoelen doe je als volgt:

- > een positieve beoordeling van je praktijkbegeleider en stagebegeleider school,
- > een voldoende resultaat voor de opdrachten die je hebt moeten maken en
- > als je voldaan hebt aan de vastgestelde stage uren, voor jouw opleiding zijn dit 1600 stage uren.

Maatwerk t.a.v. de stage uren is in bepaalde omstandigheden mogelijk, bijvoorbeeld privé situatie of handicap. Mocht je hier meer informatie over willen als je denkt dat dit voor jou geldt, neem dan contact op met je BPV-begeleider en/of SLB-er.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

**HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA**

**HET EXAMEN-
PROGRAMMA**

HET EXAMENPROGRAMMA

Het examenplan is vastgesteld door de examencommissie. Het examenplan bevat alle examens die tijdens de duur van jouw opleiding worden afgenomen. Achter elk examen kun je lezen in welke periode het examen zal plaatsvinden.

Binnen jouw opleiding worden de volgende examens afgenomen:

- > beroepsgerichte examens,
- > taal- en reken examens,
- > loopbaan en burgerschap onderdelen,
- > keuzedeel examens

Om je goed uitleg te geven over al deze verschillende examens vind je onder het examenprogramma hoofdstukken die beginnen met "kort en bondig...". Mocht je na het lezen van de uitleg toch nog vragen hebben dan kun je altijd terecht bij je SLB-er.

[Klik hier](#)³ om het overzicht van alle examens die worden afgenomen binnen jouw opleiding te openen. De examens worden afgenomen deels in de 2^e klas (keuzedelen en generiek) en tijdens de stage (beroepsgerichte examens). De examens in de stage kunnen in een andere periode vallen dan in het examenplan staat aangegeven. Minimaal 2 weken voor aanvang van het examen wordt de planning van de examens aan jou doorgegeven.

³ <https://stc.nl/informatie/studiegidsen>

Kort en bondig over beroepsgerichte examens

Beroepsgerichte examens, het woord zegt het eigenlijk al, gaan over het beroep waarvoor je wordt opgeleid. Omdat het beroep heel breed is, zijn er verschillende examenonderdelen vastgesteld. Elk examenonderdeel beoordeelt in hoeverre jij dat deel van het beroep voldoende beheerst. Beheersing zowel op kennis, inzicht en op het toepassen.

Beroepsgerichte examens vinden plaats op school of bij het stagebedrijf en waarbij gebruik wordt gemaakt van o.a. de volgende examenvormen:

1. Praktijkexamen, observatie
2. Kennisexamen
3. Portfolio-opdracht, bewijs
4. Criterium gericht interview (cgi), dit is een mondeling gesprek om de examinerer ervan te overtuigen dat je de opgestelde leerdoelen beheerst.
5. Presentatie
6. Verslag

In de eerste twee kolommen in het examenprogramma kun je lezen hoe de examenonderdelen gelinkt zijn met het kwalificatiedossier van jouw opleiding.

In de derde kolom zie je de examenonderdelen en in de vierde kolom zie je welke examenvorm wordt gebruikt voor het examineren van het examenonderdeel.

Om het kwalificatiedossier te lezen [klik hier](#)⁴

⁴ <https://kwalificaties.s->

[bb.nl/Details/Index/4786?type=kwalificatie&item_id=1273351&returnUrl=%2F%3FResultaatType%3DAlles%26AardKeuzedeel%3D%26SBU%3D%26Niveau%3D%26Wettelijkeberoepsvereisten%3D%26Cohort%3D%26Schooljaar%3D%26Certificaat%3D%26Trefwoorden%3Dallround%2Boperationeel](https://kwalificaties.s-bb.nl/Details/Index/4786?type=kwalificatie&item_id=1273351&returnUrl=%2F%3FResultaatType%3DAlles%26AardKeuzedeel%3D%26SBU%3D%26Niveau%3D%26Wettelijkeberoepsvereisten%3D%26Cohort%3D%26Schooljaar%3D%26Certificaat%3D%26Trefwoorden%3Dallround%2Boperationeel)

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

Kort en bondig over taal en rekenen

In het mbo is taal en rekenen een landelijk vereiste. Daarnaast heeft ook het bedrijfsleven eisen opgesteld voor het gewenste niveau taal en rekenen. Hoe werkt dat precies? Bij het leren van een taal en rekenen moet je aan kunnen tonen dat je vijf vaardigheden beheerst.

De vijf taalvaardigheden zijn:

1. Lezen | stukken tekst lezen, vertalen en juist interpreteren
2. Luisteren | gesproken tekst verstaan en juist interpreteren
3. Schrijven | teksten schrijven incl. de juiste grammaticale tekstverzorging
4. Spreken | bijvoorbeeld correct kunnen spreken tijdens een presentatie
5. Gesprekken voeren | correct gesprek kunnen voeren met iemand anders

De vijf rekenvaardigheden zijn:

1. Grootheden en eenheden
2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld
3. Verhoudingen herkennen en gebruiken
4. Procenten gebruiken
5. Omgaan met kwantitatieve informatie

Bij taal en rekenen hebben we te maken met twee maatstaven 1) de landelijke eisen en 2) de eisen vanuit het bedrijfsleven (beroepsgericht). De landelijke eisen gelden voor alle mbo-opleidingen en zijn bepaald door de Nederlandse overheid. De eisen vanuit het bedrijfsleven zijn beroepsgericht en verschillen dus per beroep of per opleiding.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

We hebben de eisen die voor jouw opleiding gelden hieronder op een rijtje gezet, de eisen voor beroepsgericht Nederlands en Engels worden afgenomen in de beroepsgerichte examens (praktijkexamens).

LANDELIJK		
TAAL: NEDERLANDS		
Vaardigheid	Niveau	Examenvorm
Lezen	2F	Centraal examen
Luisteren	2F	
Schrijven	2F	School examen
Spreeken	2F	School examen
Gesprekken voeren	2F	School examen

LANDELIJK		
REKENEN		
Vaardigheid	Niveau	Centraal of Schoolexamen
Grootheden en eenheden	mbo-niveau 3	Schoolexamen
Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld		
Verhoudingen herkennen en gebruiken		
Procenten gebruiken		
Omgaan met kwantitatieve informatie		

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-PROGRAMMA

HET EXAMEN-PROGRAMMA

Kort en bondig over loopbaan en burgerschap

Op het mbo gelden landelijk loopbaan en burgerschap (lob) als verplichte vakken. Binnen jouw opleiding doe je dit in leerjaar 1. Gezamenlijk bieden loopbaan en burgerschap een interessant programma om jezelf te ontwikkelen in deze maatschappij en om jouw eigenschappen, talenten en kwaliteiten te ontdekken en te ontwikkelen tot beginnend beroepsprofessional.

Wat leer je nu waar...? Bij lob leer je alles over jouw loopbaancompetenties en bij burgerschap leer je alles hoe je om kan gaan met de maatschappij waarin we leven.

Goed, even uitleggen:

Bij loopbaan leer je jouw loopbaancompetenties. Dit zijn de vaardigheden hoe je jouw eigen talenten en kwaliteiten onder woorden kunt brengen. Je denkt bijvoorbeeld na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op de ervaringen die je hebt opgedaan in het leerbedrijf en bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt gaan doen. Zo krijg je steeds beter een beeld van jezelf en kun je aan het eind van jouw opleiding een goede keuze maken waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

De vijf loopbaan competenties zijn:

1. Capaciteitenreflectie (ontdek je talent)
2. Motievenreflectie (ontdek je passie)
3. Werkexploratie (ontdek je werkplek)
4. Loopbaansturing (zelf aan zet)
5. Netwerken (in gesprek met)

Bij burgerschap geef je invulling en betekenis aan vier dimensies/thema's. Daarnaast maakt ook kritisch denken onderdeel uit van het programma. Bij kritisch denken leer je bijvoorbeeld hoe je informatie(-bronnen) op waarde kunt schatten. Geloof je bijvoorbeeld alles wat op internet verteld wordt of te lezen staat of kijk je of er nog andere bronnen hetzelfde of juist iets anders zeggen? Je leert dus onderscheid maken tussen argumenten, bewerkingen, feiten en aannames. Ook leer je hoe je je kunt inleven in de situatie van anderen en denk je na over jouw eigen opvattingen, beslissingen en hoe jouw handelingen tot stand komen. Anders gezegd, waarom doe je wat je doet.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

De vier dimensies zijn:

1. Politiek-juridische dimensie
2. Economische dimensie
3. Sociaal-maatschappelijke dimensie
4. Dimensie vitaal burgerschap

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

**HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA**

**HET EXAMEN-
PROGRAMMA**

Kort en bondig over keuzedelen

Je hebt iets in je opleiding te kiezen! Keuzedelen zijn een verbredend, verdiepend of voorbereidend op jouw vervolgopleiding en maken de opleiding compleet. Je kunt keuzedelen kiezen die aansluiten bij jouw vak-specialisme, interesses en plannen voor de toekomst.

Elke opleiding is verplicht een aantal uur aan keuzedelen (bestaande uit één of meerdere keuzedelen) te besteden, ook wel de keuzedeelverplichting genoemd. Tijdens jouw opleiding moet je het aantal keuzedelen kiezen met een totaal van 720 studiebelastingsuren (sbu). Studiebelastingsuren geven aan hoeveel tijd je nodig hebt om het keuzedeel af te kunnen ronden. De uren worden onderverdeeld in lesuren, stage-uren en zelfstudie-uren. De opleiding heeft de mogelijkheid om meer keuzedelen aan te bieden waardoor jouw studiebelastingsuren boven de hierboven beschreven norm kan komen. Indien organiseerbaar kan jij zelf ook kiezen om meer keuzedelen te volgen.

De keuzedelen worden aangeboden in leerjaar 2, daarom wordt in leerjaar 1 gevraagd om een keuze te maken. Bij onvoldoende aanmeldingen voor een keuzedeel kan de opleiding besluiten, om organisatorische redenen, het keuzedeel niet aan te bieden.

Binnen de opleiding kun je kiezen tussen verschillende keuzedelen; om te weten waar het keuzedeel over gaat kijk dan in de [keuzedelengids⁵](#).

⁵ <https://stc-r.maglr.com/keuzedelengids-21-22/>

Pakket 1

Nummer	Keuzedeel	Aantal SBU
K1240	Verdieping operations voor de procesindustrie, geschikt voor niveau 3	480
K1049	Waterstoftechnologie	240

Pakket 2

Nummer	Keuzedeel	Aantal SBU
K1240	Verdieping operations voor de procesindustrie, geschikt voor niveau 3	480
K1084	Renewable energy	240

Pakket 3

Nummer	Keuzedeel	Aantal SBU
K1240	Verdieping operations voor de procesindustrie, geschikt voor niveau 3	480
K0824	Op- en overslag vloeibare bulkproducten	240

Pakket 4

Nummer	Keuzedeel	Aantal SBU
K1238	Verdieping maintenance voor de procesindustrie, geschikt voor niveau 3	480
K1049	Waterstoftechnologie	240

Pakket 5

Nummer	Keuzedeel	Aantal SBU
K1238	Verdieping maintenance voor de procesindustrie, geschikt voor niveau 3	480
K1084	Renewable energy	240

Pakket 6

Nummer	Keuzedeel	Aantal SBU
K1238	Verdieping maintenance voor de procesindustrie, geschikt voor niveau 3	480
K0824	Op- en overslag vloeibare bulkproducten	240

Binnen de opleiding kun je kiezen uit de volgende keuzedelen; om te weten waar het keuzedeel overgaat kijk dan in de [keuzedelengids](https://stc-r.nl/maglr.com/keuzedelengids)⁶.

⁶ <https://stc-r.nl/maglr.com/keuzedelengids-21-22>

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

Beoordeling van keuzedelen:

Keuzedelen tellen mee om jouw diploma te halen. De keuzedelen worden beoordeeld aan de hand van een cijfer.

Om te diplomeren moet je voor de keuzedelen moet je als eindresultaat uitkomen op een 6 of 'voldoende'. Indien er meer dan één keuzedeel wordt aangeboden in jouw opleiding, dan is het mogelijk om te compenseren⁷.

Wel gelden er een aantal regels:

- > Het gemiddeld eindresultaat is een 6 of 'voldoende'.
- > Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het cijfer afgerond een 6 of 'voldoende' zijn.
- > Er mag geen keuzedeel zijn dat een lager resultaat heeft dan een 4.

Hieronder twee voorbeelden:

In jouw opleiding worden er 2 keuzedelen aangeboden met een totale omvang van 720 sbu. De resultaten zijn als volgt:

VOORBEELD 1	
	cijfer
1 ^e keuzedeel	9
2 ^e keuzedeel	3
Eindcijfer $(9 + 3) / 2 =$	6
> Gemiddeld afgerond een 6 of 'voldoende'	✓
> Helft is afgerond een 6 of 'voldoende'	✓
> Geen cijfer onder 4	✗
Niet voldaan	

VOORBEELD 2	
	cijfer
1 ^e keuzedeel	5
2 ^e keuzedeel	9
Eindcijfer $(5 + 9) / 2 =$	7
> Gemiddeld afgerond een 6 of 'voldoende'	✓
> Helft is afgerond een 6 of 'voldoende'	✓
> Geen cijfer onder 4	✓
Voldaan	

⁷ Binnen de Entree opleiding is compensatie niet mogelijk, omdat er één keuzedeel van 240sbu moet worden afgerond.

Kort en bondig over beroeps-, branche en bijzondere vereisten

“Je werkt hier veilig of je werkt hier niet.” is het credo van de industrie. Om deze reden dien je, in voordat je op stage, gaat in bezit te zijn van het certificaat VCA.

Ik heb een herkansing, wat nu?

Het kan gebeuren dat je een examen niet behaald hebt.

Uitslag examens

Resultaten van examens worden ingevoerd in Magister waarna de examencommissie de uitslagen van alle examens vaststelt. Het termijn waarbinnen dit gebeurt, kun je vinden in het examenreglement.

Inzagerecht

Als eerste heb je recht op inzage van jouw gemaakte examen. Raadplaag het examenreglement als je meer wilt weten over het inzagerecht.

Examengelegenheden

Per leerjaar heb je recht op twee examengelegenheden.

1. Het reguliere examen en
2. één herkansing.

Bovenstaand geldt tenzij er een maatregel of sanctie is opgelegd door de examencommissie. Dan kan hiervan worden afgeweken. Als er een sanctie is opgelegd betekent dat je geen recht meer hebt op de herkansing en je moet wachten tot het volgende leerjaar. Ben je het niet eens met het oordeel van de examencommissie dan kun je hiertegen in bezwaar gaan.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

In bijzondere gevallen kan de examencommissie met gegronde redenen ook een extra examengelegenheid toestaan. Dit betekent dat je dan een tweede herkansing mag maken in hetzelfde leerjaar. In het [examenreglement](#)⁸ kun je hier meer over lezen. De [aanvraag extra herkansing](#)⁹ kun je hier downloaden.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

**HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA**

**HET EXAMEN-
PROGRAMMA**

⁸ <https://stc.nl/informatie/downloads>.

⁹ <https://stc.nl/informatie/downloads>.

HEB IK RECHT OP VRIJSTELLINGEN?

Het is mogelijk om in aanmerking te komen voor vrijstellingen.

Een vrijstelling kan verleend worden als:

- > Je een opleiding hebt gevolgd waar dezelfde examens zijn afgenomen of
- > Je voor taal en rekenen de landelijke eisen reeds hebt behaald, zie criteria voor vrijstelling van landelijke examens.

Indien je voldoet aan de gestelde criteria kun je een 'verzoek voor een vrijstelling' indienen bij de examencommissie van jouw college. Vrijstellingen moeten bij start van de opleiding worden aangevraagd. De [aanvraag vrijstellingsdocument](#)¹⁰ kun je hier downloaden. Voor het college proces en maintenance is dit het mailadres: examencommissie.PM@stc-r.nl. In je mail naar de examencommissie moet de student de volgende documenten meesturen:

- [aanvraag vrijstellingsdocument](#)
- Kopie van diploma's en resultatenlijsten.

Criteria voor vrijstelling van landelijke examens taal en rekenen:

- > Het examenresultaat is niet ouder dan 5 jaar;
- > Aantonbaar dat je de examens op gelijk of hoger niveau hebt behaald;

¹⁰ <https://stc.nl/informatie/downloads>.

Vrijstellingen op basis van eerder diploma

Vrijstellingen mogelijk voor:	ander mbo niveau- 3 diploma	doorstroom uit niveau 2
CE Nederlands 2F	mogelijk	mogelijk
IE spreken Nederlands 2F	mogelijk	mogelijk
IE gesprekken voeren Nederlands 2F	mogelijk	mogelijk
IE schrijven Nederlands 2F	mogelijk	mogelijk
Burgerschap	mogelijk	mogelijk
Keuzedeelexamens	niet mogelijk	niet mogelijk
CE rekenen mbo niveau 3	mogelijk	n.v.t.
CE rekenen mbo niveau 2	n.v.t.	mogelijk

Afspraak met betrekking tot het volgen van lessen:

Als een student vrijstelling van de examencommissie heeft ontvangen dan moet hij/zij in verband met de onderhoudsplicht de eerste en laatste les van iedere periode volgen (eerste les + toets).

De eerste les bestaat uit een toelichting wat er van studenten gevraagd wordt om het niveau rekenen, Nederlands of Engels te onderhouden. De laatste les kan een toetsmoment zijn waarmee kan worden bepaald of het eerder behaalde niveau nog voldoet. Voor de overige lessen heb je vrijstelling. Mocht blijken dat de student een onvoldoende behaalt voor de toets dan wordt hij/zij dringend geadviseerd worden om alle lessen te gaan volgen. De vrijstelling voor het examen blijft geldig.

Uitzonderingen krijgen maatwerk

Als studenten in bezit zijn van specifieke certificaten en/of een mbo verklaring wordt er per certificaat gekeken naar mogelijkheden om vrijstelling te geven.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

BINDEND STUDIEADVIES EN OVERGANGSEISEN

Bindend studieadvies

Binnen het mbo krijgt iedere student in het eerste leerjaar een bindend studieadvies (bsa). Dit advies kan positief of negatief zijn en is bepalend of je de opleiding wel of niet mag vervolgen.

- > Bij een positief bsa heeft het opleidingsteam er vertrouwen in dat je jouw opleiding succesvol kunt afronden. Mogelijk is ook dat je een positief bsa krijgt maar het jaar opnieuw moet doen.
- > Bij een negatief bsa heb je onvoldoende studievoortgang laten zien en is er geen vertrouwen dat je de opleiding succesvol kunt afronden en moet je een andere opleiding zoeken. Het STC helpt je hierbij.

NB: in de afweging van een jouw bsa wordt ook rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden. Dit kan zijn een (chronische) ziekte van de student, een handicap, zwangerschap en bevalling, bijzondere familieomstandigheden, het lidmaatschap van de studentenraad of een andere situatie. Het is belangrijk dat je de school hier vooraf over informeert.

Hoe gaat dit nu in z'n werk...

In het eerste half jaar van de opleiding wordt je twee keer uitgenodigd voor een gesprek met je SLB'er (studieloopbaanbegeleider). In de gesprekken wordt jouw studievoortgang en jouw werkhouding besproken. Jouw studievoortgang wordt gemeten aan de hand van de ontwikkelgerichte toetsen en eventueel reeds behaalde examenresultaten.

Bij het tweede gesprek krijg je een voorlopig studieadvies, hetzij positief of negatief.

- > Bij een voorlopig *positief* studieadvies heeft het opleidingsteam er vertrouwen in jouw voortgang en werkhouding. Mogelijk zijn er nog wel aandachtspunten.

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

- > Bij een voorlopig *negatief* studieadvies worden er meteen acties en afspraken met jou gemaakt om ervoor te zorgen het voorlopig *negatieve* studieadvies om te zetten naar een positief studieadvies. De gemaakte afspraken en acties worden bij de eindevaluatie besproken waaruit het bindende studieadvies gegeven zal worden.

Het bindend studieadvies krijg je tussen 9 en 12 maanden na start van jouw opleiding.

Overgangseisen

T.a.v. de overgang naar een volgend leerjaar gelden de volgende regels:

- Gemiddeld moeten alle vakken samen een voldoende opleveren.
- Geen enkel vak mag lager dan een 4,0 gemiddeld zijn.
- Maximaal 3,0 tekortpunten¹.
- Tussen 3,0 en 5,0 punten is de student een bespreekgeval.
- Boven de 5,0 punten blijft een student zitten.

Herkansen klas 1:

- Periode 1 + 3 → mag je herkansen
- Periode 2 + 4 → mag je niet herkansen
- Een student heeft, als er herkansingen zijn, recht op 3 herkansingen² per periode.
- Herkansingen uit het vorige leerjaar komen niet voor.

Herkansen klas 2:

- Periode 5 + 7 → mag je herkansen
- Periode 6 + 8 → mag je niet herkansen
- Een student heeft, als er herkansingen zijn, recht op 3 herkansingen² per periode.
- Herkansingen uit het vorige leerjaar komen niet voor.

¹ Ieder tiende (0,1) onder een vijfeneenhalf levert een tiende (0,1) tekort op.

² Alleen onvoldoendes mogen worden herkanst; een cijfer onder de vijfeneenhalf (5,5).

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

DIPLOMERING

Wie alle vereiste examenonderdelen, inspanningsvereisten en de beroepspraktijkvorming heeft behaald, krijgt een diploma. Aan het eind van jouw opleiding stelt de examencommissie vast of je hieraan voldaan hebt.

Hieronder een voorbeeld hoe het diplomabesluit genomen wordt.

Onderdeel	Diploma-eis
Kerntaken incl. beroepsgerichte taal- en rekenen	Oordeel per kerntaak minstens "voldoende" cijfer afgerond 6,0
Beroeps vereisten	NVT
Branche vereisten	NVT
Bijzondere vereisten	NVT
Landelijke eisen taal en rekenen	Eindcijfer voor Nederlands en rekenen ten minste cijfer 5 of 6 (willekeurige volgorde)
Loopbaan en burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
Keuzedelen	Aanwezigheid van een voldoende examenresultaat voor de gevolgde keuzedelen waardoor voldaan is aan de keuzedelenverplichting
Beroepspraktijkvorming (stage)	Voldaan aan afrondingseisen

WELKOM STC'ER

DE OPLEIDING

HET OPLEIDINGS-
PROGRAMMA

HET EXAMEN-
PROGRAMMA

Afspraak met
STC MBO
COLLEGE